⇛

**الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية**

**وزارة التربية الوطنية**

**الديوان الوطني للامتحانات والمسابقات**

**امتحان بكالوريا التعليم الثانوي** **الدورة: 2026**

**الشعبة: تسيير واقتصاد**

**اختبار في مادة: الاقتصاد والمناجمنت** **المدة: 03 سا و30 د**

## على المترشح أن يختار أحد الموضوعين الآتيين:

## الموضوع الأوّل

**الجزء الأوّل: (06 نقاط)**

**أجب عمّا يلي:**

**1)** اشرح عناصر الرّقابة التقليديّة.

**2)** من بين وسائل معالجة التّضخّم نجد تحقيق التّوازن في الميزانيّة (الموازنة) العامّة، كيف يتمّ ذلك؟

**3)** عرّف الطّلب واذكر العوامل المؤثّرة فيه.

**الجزء الثّاني: (06 نقاط)**

**السّند:**

- إنّ عمليّة إصدار العملة في الجزائر تقوم بها مؤسّسة وطنية تتمتّع بالاستقلال المالي، ويتمّ ذلك عن طريق طبعها للنّقود وطرحها للتّداول، وإصدار قوانين تنظّم حجم النّقود المتداولة بين مختلف الأعوان الاقتصاديين.
- من التّقرير السّنويّ الصّادر عن هذه المؤسّسة الوطنية، استخرجنا البيانات التّالية:

| البيانات | سنة 2023 |
|---|---|
| الودائع تحت الطّلب (الجارية) | 6134,50 |
| الودائع لأجَل | 8012,00 |

**المصدر: بنك الجزائر، التّقرير السّنوي 2023: التّطور الاقتصادي والنّقدي (الوحدة: مليار دينار جزائري).**

**المطلوب:**

**1)** ما المقصود بالمؤسّسة الوطنية الواردة في السّند؟ عرّفها.

**2)** استخرج من الجدول شكلا من أشكال النّقود ثمّ عرّفه.

**3)** حدّد الحسابات التي تدخُل ضمن مكوّنات الكتلة النّقديّة الواردة في الجدول أعلاه، واكتب علاقة الكتلة النّقديّة ثمّ بيّن مبلغها.

**4)** قارن بين الودائع تحت الطّلب (الجارية) والودائع لأجَل من حيث: التّداول وإمكانيّة التّصرّف.

WWW.DZPEN.COM - قلم الجزائر

**الجزء الثّالث: (08 نقاط)**

**الوضعيّة:**

قامت مؤسّسة "**الطّريق**" المختصّة في الأشغال العموميّة باستيراد معدّات صناعيّة حديثة لتطوير نشاطها، حيث تعهّد البنك الخارجي الجزائري (**BEA**) بتسوية هذه الصّفقة (تسديد قيمة المعدّات الصّناعيّة المستوردة) مع المتعامل الأجنبي.

ـ أدّى استخدام هذه المعدّات الصّناعية الحديثة المستوردة إلى تسريح عدد من العمّال.

ـ بعد تحقيق المؤسّسة لأرباح إضافيّة من خلال عصرنة عمليّة الإنتاج، استدعى مدير المؤسّسة رؤساء الأقسام قصد التّشاور حول مختلف القضايا، منها اهتمامات العمّال الاجتماعيّة والمهنيّة، حيث أسدى لهم تعليمة لإعداد وتحرير تقارير تُشخّص الوضعيّة التي تمرّ بها المؤسّسة.

ـ بعد استلام مدير المؤسّسة التقارير من رؤساء الأقسام والتّشاور معهم، وعد باتخاذ القرارات التّالية:

- توفير المبيت للعمّال الذين يزاولون عملهم بشكل يومي.
- تحفيز العمّال من أجل الابتكار والتّطوير.
- توفير الأمن من خلال توظيف أعوان الأمن والوقاية.
- العمل على احترام وتقدير عمّال المؤسّسة.
- المساهمة في تعزيز العلاقات بين العمّال.

**المطلوب:** انطلاقا من الوضعيّة وعلى ضوء ما درست، أجب عمّا يلي:

**1)** استخرج نوع المعاملة المصرفية الواردة في الوضعّية ثمّ اشرحها.

**2)** حدّد نوع البطالة المذكورة في الوضعيّة مع التّبرير.

**3)** استنتج أسلوب القيادة المتّبع من طرف مدير المؤسّسة مع التبرير.

**4)** حدّد شكل الاتّصال الوارد في الوضعيّة ثمّ اشرحه.

**5)** صنّف الاحتياجات التي وعد بها مدير المؤسّسة في الوضعيّة حسب نظرية **ماسلو** (**MASLOW**) لتدرّج الحاجات الدافعيّة.

**انتهى الموضوع الأوّل**

WWW.DZPEN.COM - قلم الجزائر

## الموضوع الثّاني

**الجزء الأوّل: (06 نقاط)**

**أجب عمّا يلي:**

**1)** عرّف البطالة واشرح آثارها الاقتصادية والسياسية.

**2)** اذكر دور المنظّمة العالميّة للتّجارة **(OMC)** في إنعاش التجارة الدوليّة.

**3)** عرّف سوق الصّرف واشرح أنواعه.

**الجزء الثّاني: (06 نقاط)**

**السّند:**

الجدول التّالي يبيّن الكمّيّات المعروضة والكمّيّات المطلوبة من السّلعة "**D**" عند مستويات مختلفة من السّعر والدّخل النّقدي للمستهلك:

| **السّعر (دج)** | 50 | 100 | 150 | 200 |
|---|---|---|---|---|
| **الكمّيّات A (كلغ)** من السّلعة "**D**" | 500 | 600 | 700 | 800 |
| **الكمّيّات B (كلغ)** من السّلعة "**D**" | 750 | ...؟... | 450 | 200 |
| **الدّخل النّقدي للمستهلك (دج)** | 40000 | 50000 | 60000 | 70000 |

**المطلوب:**

**1)** حدّد الكمّيّات المطلوبة والكمّيّات المعروضة من السّلعة "**D**" الواردة في الجدول، برّر إجابتك.

**2)** استخرج من الجدول العوامل المؤثّرة في الكمّيّات **B** من السّلعة "**D**".

**3)** إذا علمت أنّ السّعر 100 دج هو سعر التّوازن:

**أ)** استنتج الكمّيّة **B** من السّلعة "**D**"عند هذا المستوى من السّعر، برّر إجابتك.

**ب)** احسب مرونة الطّلب السّعرية عندما يرتفع السّعر من 100 دج إلى 150 دج ثمّ فسّر النّتيجة.

**4)** انطلاقا من المعلومات الواردة في الجدول أعلاه:

**أ)** احسب مرونة الطّلب الدّخلية عندما يتغيّر الدّخل النّقدي للمستهلك من 50000 دج إلى 60000 دج.

**ب)** استنتج نوع السّلعة "**D**".

WWW.DZPEN.COM - قلم الجزائر

**الجزء الثّالث: (08 نقاط)**

**الوضعيّة:**

مؤسّسة "**الفتح**" مختصّة في إنتاج السّيراميك. ارتفع الطّلب على منتجاتها نظرا للجودة والأسعار التّنافسيّة التي تتمتّع بها.

ـ أراد مدير مؤسّسة "**الفتح**" توسيع نشاطها، من خلال إعداد مخطّط سنوي يهدف إلى تحقيق ما يلي:

- رقم أعمال: 8500000 دج.
- مردوديّة ماليّة: 05 %.

ـ يتطلّب هذا المخطّط البحث عن موارد ماليّة لازمة، لذلك تقدّمت المؤسّسة إلى البنك الوطني الجزائري **(BNA)** بطلب الحصول على قرض مقابل أوراق تجارية مسحوبة وتمّت الموافقة على الطلب.

ـ في نهاية السنة حقّقت المؤسّسة ما يلي:

- رقم أعمال: 9800000 دج.
- مردودية مالية: 06,50 %.

ـ استدعى مدير مؤسّسة "**الفتح**" رؤساء المصالح وكذا ممثّلي العمّال لعقد اجتماع، قصد دراسة النّتائج المحقّقة واستشارتهم والاستماع إلى آرائهم.

ـ بناءً على مخرجات الاجتماع، وعد مدير مؤسّسة "**الفتح**" بمنح مكافآت مالية للعمّال تثمينا لمجهوداتهم المبذولة وترقية بعضهم إلى مناصب أعلى.

**المطلوب:** انطلاقا من الوضعيّة وعلى ضوء ما درست، أجب عمّا يلي:

**1)** ما نوع البنك الذي تعاملت معه مؤسّسة "**الفتح**" للحصول على القرض؟

**2)** استخرج الصّورة الائتمانيّة المذكورة في الوضعيّة.

**3)** بيّن أسلوب القيادة الذي اعتمده مدير مؤسّسة "**الفتح**"، برّر إجابتك.

**4)** حدّد شكل الاتصال الوارد في الوضعيّة، برّر إجابتك.

**5)** استخرج مراحل الرّقابة الواردة في الوضعية، برر إجابتك.

**6)** عرّف الدّافعية (التّحفيز) ثمّ صنّف مخرجات الاجتماع حسب نظرية ذات العاملين **(هرزبرغ)**.

| عناصر الإجابة (الموضوع الأول) | العلامة مجزأة | العلامة مجموع |
|---|---|---|
| **الجزء الأوّل:** | | **06** |
| **1) شرح عناصر الرقابة التقليدية:** | | |
| أ- **الملاحظة الشخصية:** تتم من طرف المشرفين المباشرين. | | |
| ب- **التقارير:** حتى تكون التقارير أكثر فعالية يجب أن تكتب بدقة ووضوح، ويقوم بكتابتها موظفون متخصصون في الرقابة. | | |
| جـ-**الميزانية التقديرية:** هي تعبير رقمي أو كمي عن الأهداف والنتائج المتوقعة للمؤسسة. حيث تتم عملية الرقابة عن طريق المقارنة بين ما تم إنجازه فعلا وبين ما هو مسجل في الميزانية التقديرية. | 5x0.5 | |
| د – **نقطة التعادل:** تعبر (عتبة المردودية) نقطة التعادل عن حجم المبيعات الذي تكون عنده الإيرادات الكلية مساوية للتكاليف الكلية. | | |
| هـ – **النسب المالية:** تستخدم النسب المالية في قياس الأداء والمراقبة في المؤسسة، ومن أهم هذه النسب المالية، نسب الهيكلة المالية، نسب المردودية، نسبة التحرر المالي. | | |
| **2) وسائل معالجة التضخم لتحقيق التّوازن في الميزانية (الموازنة) العامّة:** | | |
| - **تخفيض الإنفاق الحكومي:** يؤدّي الإنفاق الحكومي إلى زيادة الطّلب الكلي وزيادة كمية النقود المتداولة في السوق، وبالتالي فإن التّخفيض منه يؤدّي إلى تخفيض الطلب الكلّي وكمية النّقود المتداولة. | 3x0.5 | |
| - **زيادة الضّرائب على السّلع الكمالية:** يؤدّي إلى تخفيض الطّلب الكلّي وكمية النّقود المتداولة وزيادة إيرادات الميزانية العامّة للدولة. | | |
| - **اللجوء إلى الدّين (القرض) العام:** إنّ سحب كمية النّقود الفائضة من السّوق تؤدّي إلى تخفيض الطّلب الكلّي وكمية النّقود المتداولة وزيادة إيرادات الميزانية العامّة للدولة. | | |
| **3) تعريف الطّلب وذكر العوامل المؤثرة فيه:** | | |
| أ- **تعريف الطلب:** هو عبارة عن الكمية المطلوبة من سلعة أو خدمة ما عند سعر معين في وحدة زمنية معينة. | 01 | |
| **ب- ذكر العوامل المؤثرة في الطلب:** | | |
| - سعر السلعة المعنية. | 4x0.25 | |
| - أسعار السلع الأخرى المكملة والبديلة (المنافسة). | | |
| - الدخل النقدي للمستهلك. | | |
| - الأوضاع الاجتماعية والثقافية التي لها تأثير على أذواق المستهلكين ورغباتهم. | | |

WWW.DZPEN.COM - قلم الجزائر

| | | |
|---|---|---|
| **الجزء الثّاني:** | | **06** |
| **1) المقصود بالمؤسّسة الوطنية الواردة في السّند مع تعريفها:** | | |
| – **المقصود بالمؤسّسة الوطنية الواردة في السّند:** البنك المركزي (بنك الجزائر). | 0.50 | |
| – **تعريف البنك المركزي:** هو مؤسّسة وطنية تتمتّع بالشّخصية المعنوية والاستقلال المالي. ويعدّ تاجراً في علاقاته مع الغير، ويحكمه التّشريع التّجاري. تمتلك الدّولة رأسماله كلّه. يقع مقرّه في مدينة الجزائر، ويمكن له فتح فروع أو وكالات في كلّ المدن حيث يرى ضرورة لذلك. لا يهدف البنك المركزي لتحقيق الرّبح وإنما هدفه الرّئيسي خدمة الصّالح الاقتصادي العام، ولا يتعامل مع الأفراد. | 1.50 | |
| **2) استخراج من الجدول شكل من أشكال النقود مع التعريف:** | | |
| – **شكل النّقود:** النّقود المصرفية (الخطية). | 0.50 | |
| – **تعريفها:** هي نقود يصدرها البنك (المصرف) التّجاري، وهي عبارة عن أرصدة في حسابات المودعين في المصرف، ويلتزم المصرف بدفع مبلغ النّقود للمودع أو لأمره عند الطّلب. ينشأ هذا الالتزام نتيجة عملية الإيداع أو لقيام المصرف بإقراض أحد عملائه وإيداع قيمة القرض في حسابه. | 01 | |
| **3) تحديد الحسابات التي تدخُل ضمن مكوّنات الكتلة النّقدية الواردة في الجدول وكتابة علاقة الكتلة النقدية مع تبيان مبلغها:** | | |
| – **تحديد الحسابات:** هي الودائع تحت الطّلب (الجارية). | 0.50 | |
| – **كتابة علاقة الكتلة النقدية:** الكتلة النّقدية = النّقود القانونية + النقود الائتمانية | 0.50 | |
| – **تبيان مبلغ الكتلة النقدية الواردة في الجدول:** 6134.50 مليار دينار جزائري. | 0.50 | |
| **4) المقارنة بين الودائع تحت الطّلب (الجارية) والودائع لأجل:** | | |

| البيان | الودائع تحت الطّلب (الجارية) | الودائع لأجل |
|---|---|---|
| **من حيث التداول** | لا يهدف المودع إلى توظيفها ولا الحصول على فوائد. | يهدف المودع إلى الحصول على فوائد مقابل توظيفها. |
| **من حيث التصرف** | إمكانية التّصرّف فيها (دون اخطار) | عدم إمكانية التّصرّف فيها إلا بعد الاخطار المسبق للمصرف. |

4x0.25

| | | |
|---|---|---|
| **الجزء الثّالث:** | | **08** |
| **1) استخراج نوع المعاملة المصرفية الواردة في الوضعية مع الشرح:** | | |
| – **نوع المعاملة المصرفية: الاعتماد** المستندي. | 0.50 | |
| – **شرح الاعتماد المستندي:** هو عبارة عن تعهد من طرف المصرف بتسديد قيمة السّلع المستوردة للمصدّر الأجنبي في حالة قيّام هذا الأخير بالتّجهيز الفعلي للسّلع، ويتسلّم المصدّر قيمة السّلع في بلده من طرف مصرف أخر موجود في نفس بلد المصدّر نيابةً عن المصرف الأوّل الذي تعّهد بالدّفع مقابل عمولة يتقاضاها المصرف. | 01 | |

WWW.DZPEN.COM - قلم الجزائر

| | | |
|---|---|---|
| **2) تحديد نوع البطالة المذكورة في الوضعية مع التبرير:** | | |
| – **نوع البطالة:** بطالة هيكلية. | 0.50 | |
| – **التّبرير:** تسريح عدد من العمّال بسبب التّغيّر في التّكنولوجيا المستخدمة (معدات صناعية حديثة). | 0.50 | |
| **3) استنتاج أسلوب القيادة المتّبع من طرف مدير المؤسسة مع التّبرير:** | | |
| – **أسلوب القيادة:** قيادة ديمقراطية. | 01 | |
| – **التبرير:** استدعاء مدير المؤسسة رؤساء الأقسام قصد **التّشاور** حول مختلف قضايا العمال الاجتماعية والمهنية. | 0.50 | |
| **4) تحديد شكل الاتّصال الوارد في الوضعية مع الشرح:** | | |
| – **شكل الاتّصال:** اتّصال رّسمي وهو الاتصال الذي يتّم عبر القنوات والمسارات الرسمية التي تحدّدها القواعد التي تحكمها المنظمة ويشمل: | 0.50 | |
| أ –**الاتصال النّازل:** هو الاتّصال الذي يتّجه من المديرين (المسيّرين) إلى مرؤوسيهم، ويتضمّن الأوامر والتّعليمات وخطط العمل (إسداء تعليمة لرؤساء الأقسام لإعداد وتحرير التقارير والوعد باتخاذ قرارات....). | 0.50 | |
| ب – **الاتصال الصاعد:** وهو الاتصال الذي يتجه من المرؤوسين إلى رؤسائهم ويتضمن عادة التقارير والاقتراحات والرد والاجابات والشكاوى والتظلمات (استلام مدير المؤسسة التقارير من رؤساء الأقسام). | 0.50 | |
| **5) تصنيف الاحتياجات التي وعد بها مدير المؤسسة حسب نظرية ماسلو (MASLOW) لتدرّج الحاجات:** | | |
| الحاجات الطّبيعية: توفير المبيت للعمّال..... | 0.50×5 | |
| الحاجة إلى الأمن: توفير الأمن من خلال توظيف أعوان الامن والوقاية. | | |
| الحاجات الاجتماعية: المساهمة في تعزيز العلاقات بين العمّال. | | |
| الحاجة إلى التّقدير: العمل على احترام وتقدير عمّال المؤسّسة | | |
| تحقيق الذّات: تحفيز العمّال من أجل الابتكار والتّطوير. | | |
| **ملاحظة: تُقبَل جميع الإجابات الصّحيحة الأخرى.** | | |

WWW.DZPEN.COM - قلم الجزائر

| عناصر الإجابة (الموضوع الثاني) | العلامة مجزأة | العلامة مجموع |
|---|---|---|
| **الجزء الأول:** | | **06** |
| **1) تعريف البطالة وشرح اثارها الاقتصادية والسياسية:** | | |
| أ –**تعريف البطالة:** عدم توفر فرص العمل للأشخاص القادرين عليه والراغبين فيه. | 0.50 | |
| **ب – شرح الاثار الاقتصادية والسياسية للبطالة:** | | |
| • **الاثار الاقتصادية:** | | |
| – **ضعف الإنتاج:** عندما تقوم المؤسسات الاقتصادية ـ التي تعتمد بشكل كبير على العمل ـ بتسريح عدد من العمال فإن ذلك يؤدي الى انخفاض في حجم الإنتاج وبالتالي تراجع النمو الاقتصادي. | 0.50 | |
| – **ضعف الاستهلاك:** البطالة تؤدي إلى ضعف القدرة الشرائية لفئة البطالين وكلما زادت البطالة كلما ضعف الاستهلاك على المستوى الوطني وبتفاقم هذه الظاهرة نصل إلى مرحلة الكساد. | 0.50 | |
| • **الاثار السياسية:** | | |
| – كنتيجة للبطالة يقوم البطّالون والعمال المهدّدون بالتسريح من العمل بالاحتجاجات والمظاهرات للمطالبة بتحسين وضعيتهم. | 0.50 | |
| **2) ذكر دور المنظمة العالمية للتجارة (OMC) في إنعاش التجارة الدولية:** | | |
| – تحرير التجارة الخارجية.<br>– مراقبة مدى تنفيذ الاتفاقيات التجارية بين الدول.<br>– الفصل في النزاعات التجارية الدولية. | 3x0.50 | |
| **3) تعريف سوق الصرف وشرح أنواعه:** | | |
| أ –**تعريف سوق الصرف:** هو السوق الذي تتم فيه عملية مبادلة العملات الأجنبية المختلفة، ويقصد به أيضا شبكة العلاقات التي تربط مختلف الأطراف المشاركة في مجال الصرف. | 0.50 | |
| **ب –شرح أنواع سوق الصرف:** | | |
| – **سوق الصرف بين البنوك:** وهو السوق المحلي للصرف الذي يتشكل من مختلف البنوك المحلية التي تقوم ببيع وشراء العملات الأجنبية داخل البلد الواحد. | 01 | |
| – **السوق العالمي للصرف:** هو عبارة عن مختلف مراكز الصرف الأجنبي المنتشرة عبر أرجاء العالم والمرتبطة ببعضها بشكل مستمر بواسطة مختلف شبكات الاتصال الحديثة، وهذه المراكز تعتبر بمثابة سوق عالمي واحد للصرف. وأهم هذه المراكز نجد مركز نيويورك، لندن، طوكيو، ... | 01 | |

WWW.DZPEN.COM - قلم الجزائر

| | | |
|---|---|---|
| 06 | | **الجزء الثاني:** |
| | 2x0.50 | **1- تحديد الكميات المطلوبة والكميات المعروضة من السلعة "D" الواردة في الجدول مع التبرير:**<br>- **الكميات A:** هي الكميات المعروضة، لوجود علاقة طردية بين السعر والكمية (قانون العرض).<br>- **الكميات B:** هي الكميات المطلوبة، لوجود علاقة عكسية بين السعر والكمية (قانون الطلب). |
| | 2x0.50 | **2- استخراج من الجدول العوامل المؤثرة في الطلب على الكميات B من السلعة"D":**<br>- سعر السلعة "**D**".<br>- الدخل النقدي للمستهلك. |
| | | **3- استنتاج الكمية B وحساب مرونة الطلب السعرية** |
| | 0.50 | أ- استنتاج الكمية **B** من السلعة المطلوبة "**D**"عند سعر 100 دج: هي 600 كلغ، لأنه عند سعر التوازن تتعادل الكمية المطلوبة مع الكمية المعروضة. |
| | | **ب- حساب مرونة الطلب السعرية مع تفسير النتيجة:** |
| | 0.50 | مرونة الطلب السعرية $=$ التغير النسبي للكمية المطلوبة من سعلة ما / التغير النسبي لسعر نفس السلعة |
| | 0.50 | $e(d) = \dfrac{\frac{450-600}{600}}{\frac{150-100}{100}}$ |
| | 0.25 | $e(d) = -0,5$ |
| | 0.50 | **تفسير النتيجة:** إشارة المرونة سالبة: تدل على العلاقة العكسية بين الكمية المطلوبة وسعر السلعة.<br>$\|-0.5\| = 0.5$، أصغر من 1 نقول الطلب قليل المرونة (الطلب غير مرن). |
| | | **4- أ -حساب مرونة الطلب الدخلية:** |
| | 0.50 | مرونة الطلب الدخلية $=$ التغير النسبي للكمية المطلوبة / التغير النسبي للدخل النقدي للمستهلك |
| | 0.50 | $e(R) = \dfrac{\frac{450-600}{600}}{\frac{60000-50000}{50000}}$ |
| | 0.25 | $e(R) = -1,25$ |
| | 0.50 | **ب-استنتاج** نوع السلعة "**D**:" سلعة دنيا (سلعة منخفضة). |

WWW.DZPEN.COM - قلم الجزائر

| | | |
|---|---|---|
| **الجزء الثالث:** | | **08** |
| 1) نوع البنك الذي تعاملت معه مؤسسة "**الفتح**" للحصول على القرض: البنك الوطني الجزائري (**BNA**) وهو بنك تجاري (بنك ودائع). | 01 | |
| 2) استخراج الصورة الائتمانية المذكورة في الوضعية: قرض بضمان أوراق تجارية مسحوبة مقابل فائدة. | 01 | |
| 3) أسلوب القيادة الذي اعتمده مدير مؤسسة "**الفتح**" مع التبرير: قيادة ديمقراطية. | 01 | |
| التبرير: عقد اجتماع قصد دراسة النتائج المحققة **واستشارة** رؤساء المصالح والاستماع الى أرائهم. | 0.50 | |
| 4) تحديد شكل الاتصال الوارد في الوضعية مع التبرير: | | |
| – شكل الاتصال: اتصال رسمي (عمودي نازل) | 0.5 | |
| – التبرير: لأنه صادر من جهة رسمية (استدعاء مدير مؤسسة الفتح لرؤساء المصالح وممثلي العمال لعقد اجتماع). | 0.5 | |
| 5) استخراج مراحل الرقابة الواردة في الوضعية، مع التبرير: | | |
| – المرحلة الأولى: تحديد المعايير الرقابية<br>التبرير: رغبة المؤسسة في تحقيق رقم الاعمال 8500000 دج، ومعدل المردودية 05 % | 2×0.25 | |
| - المرحلة الثانية: قياس الأداء<br>التبرير: تحقيق المؤسسة في نهاية السنة رقم الأعمال 9800000 دج ومعدل المردودية %06,50 | 0.25×2 | |
| – المرحلة الثالثة: المقارنة بين الأداء الفعلي والمخطط (مقارنة النتائج)<br>التبرير: دراسة النتائج المحقّقة من خلال مقارنة بين النشاط المخطط والنشاط المحقّق. | 0.25×2 | |
| - المرحلة الرابعة: تحليل أسباب الانحرافات واتخاذ القرارات اللازمة<br>التبرير: تحقيق انحراف إيجابي في رقم الأعمال ونسبة المردودية المالية نتيجة توسيع نشاط المؤسسة. | 0.25×2 | |
| 6) تعريف الدافعية (التحفيز): هي تشجيع الافراد وتحفيزهم واستنهاض هممهم ودفعهم للعمل أكثر من أجل تحقيق أهداف المنظمة بكفاءة. | 01 | |
| - تصنيف مخرجات الاجتماع حسب نظرية ذات العاملين (**هرزبرغ**): عامل التحفيز لتشجيع المرؤوسين للعمل أكثر (منح المكافآت المالية، الترقية إلى مناصب أعلى) | 0.50 | |
| **ملاحظة: تقبل جميع الإجابات الصحيحة الأخرى** | | |

WWW.DZPEN.COM - قلم الجزائر