الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
وزارة التكوين والتعليم المهنيين
Ministère de la Formation et de l'Enseignement Professionnels

Centre National de l'Enseignement Professionnel à Distance (CNEPD)

المركز الوطني للتعليم المهني عن بعد (م.و.ت.م.ب)

معالجة النصوص

السلسلة رقم 05

الإنترنت

I- مدخل إلى الإنترنت

1- تعريف
2- خدمات الإنترنت
3- تنقل المعلومات على الإنترنت

II- الإتصال بالإنترنت

1- المودم Modem (يستعمل عادة من طرف الخواص)
2- البطاقة RNIS (شبكة رقمية لدمج الخدمات)
3- جهاز Routeur (يستعمل عموما من طرف المؤسسات)
4- ممول الدخول أو(Provider)

III- شبكة العنكبوت العالمية (World Wide Web /WWW)

1- المبحر
2- محرك البحث

IV- خط نقل البروتوكول (FTP)

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

V- البريد الإلكتروني

1- برمجيات الرسائل الإلكترونية
2- كيف تقوم بإنشاء علبة رسائل جديدة (E-Mail)
3- كيف تمر إلى حسابك الخاص (أي علبة البريد الإلكتروني)
4- كيفية قراءة الرسائل
5- كيفية كتابة الرسائل
6- إرسال بطاقات التهاني
7- إضافة ملحقات للرسائل

VI- الأدوات المكملة على الإنترنت

1- المنتديات
2- قوائم الترويج
3- الدردشة أو IRC (Internet Relay Chat)
4- أدوات الإشتراك

VII- تحميل الملفات

1- تحميل ملفات أو برامج
2- ضغط و رفع الضغط على الملفات
3- مراحل ضغط ملف أو عدة ملفات بواسطة **Winzip**.

I- مدخل إلى الإنترنت :

ذيع صيت الإنترنت و كثر الحديث عنها منذ 1995 و أصبح من الممكن للأشخاص أن يتصلوا عن طريق الوسيط " انترنت ".

و قد جاء هذا نتيجة تطور كبير: فعند إنشائها سنة 1969 كان استعمال هذه الشبكة مقتصرا على أفراد الجيش و الباحثين فقط و كانت تسمى آنذاك « **ARPANET** ».

و كان لابد للمستعملين من المعرفة الدقيقة بالشبكات و نظام إستغلالها **(UNIX)**.

و توسعت بعد ذلك لتصل إلى الجامعات و عرفت صدى أكبر بوصولها إلى الأساتذة و الطلبة.

نشأت إتصالات جديدة و راحت الجامعات تتصل ببعضها البعض.
و تعد الإنترنت في أيامنا هذه بمثابة شبكة عالمية ذات مواقع متنوعة : فمنها الحكومية و مواقع الأبحاث و التعليم و تلك الخاصة بالمؤسسات و الأشخاص...

و مازالت هذه الشبكة تتسع و تتنوع يوما بعد يوم.

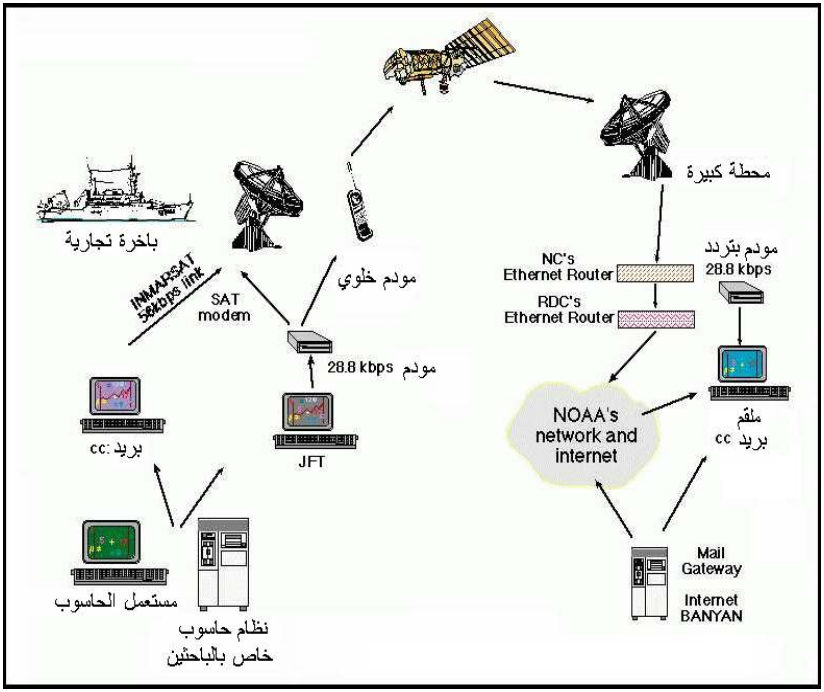
1- <u>تعريف</u> :

يعتقد العديد من مستخدمي الإنترنت أن مصطلح « **INTERNET** » هو إختصار لـ **(INTERnational NETwork)** (الشبكة العالمية).

في الحقيقة ظهرت أن هذه الكلمة حيث كانت الإنترنت لا تزال قضية محصورة في أمريكا. و تعني كلمة « **INTER** » أن هذه الشبكة تصل بين العديد من الشبكات الأخرى : « **NETWORKS** ».

و بتفاصيل أكثر، تعد الإنترنت شبكة من شبكات الكمبيوتر المتصلة و تغطي كل الكوكب. يمكن لمختلف الحواسب المتصلة بالشبكة من الإتصال ببعضها البعض بكل شفافية بالنسبة للمستعملين، و مهما كان نوع الحاسوب المستعمل (Mac,PC,Unix)، يجب استعمال برامج موافقة.

يمكن أن يكون كل حاسوب متصل بالإنترنت زبونا و في نفس الوقت ملقما (Serveur)، و كل مبحر على الإنترنت يمكن أن يكون مستهلك و في نفس الوقت مزود للمعلومات.



تمرر معطيات الإعلام الآلي عبر خطوط الهاتف عبر كوابل بصرية (**Optiques**) أو أيضا عن طريق الفضائيات.

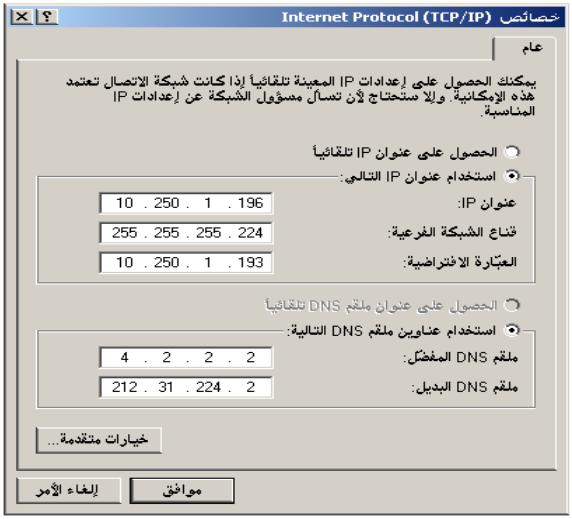
2- خدمات الإنترنت :

- إنشاء و تصفح منشورات إلكترونية؛
- إرسال و تلقي رسائل؛
- المشاركة في منتديات الحوار؛
- تحويل ملفات الإعلام الآلي؛
- التحكم في الحاسوب عن بعد.

3- تنقل المعلومات عبر الإنترنت :

تمرر المعلومات على الإنترنت بواسطة البروتوكول **TCP-IP** (نقل و مراقبة البروتوكول- بروتوكول الإنترنت). هذا البروتوكول يحتوي نظام لعناوين عالمية التي تسمح بتحديد كل من له علاقة بالشبكة الداخلية دون غموض.

و هذا العنوان، الذي نسميه عنوان بروتوكول الإنترنت **(IP)** أو رقم الإنترنت، هو العنوان الخاص بالآلات و أجهزة الحاسوب المتصلة بالإنترنت. وكلها رقمية و هي مكونة من سلسلة مكونة من أربعة أرقام بين 0 و 255، مفرقة بواسطة نقاط (**مثال :** 10.250.1.196) هي موافقة لحاسوب وحيد في العالم.



حتى إذا كان عنوان بروتوكول الإنترنت **(IP)** يفهم من طرف الحاسوب، لكنها تبقى مبهمة، أو أقل من ذلك أي دون دلالة، بالنسبة لنا نحن البشر.

لهذا تم التفكير في موافقة عنوان بروتوكول الإنترنت بعنوان مكتوب (أحرف – و أرقام) : إسم الإنترنت على سبيل المثال **www.mfep.dz.gov** . هو ملقم **DNS (Domain Name Server)** الذي يوطد التطابق بين التسميتان.

سجل أن العديد من الحواسب المتصلة بالإنترنت ليس لديها إلا عنوان بروتوكول الإنترنت **(IP)**. و هذا هو الحال بالنسبة للعديد من آلات الحاسوب في الإنترنت.

و السبب هو أنها لا تستعمل كزبائن، و لا يمكن إعطاء الحاسوب إسم الإنترنت إلا إذا أصبحت هذه الآلة (الحاسوب) ممولا.

II- الإتصال بالإنترنت :

للتمكن من الإتصال يجب الحيازة على حاسوب مزود بمودم، هو الحل الأكثر شيوعا. كما يمكن إستعمال بطاقة **(RNIS)** ، أو جهاز **Routeur** أو أيضا عبر الفضائيات.

1- المودم (يستعمل عادة من طرف الخواص) :

هو أحد الأجهزة المطلوبة للإتصال. و هو إختصار لكلمتي **(Modulator** و **Demodulator)** و يقوم هذا الجهاز بتحويل الإشارات (المعلومات) الرقمية من جهاز الحاسوب إلى إشارات صوتية يمكن إنتقالها عبر خط الهاتف و يقوم بتحويل الإشارات المرسلة عن طريق خط الهاتف إلى إشارات رقمية يفهمها الحاسوب.

كما يستطيع أن يرسل و يستقبل جميع أشكال المعلومات (نصوص، صور، أصوات ...) إلى أي نقطة من العالم و هو لا يتعدى حاليا 56.000 **bps** (**Bits** في الثانية).

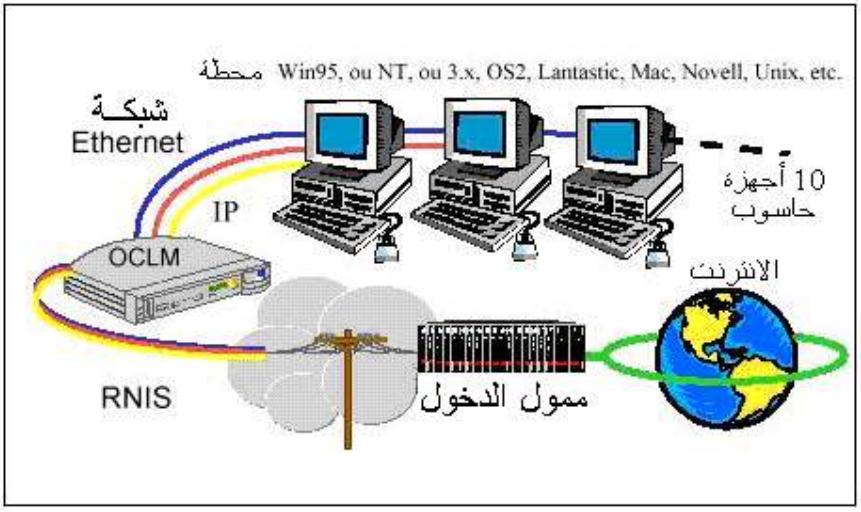


2- البطاقة RNIS (شبكة رقمية لدمج الخدمات) :

تلعب هذه البطاقة نفس دور المودم لكن تسمح بالدخول إلى الخط **RNIS** (الشبكة الرقمية). هذه الشبكة تحتمل، عندما يكون تردد الشبكة 128000 **bps**، فإنها تحتمل تمرير أصوات أو مقاطع فيديو.

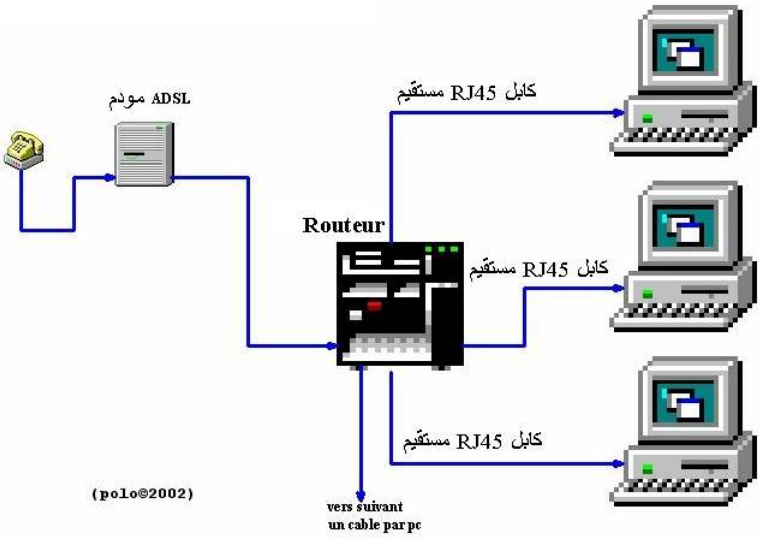


(بطاقة **RNIS**)



3- جهاز Routeur (يستعمل عموما من طرف المؤسسات) :

هذا مودم خاص (على خطوط مخصصة) متصلة بشبكة محلية.
يمر كل حاسوب عبر جهاز **(Routeur)** للدخول إلى الإنترنت.



4- ممول الدخول أو" Provider " :

هي مؤسسة خاصة تسمح للخواص بالدخول إلى الشبكة. تتوفر على أجهزة حاسوب و خطوط متخصصة متصلة دوما بالإنترنت. يشترك الخواص عند ممول الدخول، و يتصلون بتشكيل رقم هاتفي بسيط (عن طريق المودم). تتحدد فعالية ممول الدخول من التردد الموفر (من 64 كيلوبايت إلى 2 ميغابايت) المتوفر على الإنترنت.

يعطيكم ممول الدخول رقم الهاتف الذي يقوم المودم بتركيبه للإتصال بالإنترنت و كذا كلمة السر للتمكن من الإتصال. إذن يجب أن تقوم بإختيار ممول الدخول الذي يغطي شبكة هاتفك.

يزودكم ممول الدخول بعنوان إلكتروني **(E-mail)** و مفتاح دخول الذي يسمح بإرسال و إستقبال الرسائل.

المموّلين الرئيسيين للدخول إلى الإنترنت في الجزائر :

ممول الدخول	عنوان الإنترنت
CERIST	www.cerist.dz
GECOS	www.gecos.com
EEPAD	www.djazair-connect.com

III- شبكة العنكبوت العالمية (World Wide Web /WWW) :

لنكن أكثر بساطة و نقول أن " الويب" وضع في 1989 من طرف « **Tim Berners-Lee** » أي المركز الأوربي للأبحاث النووية بجونـاف السويسرية، هي أحد التطبيقات الأكثر إستعمالا على الإنترنت. إذ تسمح، و بمساعدة برامج تدعى المبحر أو Browser بالانجليزية، بتصفح إعلانات إلكترونية على شاشة الحاسوب.

هـذه الإعلانـات لهـا خاصـية إدخـال العديـد مـن الوسـائل الإعلاميـة (**Médias**):

- كالكتابة؛
- و المخططات؛
- و الصوت؛
- و مقاطع فيديو.

تحتوي صفحة الإعلانات عادة على روابط نصية (مخططات أو مقاطع نصية تكون عادة ملونة بالأزرق و مسطرة) و التي تعد بدون شك أحد الخصائص الأكثر إذهالا على الويب : و هي إمكانية قراءة صفحة إعلانات إلكترونية مع صفحة أخرى محددة أو لا على حاسوب آخر (حتى و لو كان على الجهة الأخرى من الكرة الأرضية !) على رابطة نصية، يأخذ المؤشر شكل يد، و بالتالي النقر البسيط على منطقة الشاشة، يمكننا نسج روابط مع إعلانات أخرى، والتي تشكل أقرب فأقرب، شبكة عنكبوتية كوكبية رحبة : الويب (**Web**).

هذه الرابطة النصية تسمح بفتح خدمات الرسائل

قلم الجزائر | WWW.DZPEN.COM



الويب إذن هو :

شبكة عالميـة للحواسـيـب المتـصـلـة فيمـا بينـهـا

+

استـخـدام جـمـيـع الوسـائط

+

روابـط نصيـة

تتكون هذه الإعلانات الإلكترونية إنطلاقا من عدة لغات للإعلام الآلي : **HTML (Hyper Text Markup Language)** أو(روابط نصية) نتحدث عادة عن صفحات **HTML، PERL، JAVA** و غيرها.

لزيارة أي مكان، يجب معرفة عنوانه. نفس الشيء بالنسبة لموقع ويب العنوان (URL)**(Universal Ressource Locator)** يمكن إدخال هذه الأخيرة عن طريق لوحة المفاتيح على المبحر و تمثيلها بالشكل التالي [لا يستعمل الأحرف الكبيرة، لا يستعمل الرموز الخاصة، إحترام ترتيب النقط...]،إسم البروتوكول (البروتوكول هو مجموعة من القواعد و الأنظمة التي تسمح للأجهزة الحاسوب بتبادل المعلومات).

- موضع الموقع؛
- إسم المنطقة التي تسير الموقع؛
- لاحقة التي تبين (تحدد) نوع المنظمة المعنية (على سبيل المثال "**.com**" تمثل منظمة تجارية).

على سبيل المثال العنوان **htpp://www.microsoft.com/** يوفر المعلومات التالية :

- **http** : يستعمل ممول الويب هذا، البروتوكول **http** (رابطة نصية ناقلة للبروتوكول).
- **www** : هذا الموقع موجود على شبكة الويب.
- **Microsoft** : ملقم الويب ينتمي إلى **Microsoft corporation**.
- **Com** : يتعلق الأمر بمنظمة تجارية.

عدد مواقع الويب في العالم أكثر من مليون (تتضاعف كل 53 يوم) محركات البحث هي أدوات لا يمكن التخلي عنها لإيجاد عناوين إعلانات إلكترونية.

1- المبحر :

المبحر هو التطبيق الذي يمكننا من تصفح صفحات الويب و الإنتقال من واحدة لأخرى، الأكثر إستعمالا هما :

- **Internet explorateur** الذي نستعمله؛
- **Netscape** المبحر.

Internet explorateur المبحر



المبحر Netscape



يوافق الإبحار بحث بترتيب عام، نفس الشيء عندما نمر على رواق مكتبة، قائمة من الإصدارات الجديدة أو مقتنيات جديدة، طاولة المواد أو دليل.....نقوم بفتح صفحة على موقع للطواف به و إختيار ما يهمكم.

نجد على الإنترنت مجلدات مختلفة التي تمثل مواقع بالنظر إلى مختلف أنواع الترتيب :

حسب الترتيب الأبجدي، حسب الترتيب القياسي، العنوان أو الموضوع، حسب دولة أو منطقة للقيام بالإبحار :

1 - شغل المبحر **Internet explorer** بالنقر على الرمز الذي يوجد على شريط المهام على أسفل الشاشة أو أنقر على **إبدأ** ثم على **برامج**.

2- أظهر عنوان موقع، أنهي عن طريق الزر **entrée.** عند الدخول إلى الموقع، أنقر على الرابطة النصية التي تهمكم.

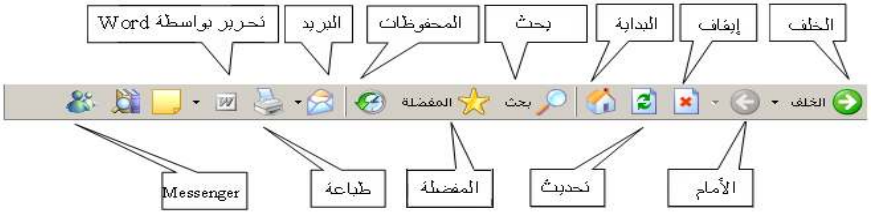


عند إظهاركم لصفحة ويب، العنوان يظهر على شريط العناوين لبرنامج **Internet Explorer.**

عندما نحصل على صفحة هامة، يمكن إضافة مؤشر **المفضلة** لتسهيل إيجادها دون بحث توجد التعليمة **المفضلة** على شريط الأدوات أو على قائمة اللائحة و يحفظ محتواها في الذاكرة على القرص الصلب للحاسوب.



يسهل شريط الأدوات للمبحر المهمة لمستعمل الإنترنت و يسمح له بالنقر ببساطة على الأزرار :



- للعودة إلى الصفحة الأخيرة التي قمت بتصفحها، أنقر على الزر **الخلف**.
- لإظهار صفحة قمت بتصفحها قبل النقر على الزر **الخلف**، أنقر على الزر **الأمام**.
- للعودة للصفحة التي تظهر كل مرة عند تشغيل برنامج إبحار **Internet Explorer**، أنقر على الزر **البداية**.
- لتحديد صفحة ويب على قائمة المفضلة، أنقر على الزر **المفضلة**.
- لتحديد صفحة ويب على قائمة الصفحات التي قمت بتصفحها بصورة دائمة، أنقر على الزر **المحفوظات** تظهر المحفوظات أيضا الملفات الأخيرة و المجلد المتصفح على الحاسوب.
- إذا كانت الصفحة التي تحاول تصفحها تستغرق وقت طويل للفتح، أنقر على الزر **إنهاء**.
- إذا تلقيت رسالة تظهر أن صفحة الويب لا يمكن أن تفتح، أو إذا أردت أن تقوم بتصفح التحديث الأخير للصفحة، أنقر على الزر **تحديث**.

2- <u>محرك البحث</u> :

هو موقع ويب الذي يتولى البحث على **L'URL** لموقع باستخدام كلمة مفتاح التي قمت باختيارها، أو كل المعلومات التي تود معرفتها، بعض الأمثلة لمواقع (محركات البحث).

altavista - http://altavista.com().
ayna - (www.ayna.com).
yahoo - (htpp://yahoo.fr).
lycos - (htpp://lycos.fr).
google - (htpp://google.fr).

msn.search - (htpp://search.msn.fr/default.aspx) لـ Microsoft.



تحتوي كل محركات البحث على منطقة كتابة، أين يقوم المستعمل بإدخال كلمة مفتاح تخص بحثه بعدها أنقر على الزر **entrée** للبدء في البحث.

عند إيجاد الموضوع أو العنوان أو موقع ويب، ليس من الضروري إعادة كتابة عنوانه، يكفي النقر على الرابطة التي تختارها من بين النتائج المظهرة للبحث الذي قمت به.

مثال : ليكن عنوان البحث " الكمبيوتر".

1- نقوم بتشغيل محرك البحث **ayna** بكتابة العنوان **URL (www.ayna.com).**

2- نكتب موضوع البحث على المنطقة كتابة.



3- بالنقر على الزر بحث، بعد لحظات تظهر النتائج الموافقة (يمكن أن تكون النتائج على عدة صفحات).



4- يكفي النقر على رابطة من النتائج المظهرة، على سبيل المثال (عشرة نصائح قبل...) لتطبيق ما يمنحه من نصائح لإختيار أحسن جهاز الحاسوب.

WWW.DZIEN.COM قلم الجزائر

ملاحظة :

إذا قمنا بأخطاء في كتابة عنوان **URL**، يعمل محرك البحث آليا ليحذرنا بأن العنوان المكتوب غير صحيح و يقترح بعض عناوين مواقع الويب التي تقترب من العنوان الذي نبحث عنه.

IV- خطوط نقل البروتوكول (FTP) :

تطبيق آخر للأنترنت يستوجب نقل ملفات معلوماتية عبر الوسيط **FTP** . هذا التطبيق في وقتنا مدمج بصورة رائعة في الويب يمكننا إذن تحميل الملفات بالنقر على الرابطة النصية الموافقة.

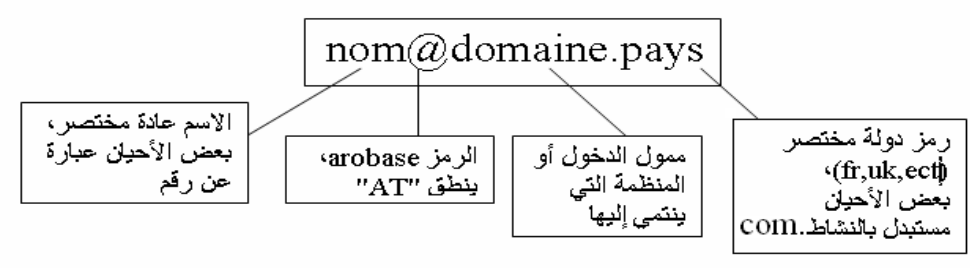
يمكن أن تكون الملفات المنقولة ملفات نصوص، صور، صوت، فيديو أو برمجيات. برنامج خاص لإبطال الضغط يوجه لإبطال ضغط البرامج المحملة بطريقة مطابقة.

V- البريد الإلكتروني :

مع الويب، البريد الإلكتروني هي الخدمة الأكثر إستعمالا و الأكثر شيوعا على الإنترنت.

يسمح البريد الإلكتروني لمستعملي الإنترنت بتبادل الرسائل المكتوبة بطريقة فعالة و سريعة.

في الحقيقة، يكون إستقبال الرسائل عادة بعد دقيقة واحدة من الإرسال، و هي مدة تقريبية بالنسبة لجميع مناطق العالم. و يكفي لهذا التسجيل في برنامج المحادثة (**مثل : hotmail,yahoo,caramail**...الخ)، من الإتصال بالإنترنت و بطبيعة الحال بعنوان المرسل إليه و الذي يأخذ في معظم الأحوال الشكل التالي :



مثال :

يدل العنوان الإلكتروني **na.mohamed@hotmail.com** على إسم الحساب المسمى **na.mohamed** و المنشأ في **hotmail.com**، و لفتحه يكفي كتابة العنوان و كلمة المرور و النقر على الزر **connexion** على النافذة التالية :



يمكن إرفاق رسالة بأي نوع من الملفات المعلوماتية (صوت، نص، صورة،...الخ).

بعد الإرسال، يخزن البريد و الملفات المرفقة على حاسوب ممول الدخول للمرسل.

يجب على المرسل إليه الإتصال، و يعرف بنفسه أمام ممول الدخول و إظهار البريد.

1- برمجيات الرسائل الإلكترونية :

إذا كان لديك حاسوب شخصي أو حاسوب **MAC**، يجب التوفر على برنامج المراسلة **(Messagerie)**. عدد كبير من المؤسسات و أيضا مبرمجين مستقلين، ينتجون هذا النوع من البرامج.

سنرى فيما يلي كيفية إنشاء علبة إلكترونية خاصة بك، كيفية إرسال رسائل و كيفية قراءتها.

لهذا، نقوم بأخذ مثال موقع ويب التالي **www.yahoo.com**، و هذه هي واجهته :



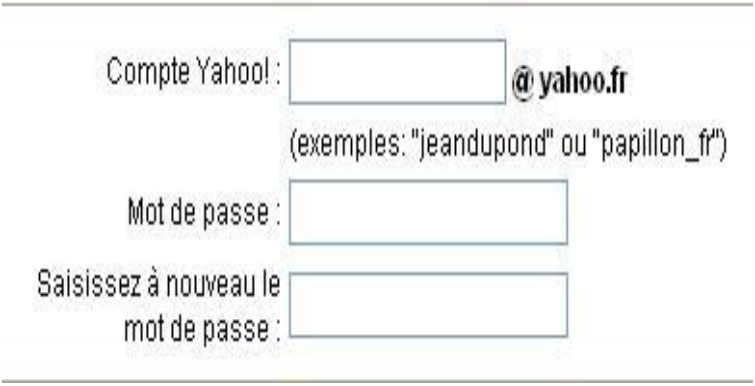
إذا أردت المراسلة الإلكترونية، إختر الخيار **Mail**.



2- كيف تقوم بإنشاء علبة رسائل جديدة (E-Mail):

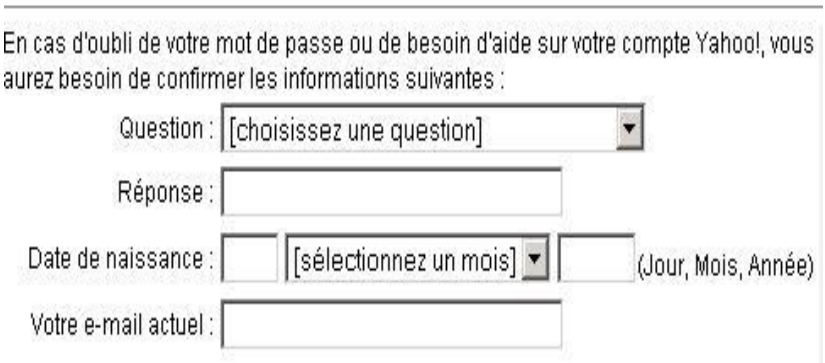


- أنقر على **crée votre Yahoo؛**
- **قبول** نص العقد؛
- **إملىء** المستطيل الأول بمعلومات تخص **إسم الحساب** على غرار كلمة المرور التي يتوجب عليكم **تأكيدها**.



- **إملئ** المستطيل الثاني للمعلومات

و هو يساعدكم في إيجاد كلمة المرور أو إسم الحساب في حالة نسيان.



- **إملئ** المعلومات التي تلي :



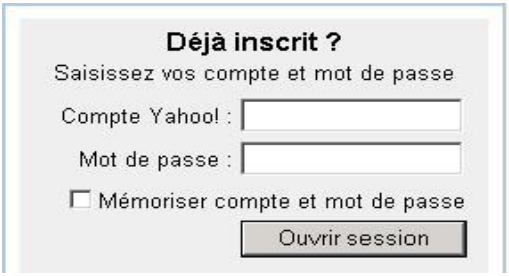
أعد كتابة الكلمة المعطاة من جديد على علبة التحرير ثم **وافق**.

تهانينا ! لقد قمت بإنشاء علبة البريد الإلكتروني، قم بإعطاء العنوان لكل من تريد أن يراسلوك، لكن إحذر قم بالإحتفاظ بكلمة المرور لنفسك فحسب.

3- كيف تمر إلى حسابك الخاص (إلى علبة البريد الإلكتروني) :

- شغل **Yahoo**.
- إملء المستطيل **Déjà inscrit**.
- قم بكتابة **إسم الحساب** و **كلمة المرور**.
- أنقر على **Ouvrir session**.

فتحت علبة البريد الإلكتروني ، يمكنكم قراءة الرسائل كما يمكنكم إرسال رسائل.



4- كيفية قراءة الرسائل :

- أنقر على الخيار **lire**.
- أنقر على **boîte de réception**.



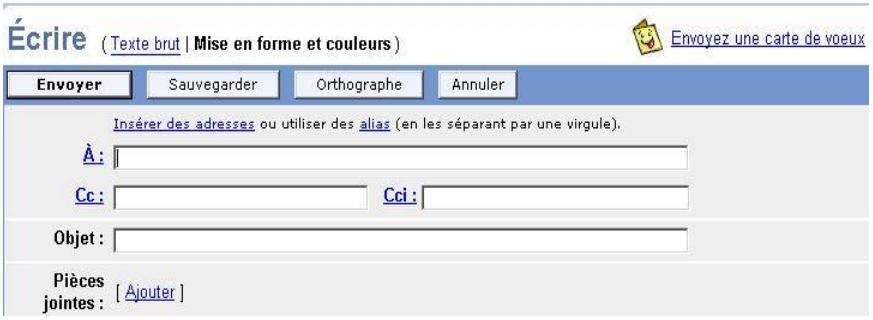
تأخذ رسائلكم الشكل التالي :



لقراءة أي رسالة يكفي أن تنقر نقرا مضاعفا على **Objet**.

5 - كيفية كتابة الرسائل :

- إختر الخيار **Ecrire**.

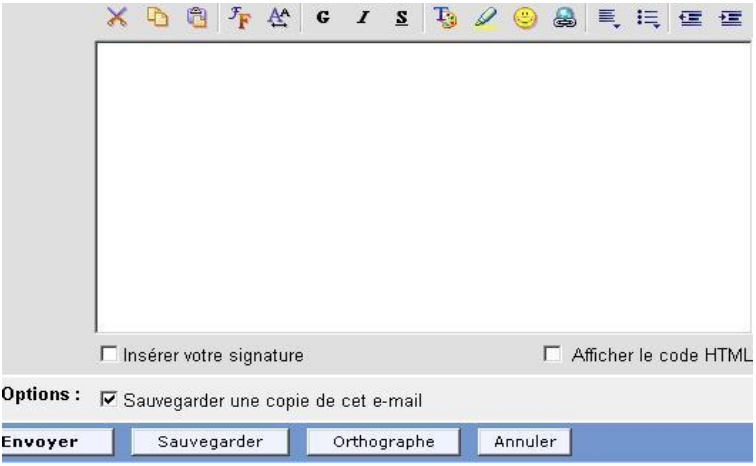


- **إملىء** الفراغات التالية :

A : إسم حساب المرسل إليه (ضروري).
Cc : عنوان شخص أخر الذي تود إرسال نسخة مطابقة لرسالتكم.
Cci : نفس الشيء.
Objet : عنوان الرسالة (ضروري).

- **أكتب** رسالتك على علبة التحرير؛
- أنقر على **orthographe** لتصحيح أخطاء الكتابة؛
- **Sauvegarder** لحفظ رسالتك؛
- **Annuler** إلغاء أحد العمليات؛
- في الأخير **Envoyer** لإرسال رسالتكم.

تستقبل رسالة لتعلمك بوصول رسالتكم إلى المرسل إليه أو لا.



6 - إرسال بطاقات التهاني :

- إختر الخيار **إرسال بطاقة تهاني (envoyer une carte de vœux)**.
- إختر **الصنف (catégorie)** و أيضا **البطاقة (la carte)** التي تود إرسالها.

7- إضافة ملحقات للرسائل :

إذا أردت إرسال ملفات مع رسالة (أي نوع من الملفات) :

- أنقر على **pièce jointe/ Ajouter** (يمكنكم إرسال ثلاث ملفات ملحقة).
- حدد لكل ملف مسار دخوله بالنقر على **parcourir**.
- أنقر على **valider** لإرسالهم.



VI- الأدوات المكملة على الإنترنت :

لتكميل الأدوات المعروفة بكثرة على الإنترنت (الويب و الرسائل)، يوجد عمليات أخرى التي تظهر بتعهد كبير للتكوين :

- المنتديات؛
- قوائم البحث؛
- الـ **IRC (Internet Relay Chat)** صفحات المحادثة؛
- الأدوات المشتركة.

1- المنتديات:

عادة ما يجد الباحثين و المتخصصين في الجامعات و مراكز البحث المتناثرة حول الكرة الأرضية أنفسهم منفردين باختصاصهم في منشأتهم،

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

سواء لحل مشاكلهم أو القيام بتطوير علمهم. هؤلاء الأفراد بحاجة إلى الدخول في إتصال مع مختصين مثلهم، و كان البريد الإلكتروني هو الأكثر إنتشارا كوسيلة ناجعة لإقامة اتصالات.

في حين أن البريد الإلكتروني يمثل على الأقل حدود هامة : يجب معرفة إلى من ترسل هذه الرسائل. و هكذا إلى أن ظهرت اليوم المنتديات الإلكترونية. و إنتشرت هذه الظاهرة بسرعة من المجال الخاص بالجامعات و أصبحت كل قضية مناسبة لتشكيل مجموعات أو منتديات حوار.

نجد نوعين من المنتديات على الإنترنت :

1.1- النوع الأول من المنتديات :

هو مرتكز على البريد الإلكتروني. هذا النوع من المنتديات يعمل على تشكيل و حفظ قائمة المشتركين، يمكن للمهتم بالمنتديات أن يسجل نفسه بإرسال رسالة محددة إلى عنوان المنتدى (القائمة).عند إدراج عنوانه على قائمة المجموعة ترسل إلى علبته الإلكترونية كل الرسائل المرسلة إلى المنتدى يقام بإرسالها إلى علبتك الالكترونية، علما أنه تتوفر العديد من المنتديات على منظم لتصفية الرسائل.

2.1- النوع الثاني من المنتديات :

يسمى **Usenet**، حيث أنه من الضروري أن يرسل البريد المرسل لمجموعة حوار لـ **Usenet** إلى جميع ملقم **Usenet** في العالم. عوض تراكمه في علبة البريد الإلكتروني الخاصة، يتم تصفح بريد مجموعة **Usenet** على الممول **Usenet** ويتم حفظ الرسائل لفترة زمنية متغيرة نظرا لسياسة المؤسس. يتفاعل المستعمل مع مجموعة الحوار عن طريق إنحراف لبرمجيات الزبون و الذي يسمح له بقراءة و إرسال رسائل. يكون شكل العنوان URL للحصول على مجموعة محاورة لـ **Usenet** كالتالي : **news : nom_du_groupe.**

تتوفر بعض مجموعات المحادثة حسب التركيبتين : يمكن الإشتراك شخصيا أو التوجه إلى متصفح **Usenet** على ملقم **Usenet**، حسب خيارك.

حذار! تنتج العديد من مجموعات المحادثة كمية كبيرة من الرسائل كل يوم، و من الممكن أن نجد أنفسنا بفائض من الرسائل.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

لقائمة عامة لمجموعات محادثة للمنتديات على **Usenet** : (إختر "**liste**"، "**new**"، "**groupe**" على محرك البحث).

مثال :

نقوم بتشغيل محرك البحث **Google**، فتظهر الواجهة التالية :

- على صفحة الإستقبال **Google** أنقر على الرابطة **مجموعات**، فتظهر الواجهة التالية :





- إذا اخترنا على سبيل المثال إظهار **جميع المجموعات باللغة العربي** نحصل على قائمة المجموعات التالية:

- إذا اخترنا على سبيل المثال "الكمبيوتر" نحصل على قائمة المجموعات المدرجة : (لاحظ أن العدد مدل عليه بين قوسين).

- إذا اخترنا على سبيل المثال أجهزة نحصل على :



- إذا نقرنا على المجموعة أجهزة تظهر قائمة المجموعات التي تركبه (و تظهر عدد الأعضاء و نشاط المجموعة).

المجموعات **16-30** من **32**.

طلاب مادة مبادئ شبكات الحاسب عملي - الكلية التقنية بالرياض
مجموعة بريدية خاصة بطلاب الكلية التقنية بالرياض تقنية الحاسب الآلي دعم فني م. عبدالملك الحمد
الفئة: الكمبيوتر > أنظمة التشغيل اللغة : العربية
قليلة النشاط، 38 من الاعضاء

أخر اخبار الجوالات و الكمبيوتر و التكنلوجيا
مجموعة عربية تهتم بأخر ما يطرح في الاسواق الجوالات و الكمبيوتر و بقية الاجهزة التكنلوجيا من ناحية السعر و المميزات و المواصفات و العيوب و طريقة الحصول عليه
الفئة: الكمبيوتر > أجهزة اللغة : العربية
قليلة النشاط، عضو واحد

مجموعة حبيب
مجموعة للاغاني العربية المصرية واللبنانية
الفئة: الكمبيوتر > أجهزة اللغة : العربية
قليلة النشاط، 2 من الاعضاء

برامج الحرب
برامج . شروحات . حصريات . ثورنت . افلام . كل ماتريد .. فقط قم بزيارتنا ..
الفئة: الكمبيوتر > الألعاب اللغة : العربية
قليلة النشاط، 4 من الاعضاء

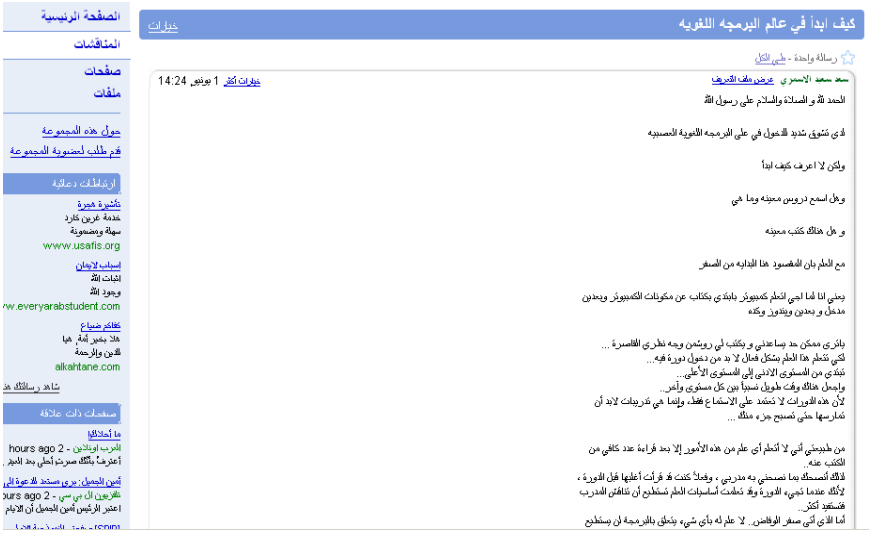
كواد النظم الرباعية
مؤسسة كواد النظم الرباعية للتجارة الالكترونية لبيع وشراء كل مايخص الكمبيوتر والشبكات والانترنيت
الفئة: الكمبيوتر > أجهزة اللغة : العربية
قليلة النشاط، 4 من الاعضاء

shiring
يهتم بكل مايخص الاستقبال الفضائي للقنوات المشفرة والترددات والاقمار ولا ننسى كذلك خدمات الشيرنج منها النيو كامد و الجي بوكس والقائمة مفتوحة
الفئة: الكمبيوتر > أجهزة اللغة : العربية
قليلة النشاط، 3 من الاعضاء

للبيع
بيع الاجهزه الكهربائيه
الفئة: الكمبيوتر > أجهزة اللغة : العربية
قليلة النشاط، عضو واحد

- بعدها نختار موضوعا على القائمة (على سبيل المثال كيف ابدأ في عالمالبرمجة اللغوية.....).

- يظهر محتوى الرسائل على يمين الشاشة، و على اليسار يظهر كل من الموضوع و مجموعة الحوار و قائمة محرري الرسائل.



إذا أردنا، يمكننا الرد و يظهر هذا الجواب (بعد تفقده من طرف منظم المجموعة) يظهر أسفل الرسالة التي قمت بالرد عليها.....

يمكننا أيضا إرسال رسائل (التي لا تمثل جواب لرسالة أخرى) و يتم وضعها على (الواجهة) من طرف المنظم.

تحتوي مجموعات الأخبار عادة على **FAQ** **(Frequently Asked Questions)** أي معرض للأسئلة التي تجمع بين الأسئلة و الأجوبة النموذجية، يجب معرفة أن العمل لا متزامن و إرادي :

- عندما نقرأ خبر، فليس من الضروري أن يكون المحرر متصل.
- يعد تصفح المنتدى خطوة إرادية.

ترتب المنتديات حسب المواضيع :



2- قوائم الترويج :

يفتح الملقم، في مكان ما، قائمة لترويج موضوع معطى و يشهر به على الويب أو على المنتديات. إذا كان الأمر يهمنا، نسجل أنفسنا على هذه القائمة بإعطاء عنوان بريدنا الإلكتروني (E-mail).

بعدها، توزع كل الرسائل المرسلة إلى القائمة آليا على صناديق بريد الأشخاص المسجلين.

التجانس مع المنتديات كبير مع إختلاف أساسي هو أن الرسائل تودع مباشرة على صناديق بريد المشتركين.

3- الدردشة أو IRC (Internet Relay Chat) :

الـ **IRC** أو الدردشة هي وسيلة للإتصال عن طريق رسائل قصيرة (عادة ما تكون سطرا واحدا) مع المراسلين (المتصلين) في نفس الوقت بالإنترنت، نلاحظ نوعين من الدردشة **IRC** :

1.3- دردشة IRC العمومية :

عند الدخول إلى ملقم الدردشة IRC، نجد مختلف المواضيع المقترحة (نتحدث أيضا عن "غرفة" أو "قناة" أين يتم التحدث عن موضوع محدد). نقوم بإرسال و إستقبال رسائل من طرف مراسلينا على الغرفة (إتصال – لاتزامني).

يمكن لشخصين أو أكثر من المتحاورين من " فتح قناة خاصة " أين يمكنهم الحوار بعيدا عن أعين الآخرين، هذا يمكن أن يكون وسيلة للإتصال بين مكونين و بين مكون و متعلمين، أو بين المتعلمين في نفس "القسم الإفتراضي".

2.3- دردشة IRC الخاصة :

لها نفس المنطق السابق مع "التحفظ" الذي يسمح به موقع خاص (من الضروري التسجيل للتمكن من التعرف عليك عن طريق اسم المستعمل و كلمة المرور).

4- أدوات الإشتراك :

يسمح التطبيق مثل **NetMeeting** يسمح للعديد من الأشخاص (30 على الأكثر) بالإتصال في نفس الوقت عن طريق الإنترنت من خلال ثلاث أنواع من الأدوات :

- رسائل سطر بسطر من نوع المنتديات الخاصة؛
- لوحة بيضاء متفاعلة؛
- تجزئة التطبيقات.

« **NetMeeting** » هو **تطبيق شبكة** لميكروسوفت ظهرت لبرامج الحوار التلفوني، فبواسطة بطاقة صوت و ميكروفون، يمكن المحادثة مع شخص أخر، و بواسطة كاميرا يمكن إذن تحويل صور تكمن حدود **NetMeeting** قبل كل شيء في محدودية الأدوات عندما يريد العديد من الأشخاص الحوار جميعا نقول أنهم يشكلون **محاضرة**.

يمكن أن تستقبل المحاضرة العديد من المشتركين و لكن عند إستعمال الصوت و الفيديو، فلا يمكن إلا لشخصين أن يتبادلا الصوت و الصورة.

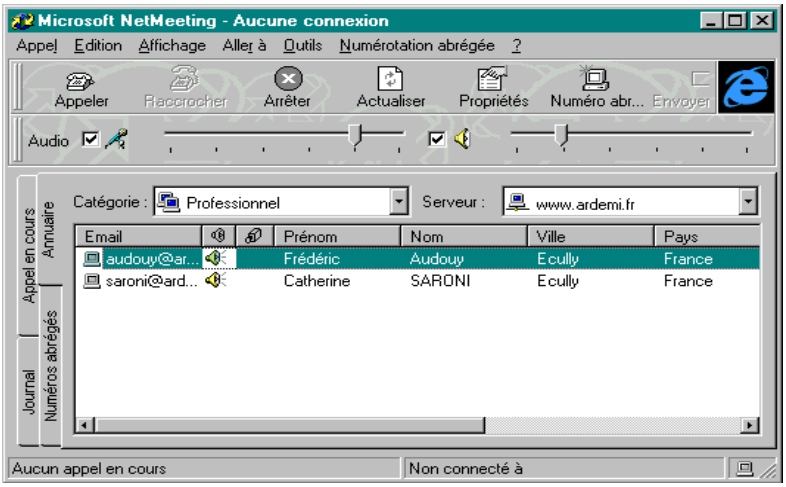
قلم الجزائر | WWW.DZPEN.COM

يكفي الإتصال **بملقم دليل المواقع** و إختيار محادث الذي ينبه بإتصالك و له الحرية في القبول أو الرفض.



- **ملقم دليل المواقع :** هو موقع للأنترنت نقوم بإدخال العنوان (**URL**، في المثال أسفله : **www.ardemi.fr**) على **NetMeeting**.

يظهر الملقم (في الوقت الحقيقي) إذن قائمة الأشخاص المتصلة بالملقم، يكفي النقر على المراسل المراد للدخول في إتصال معه واستعمال أدوات **NetMeeting**.



- **واجهة NetMeeting عند الإتصال بملقم :**

لوحة بيضاء متفاعلة : هي تركيبة بين وظيفتين عند كل المشاركين في الدورة المنعقدة :

- وظيفة إنشاء رسومات؛
- وظيفة لعرض رسومات متجمعة على (كتاب).



- **تجزئة التطبيقات :** مهما كان التطبيق (محرر نص، مجدول،..) فإنه يصبح مرئي على شاشات المشاركين. يمكن إستخدامه في القسم، لإثبات (لإظهار) على البرامج. يمكننا على سبيل المثال إظهار على مجموعة أجهزة الحاسوب في قسم كيف نقوم بتحديد جملة في محرر نصوص، أو أيضا عرض شاشة تظهر ورقة إكسل لتبيين كيفية تتابع الحسابات.

من الممكن إعطاء الحق في التدخل على هذا التطبيق لأشخاص عن بعد.

الحوار النصي : هذا التطبيق هو في الحقيقة عبارة عن **IRC** مدمج مع Net Meeting ، يسمح بالحوار بصمت عن طريق النصوص بإستعمال لوحة المفاتيح.

الخلاصة:

عملية الإبحار عن طريق الويب هي طريقة تصفح المعلومات الأكثر تطورا على الإنترنت دون حذف البروتوكولات التي سبقتها، و عادة ما تكون مدمجة. يمكن إذن الإبحار عن طريق الويب و الإلتقاء في طريقنا بمعلومات عن طريق **FTP** (تحميل ملفات)، إرسال رسائل الكترونية، تصفح منتدى على Usenet، الخ.... يقوم برنامج الإبحار الخاص بكم بتشغيل برامج ضرورية أخرى عند الحاجة.

VII- تحميل الملفات:

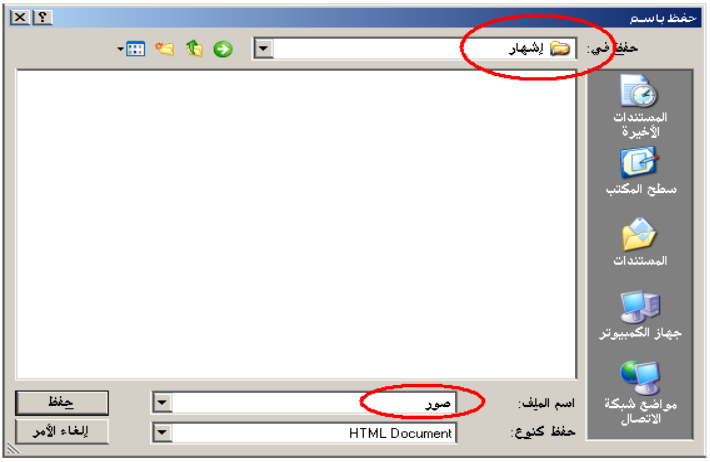
1 - تحميل ملفات و برامج:

أ- لتحميل كامل لصفحة أو رابطة نصية:

- أنشأ مجلد و قم بإعطائه إسم سهل للحفظ؛
- صنف المجلد في مكان يسهل إيجاده، مثل مكتبكم و هذا لتسجيل كل الملفات التي قمت بتحميلها؛
- بالتأشير بواسطة الفأرة على **الرابطة النصية** إختر بواسطة " **نقر أيمن**" للفأرة **حفظ الهدف باسم؛**
- إختر **المجلد** و إسم **الملف**

WWW.DZPEN.COM قلم الجزائر





ب- إذا كان الأمر يتعلق بنص فيكفي تحديد النص، نسخه و لصقه على سبيل المثال على محرر النصوص **Word**.

ج- إذا تعلق الأمر ببرنامج تجد تعليمة **تحميل** أو **إسم البرنامج**.

نقطة هامة :

هناك العديد من مواقع تحميل البرامج نجد من ضمنها **www.telecharger.com** ، و هذه واجهته :



2 - ضغط ورفع الضغط على الملفات :



غالبا، تكون الملفات ذات الحجم الكبير متراصة و لتخفيض حجمها. هناك برنامج للضغط يخفض من حجم الملفات بتحديد عدد المعلومات المتكررة التي يمكن أن تحتويه. يأخذ الملف الأقل حجم وقتا قصيرا للسفر عبر الإنترنت، إذن هو أكثر إقتصادا.

- من المفيد ضغط ملف إذا كان على سبيل المثال :

- من المطلوب أن يرسل عبر رسالة إلكترونية؛
- من المطلوب وضعه على موقع **FTP**؛
- من الضروري أن يحفظ على قرص مرن، لكن حجمه يتعدى ما يمكن أن تحفظه، الذي يمثل 1.44 **Mo**.

نتعرف على ملف مضغوط من خلال إتساعه. على سبيل المثال، « **zip** » يدل على أن الملف مضغوط بواسطة البرنامج **WINZIP**، « **rar** » يدل على أن الملف مضغوط بواسطة البرنامج **WINRAR**.

عندما نستقبل ملفا مضغوطا، يجب رفع الضغط عنه قبل التمكن من قراءته.

في حالة الملفات قابلة التنفيذ (الإتساع **exe.**) رفع الضغط يتم آليا في نفس وقت فتح الملف. فيما يخص الأشكال الأخرى من الضغط، يعد برنامج رفع الضغط ، كـ **Winzip**، **Winrar** ..... ضروريا.

3 - مراحل ضغط ملف أو عدة ملفات بواسطة Winzip :



- شغل **Winzip** بالنقر على الأيقونة مرتين؛
- أنقر على الزر **New** على شريط الأدوات الأساسي. تظهر علبة حوار؛
- سجل اسم الأرشيف الذي نحن بصدد إنشاءه على النافذة "**Nom**"؛
- إختر المجلد الذي تريد أن تضع فيه الأرشيف على النافذة "**Creat in**"؛
- إضغط على « **OK** ».

تظهر علبة حوار جديدة، تسمى "**Add**" لنحدد الملف الذي نود ضغطه. بعد تحديد الملف أنقر على **Add**.

يعود **Winzip** إذن إلى النافذة الرئيسية. أخذت هذه الأخيرة إسم الأرشيف الذي نحن بصدد إنشائه و يظهر الملف المحدد للضغط.

- أنقر على الزر **Add** على شريط الأدوات الرئيسي لإضافة ملف آخر للأرشيف. تظهر علبة الحوار **Add** من جديد.

أترك **Winzip** عندما تتم إضافة جميع الملفات التي تود ضغطها، **(menu file >.Exit)**

بعض النصائح :

1- لمسح محفوظات المواقع، يجب إتباع المراحل التالية :

- أنقر على **Internet Explorer**؛
- إختر القائمة **أدوات** بعدها **خيارات الإنترنت**؛
- إختر علامة التبويب **عام**؛
- أنقر على الزر **مسح المحفوظات**.

2- لتفضيل عناوين مواقع يجب إتباع المراحل التالية :

- أنقر على **Internet Explorer**؛
- أكتب عنوان الموقع المراد؛
- حدد القائمة **المفضلة** بعدها على **إضافة إلى المفضلة...**؛
- أكتب عنوان الموقع أو عنوان آخر لموقع الذي تريد أن يظهر عن قريب على **المفضلة**.