الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

مديرية التكوين

المفتشية العامة

المرشد الجديد للأستاذ المتدرب

في التكوين البيداغوجي التحضيري

لصائفة 2017

(الجزء الأول)

جويلية 2017

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

المقدمة

تهدف هذه الفترة التكوينية إلى المرافقة التربوية الاحترافية الناجعة للأساتذة الجدد قصد تنمية كفاءاتهم المهنية في المجالات الثلاثة : **المعرفة المهنية، الممارسة المهنية، و المشاركة المهنية.**

يتضمن هذا التكوين المحاور المذكورة في القرار الوزاري المؤرخ في 24 أوت 2015 و الذي يحدد كيفية تنظيم التكوين البيداغوجي التحضيري أثناء التربص التجريبي لموظفي التعليم و مدته و كذا محتوى برامجه.

كما نستهدف من خلال هذا التكوين التحضيري تزويد الأساتذة الجدد بما يساعدهم على اكتساب المهارات التدريسية و القيام بالعملية التعليمية التعلمية ، تخطيطا و تنفيذا و تقويما و ذلك في ضوء توجيهات المكونين. و أيضا تتيح لهم الفرصة لتطبيق النظريات و المفاهيم التربوية تطبيقا عمليا، كما تمكنهم من كسب مهارة تحضير و عرض الدروس بطريقة صحيحة و مترابطة ، و القدرة على ربط المعلومات السابقة بالجديدة.

أهداف التكوين

- التكفل البيداغوجي الجيد و الفعال بالأساتذة الجدد قبل التحاقهم بالأقسام .
- تزويد الأساتذة المقبلين على ولوج مهنة التدريس للمرة الأولى بالآليات الأولية الضرورية لمواجهة تحديات المهنة.
- تنمية المهارات المهنية للأساتذة الجدد.
- تنمية وتأكيد القيم المهنية الداعمة لسلوك الأساتذة.
- تمكين الأساتذة من تحقيق تربية ناجعة لتلاميذهم.
- تزويد الأساتذة بأدوات عمل فعالة تمكنهم من مباشرة العمل داخل الأقسام بعيدا عن الطرائق الكلاسيكية التي تعتمد على المضامين و الإلقاء.
- الاعتماد على الأساليب البيداغوجية النشطة التي يكون فيها الأستاذ محور العملية البيداغوجية.
- مساعدة الأساتذة الجدد على ممارسة أدوارهم بكفاءة وبعث الثقة في أنفسهم.
- تحسين وتحديث المعارف التخصصية للأساتذة الجدد وتزويدهم بطرق وتقنيات التدريس الحديثة
- تبصير الأساتذة بخطط الدولة وتوجهاتها، ومشكلات المجتمع ،وتحسيسهم بواجبهم المهني والتزامهم الأخلاقي.
- مساعدة الأساتذة على الرقي والتقدم الوظيفي، وكذلك الأمان الوظيفي.
- تغيير الاتجاهات السلبية للأساتذة نحو مهنة التدريس.
- حث الأساتذة على التعلم الذاتي والاتجاه نحو التعلم مدى الحياة.
- إتاحة الفرصة أمام الأساتذة لتجريب وتطبيق النظريات التربوية داخل حجرة الدراسة أي ربط النظريبالتطبيق.
- تنمية استعداد الأساتذة لتحمل المسئوليات والأدوار الجديدة
- مساعدة الأساتذة على حل المشكلات التربوية التي تواجههم.
- تشجيع الأساتذة على التعاون والاستفادة من زملائهم .
- تشجيع الأساتذة على الابتكار والإبداع في عملهم

الأهداف الختامية للتكوين

في نهاية الفترة التحضيرية سيكون الأستاذ الجديد قادرا على:

- قراءة المنهاج الدراسي و ترجمته إلى:
- مخططات لمختلف الدروس التي تستجيب لاحتياجات المتعلمين المختلفة و تصاغ فيها أهداف تعليمية/ تعلمية دقيقة ، وجيهة ،قابلة للقياس والتحقيق و محددة في الزمن.
- ممارسة التقويم التشخيصي، التكويني و التحصيلي، و كذا المعالجة البيداغوجية الناجعة والدعم.
- اعتماد مبادئ النظرية البنائية و البنائية الاجتماعية (constructivisme / socio- Constructivisme) من خلال تبني المقاربة بالكفاءات و كذا بيداغوجية المشروع و حل المشكلات .
- جعل المتعلم محور العملية التعليمية التعلمية بـ:
- الاستجابة للفوارق الفردية لدى المتعلمين و باعتماد طريقة نشطة و كذا دمج مهارات القرن 21) التواصل و التعاون، الفارقية ،التفكير النقدي و حل المشكلات، التعلم و الابتكار،...(
- التركيز على الابتكار والتفكير التحليلي و الناقد والتواصل والتعاون لتهيئة التلاميذ لمواجهة المستقبل
- التكفل باستراتيجيات التعلم التي من شأنها تنمية استقلالية المتعلم.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

محتويات الدورة التكوينية للأساتذة الجدد صائفة 2017

1. **التشريع المدرسي**

أ – حقوق وواجبات الموظف :

- مفهوم الموظف
- حقوق وواجبات الموظف
- غايات التربية

ب – أدبيات وأخلاقيات المهنة (حرفية المربي):

- - ميثاق أخلاقيات المهنة

2. **علم النفس**

أ ـ المراحل العمرية للمتعلم:

- المراحل العمرية للمتعلم (الطفولة و المراهقة)

ب ـ علم النفس التربوي (أسسه و أثره على الممارسة):

- أهم الخصائص النمائية
- الفروق الفردية
- التعليم و التعلم
- الدافعية

3. **تنظيم التمدرس و المناهج**

أ ـ تنظيم التمدرس:

- المراحل ، الأطوار ، المستويات الدراسية

ب ـ المناهج الدراسية:

- الأسس النظرية للمناهج (القيمي ، المعرفي ، المنهجي)

4. **التعليمية**

أ- المفاهيم والمصطلحات الأساسية:

- مفاهيم و مصطلحات) التعليمية، البيداغوجية (...،
- استراتيجيات التعليم و التعلم
- طرائق التدريس
- أنواع الوضعيات
- المقاربة بالكفاءات

5. **التسيير البيداغوجي**

أ- التخطيط:

- التخطيط القبلي البيداغوجي
- مختلف المخططات) البرامج السنوية / المخططات السنوية ، المقطع التعلمي
- نماذج تطبيقية لاستغلال الكتاب المدرسي
- مكانة الوسائل الشبه مدرسية والدعائم
- أنشطة أخرى

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ب- تسيير القسم:

- التحضير القبلي البيداغوجي، طبيعته ، أثره على العملية البيداغوجية
- أدوات العمل : الدفتر المدرسي ، البطاقيات ، مختلف التوازيع ، الكتاب المدرسي ، الوسائل التعليمية المختلفة ، المصادر) الموارد (شبه المدرسية ، البرامج الرسمية ، مختلف الوثائق المرافقة
- نماذج تطبيقة لاستغلال الكتاب المدرسي
- مكانة الوسائل الشبه المدرسية و الدعائم التعليمية في ادراك وتسيير التعلمات
- أدوات أخرى يمكن أن تسهم في تحقيق الهدف
- التسيير البيداغوجي للفوج التربوي
- لدعائم المساعدة و السندات المكملة

ت- التقويم و المعالجة البيداغوجية:

- مفهوم التقويم
- أنواع التقويم ووسائله
- المعالجة البيداغوجية
- أنواع المعالجة البيداغوجية

6- الإعلام الآلي

- إدماج تكنولوجيات الاعلام الآلي والاتصال في التعليم
- استخدام الحاسوب و إدارة الملفات
- إنتاج وثيقة تتضمن نصا أو صورة
- الإبحار و البحث في شبكة الإنترنت
- استعمال البريد الالكتروني كوسيلة للتراسل وتبادل المعلومات
- تقييم التعلمات وتكنولوجيا الاعلام و الاتصال (برامج التطبيقية Word- Excel -PowerPoint)

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

التوزيع الأسبوعي للدورة التكوينية الخاصة بالأساتذة الجدد صائفة 2017 (الكوكبة الأولى)

الأسبوع الأول من 2017/07/01 إلى 2017/07/06

الأيام / المواقيت	من 08.00 إلى 10.00 (ساعتان)	15 د	من 10.15 إلى 12.15 (ساعتان)	12.15 13.30	من 13.30 إلى 15.30 (ساعتان)
السبت 2017/07/01	النظام التربوي والمناهج التعليمية الكفاءة الشاملة ، الكفاءة الختامية ،الكفاءات العرضية ، الهدف التعلمي ، الملمح ، الميدان المقطع التعلمي	استراحة	علوم التربية وعلم النفس النشاط 01:المراحل العمرية للطفل. النشاط02: الخصائص النمائية لطفل مرحلة التعليم الابتدائي.	استراحة الغداء	تسيير بيداغوجي التقويم والمعالجة البيداغوجية مفهوم التقويم
الأحد 2017/07/02	تسيير بيداغوجي (التخطيط) - الوثائق البيداغوجية. - البرامج السنوية. - المخططات السنوية		علوم التربية وعلم النفس النشاط03:الإجراءات التي يمكن القيام بها لرعاية وتنمية خصائص نمو طفل مرحلة التعليم الابتدائي. النشاط 04: - الخصائص النمائية للمراهق - الإجراءات التي يمكن القيام بها لرعاية وتنمية خصائص نمو المراهق.		تعليمية المادة المقطع التعلمي ، الوضعية التعلمية، الوضعية الادماجية (التدريبية / التقويمية)
الاثنين 2017/07/03	تعليمية المادة طرائق التدريس ، العروقات التربوية العامة للتعلم		تسيير بيداغوجي تسيير القسم (إدارة الصف)(1): 1 التحضير القبلي البيداغوجي 2 طبيعته 3 اثره على العملية البيداغوجية 4 أدوات العمل: الدفتر اليومي البطاقيات مختلف التوازيع الكتاب المدرسي الوسائل التعليمية المحتلفة المصادر (الموارد) شبه المدرسية البرامج الرسمية مختلف الوثائق المرفقة		تسيير بيداغوجي التقويم والمعالجة البيداغوجية أنواع التقويم - وسائل التقويم
الثلاثاء 2017/07/04	تعليمية المادة التخطيط لحصة تعلمية		اعلام آلي 1:إنتاج تكنولوجيا الإعلام و الاتصال في التعليم		اخلاقيات المهنة النشاط 01: مشاهدة الفيديو النشاط 02: المبادئ العامة لميثاق أخلاقيات المهنة. توصيات
الاربعاء 2017/07/05	عيد الاستقلال				
الخميس 2017/07/06	تسيير بيداغوجي التقويم والمعالجة البيداغوجية أنواع التقويم ووسائله	استراحة	تعليمية المادة التخطيط لحصة تعلمية	استراحة	اعلام آلي 2-استخدام الحاسوب و إدارة الملفات

الأسبوع الثاني من 2017/07/08 إلى 2017/07/13

الأيام / المواقيت	من 08.00 إلى 10.00 (ساعتان)	15 د	من 10.15 الى 12.15 (ساعتان)	12.15 13.30	من 13.30 إلى 15.30 (ساعتان)
السبت /07/08 2017	تعليمية المادة تغطية راجعة	استراحة القهوة	إعلام آلي 3- إنتاج وثيقة تتضمن النص أو الصورة	استراحة الغداء	تسيير بيداغوجي التقويم والمعالجة البيداغوجية المعالجة البيداغوجية
الأحد 2017/07/09	تعليمية المادة التقويم		تسيير بيداغوجي تسيير القسم (إدارة الصف) (2): 1 نماذج تطبيقية لاستغلال الكتاب المدرسي للتلميذ 2 مكانة الوسائل الشبه مدرسية والدعائم التعليمية في إثراء وتسيير التعلمات 3أدوات أخرى يمكن أن تسهم في تحقيق الهدف 04 التسيير البيداغوجي للفوج التربوي 05 الدعائم المساعدة والسندات المكملة		تسيير بيداغوجي التقويم والمعالجة البيداغوجية أنواع المعالجة البيداغوجية
الاثنين 2017/07/10	تخريج صدري النشاط 01:العلاقة القانونية التي تربطها الوظيف العمومي.		تسيير بيداغوجي (التخطيط) المقطع التعلمي نماذج تطبيقية لاستغلال الكتاب المدرسي		علوم التربية وعلم النفس النشاط 05:النشاط المتعلمين من أجل توجيه الممارسات التعليمية. النشاط 06:التعلم النشط والتعلم التعاوني. النشاط 07:أساليب إدارة وتنمية التعلم لدى التلاميذ.

MATH WORLD
OR maths DZ
RAHIS OMAR

اليوم الأول (السبت 01 جويلية 2017)

الحصة 01 : النظام التربوي والمناهج التعليمية

- الكفاءة الشاملة
- الكفاءة الختامية
- الكفاءات العرضية
- الهدف التعليمي
- الملمح
- الميدان
- المقطع التعليمي

الحصة 02 : علوم التربية وعلم النفس

- النشاط01: المرحلة العمرية للطفل .
- النشاط 02 : الخصائص النمائية لطفل مرحلة التعليم الابتدائي .

الحصة 03: التسيير البيداغوجي

- التقويم والمعالجة البيداغوجية .
- مفهوم التقويم .

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 01

النظام التربوي والمناهج التعليمية

التعليمة: ما الذي تعرفه عن التعليميّة والمناهج الدّراسية ؟

التعليميّة:

.....

.....

.....

المناهج الدراسية :

.....

.....

.....

ورقة عمل رقم 02

النظام التربوي والمناهج التعليمية

مصطلحات المنهاج

التعليمة: اختر التعريف المناسب للمصطلحات التالية :

ـ ملمح التخرج من مرحلة - الكفاءة- الكفاءة الشاملة - الكفاءات العرضية - الكفاءات الختامية - الميدان - المقطع التعليمي

1. القدرة على استخدام مجموعة من المعارف والمهارات والموافق التي تمكن من تنفيذ عدد من المهام " انها القدرة على التصرف المبني على تجنيد واستعمال مجموعة من الموارد استعمالا ناجعا (معارف مكتسبة ، مهارات ، قيم ، قدرات فكرية ، ....) لحل وضعيات مشكلة ذات دلالة "
2. جزء مهيكل ومنظم للمادة قصد التعلم، وعدد الميادين يحدد عدد الكفاءات الختامية التي ندرجها في ملمح التخرج
3. ويتكون من مجموع الكفاءات الشاملة للمواد. وتستخلص الكفاءات الشاملة للمواد بعد تحديد ملمح التخرج.
4. كفاءة مرتبطة بميدان من الميادين المهيكلة في المادة (التحكم في الموارد، حسن استعمالها وإدماجها وتحويلها).
5. هو مجموعة مرتبة ومترابطة من الأنشطة والمهمات، يتميز بوجود علاقات تربط بين مختلف أجزائه المتتابعة في تدرج لولبي، يضمن الرجوع إلى التعلمات القبلية لتشخيصها وتثبيتها، من أجل إرساء موارد جديدة لدى المتعلمين.
6. تتكون من القيم والمواقف، والمساعي الفكرية والمنهجية المشتركة بين مختلف المواد التي ينبغي اكتسابها واستخدامها أثناء بناء مختلف المعارف والمهارات، والقيم التي نسعى إلى تنميتها.
7. هدف نسعى الى تحقيقه في نهاية فترة دراسية محددة وفق مسار دراسي . لذا نجدها في نهاية كل مرحلة وفي نهاية كل طور .كما تكون في نهاية كل سنة دراسية وهي تتجزأ في انسجام وتكامل الى كفاءات شاملة لكل مادة ، وتترجم ملمح التخرج بصفة مكثفة

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 03

علوم التربية وعلم النفس

النشاط رقم: 01

التعليمة: صنف المراحل العمرية التالية حسب مراحل التعليم.

1- مرحلة الطفولة الأولى 2- مرحلة الطفولة المبكرة 3- مرحلة الطفولة المتوسطة

4- مرحلة الطفولة المتأخرة 5- مرحلة المراهقة.

التعليم الابتدائي	التعليم المتوسط	التعليم الثانوي

ورقة عمل رقم 03

نشاط رقم:02

قصصات خاصة بالخصائص النمائية للطفل مرحلة التعليم الابتدائي. الجدول 01

– يكون النمو الجسمي بطيء.	- يتعلم الطفل المهارات الأساسية في القراءة والكتابة والحساب
- القوى العضلية ضعيفة بشكل عام.	ينمو التفكير الناقد في نهاية هذه المرحلة حيث يلاحظ أن الطفل نقاد للآخرين حساس لنقدهم.
- تساقط الأسنان اللبنية.	يستمر النمو العقلي بصفة عامة في نموه السريع بالمرحلة من (6-9) سنوات .
- ازدياد نمو العضلات الصغيرة والعضلات الكبيرة.	وينمو التخيل من الإسهام إلى الواقعية والابتكار والتركيب.
يزداد طول الجسد؛ حيث يتراوح ازدياده ما بين 117.5 سم إلى 135.11 سم.	يكون التفاعل الاجتماعي مع الأقران على أشده ، يشوبه التعاون والتنافس والولاء.
- ازدياد معدلات الحركة و السيطرة على جميع الحركات.	ميول الذكور إلى العاب الاكتشاف والمغامرات.
- ميل الإناث للأشغال اليدوية، والأعمال المنزلية، والأنشطة المتعلّقة بالجمال.	- ازدياد معدل التآزر الحركيّ بين الأيدي والعيون.
- عدم اكتمال حاسة البصر، لذا بعض التلاميذ يعانون قصر النظر.	- دائم التنقل والحركة ولا تظهر عليه علامات التعب.
- تطور قدرة الطالب على الإدراك الحسي.	- تعلم التحكّم في التصرفات، والانفعالات، وضبط النفس.
- تطور في النمو الحسي ، وخاصة في الإدراك الحسي	يكون لديه بواق من الغيرة والعناد والتحدى.
- قدرة الطفل على التمييز بين الحروف الهجائية المختلفة الكبيرة والمطبوعة ويستطيع تقليدها .	الميل للمرح وتنمو الاتجاهات الوجدانية .
- إدراك المدلولات الزمنية والتتابع الزمني للأحداث التاريخية.	يصبح التلميذ أقلّ اندفاعاً وأكثر ثباتاً والهدوء الانفعالي.
القدرة على التمييز بين الكلمات المتضادة، والكلمات المترادفة.	- تؤثر الضغوط الاجتماعية تأثيرا واضحا في النمو الانفعالي.
الطلاقة في التعبير التحريري وإتقان المهارة اللغوية، والخبرات.	مقدرة الطلاب على اكتساب اللغة، وتركيب الجمل الطويلة.
القدرة على الجدل المنطقي.	القدرة على الربط بين الجمل، وأشكالها، ومدلولاتها.
تتسع دائرة اتصاله الاجتماعي .	يبدى رغبته في العمل الجماعي ويكون لعبه جماعيا .
تكثر صداقاته ويزداد تعاونه مع رفاقه في المدرسة والمنزل .	يهتم بالأصدقاء ورفاق السن أكثر من اهتمامه بأفراد أسرته

MATH WORLD DR HAMZA OMAR

مجالات النمو

التعليمة : إملأ الجدول 02 باستعمال الجدول 01

الجدول 02

مجال النمو	خصائصه
النمو الجسمي	
النموّ الحركيّ	
النموّ الحسي	
النمو الانفعاليّ	
النمو اللغوي	
النمو الاجتماعي	
النمو العقلي	

MATH WORLD
OR maths DZ
RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 04

التسيير البيداغوجي

النشاط 01

التعليمات :

- أجب على العبارات ادناه
- ثم قم بقص كل عبارة لوحدها واجعلها على شكل كرية.
- عند اعطائك الإشارة ارمي الكرات في الهواء في كل الاتجاهات
- التقط الكرة الأقرب اليك وبعد اعطائك الإشارة قم بقراءة ما هو مكتوب عليها وتكهن من هو كاتب الورقة

عرف بنفسك :

.....

.....

الخبرة المهنية هي :

.....

.....

الملمح العلمي هو :

.....

.....

ميولي ورغباتي هي :

.....

.....

نقطة قوتي هي :

.....

.....

نقطة ضعفي هي :

.....

.....

MATH WORLD
OR maths DZ
RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 05

التقويم

النشاط 02

التعليمة : تأمل الصورة الكاريكاتورية ثم عبر عنها .

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ورقة عمل رقم 06

التقويم

النشاط 02(التقويم)

التعليمة : املأ الجدول الموالي .

ما أعرفه	ما الذي أريد أن أعرفه ؟	ماذا تعلمت ؟

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

اليوم الثاني (الاحد 02 جويلية 2017)

الحصة 01 : التسيير البيداغوجي (التخطيط)

- الوثائق البداغوجية
- البرامج السنوية
- المخططات السنوية

الحصة 02 : علوم التربية وعلم النفس

- النشاط03: الإجراءات التي يمكن القيام بها لرعاية وتنمية خصائص نمو الطفل مرحلة التعليم الابتدائي
- النشاط 04 : - الخصائص النمائية للمراهق

ـ الإجراءات التي يمكن القيام بها لرعاية وتنمية خصائص نمو المراهق

الحصة 03: تعليمية المادة

- المقطع التعليمي
- الوضعية التعلمية
- الوضعية الادماجية (التدريبية / التقويمية) .

MATH WORLD
OR maths DZ
RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 07

التسيير البيداغوجي(التخطيط)

النشاط02

التعليمة: ماذا يعني لك التخطيط؟

ما الذي تعلمته (ما تعلمته، إجابات محتملة لأسئلتي، أشياء جديدة لم أفكر بها)	ما أريد ان أعرف (ما الذي أرغب في تعلمه والأسئلة التي لدي؟)	أعرف ما الذي اعرفه عن الموضوع؟

الإجراءات التي احتاج لتنفيذها

ورقة عمل رقم 08

التسيير البيداغوجي(التخطيط)

النشاط02 /02

التعليمة : ماهي الوثائق البيداغوجي الرسمية المعتمدة في التخطيط البيداغوجي (الشريحة مختلف الوثائق البيداغوجية) رتبها حسب قوتها

الوثيقة	الترتيب	ملاحظات

MATH WORLD OR maths DZ MATHS ONLINE

ورقة عمل رقم 09

التسيير البيداغوجي(التخطيط)

النشاط03

التعليمة : إستخرج مختلف المصطلحات البرنامج السنوي ، دونها في الجدول الموالي ثم اتممه .

المصطلحات الجديدة حسب البرنامج السنوي للجيل الثاني	مصطلحات المستعملة في البرنامج السنوي للجيل الاول	مفهومها

ورقة عمل رقم 10

التسيير البيداغوجي(التخطيط)

النشاط04

التعليمة : قارن بين المصطلحات المستعملة في مخطط السنوي للتعلمات والبرنامج السنوي لمادة التخصص.

المصطلحات المستعملة في مخطط السنوي للتعلمات	مصطلحات المستعملة في البرنامج السنوي

MATH WORLD OR maths DZ HIS OMAR

ورقة عمل رقم 11

علوم التربية وعلم النفس

النشاط01/03

قائمة الإجراءات التربوية التي يمكن القيام بها في التدريس لرعاية وتنمية خصائص نمو طفل مرحلة التعليم الابتدائي.

1- أن تكون الكتابة على السبورة أو الكتب الدراسية مكتوبة بخط واضح وكبير.
2- الاهتمام بتغذية الطفل.
3- توضيح أهداف تعليم اللغة العربية للتلاميذ، وإشعارهم بقيمة ما يتعلمونه.
4 -تدريب التلاميذ على إجادة القراءة الصامتة وعلى سرعة الفهم من خلالها.
5- الإصلاح من لغة التلاميذ تدريجيا، لأن الطفل ينمو لغويا كما ينمو جسميا وعقليا.
6 -يجب أن يحرص المعلمون على أن تكون لغة الفصل لغة سهلة سليمة جديرة بأن يحاكيها التلاميذ.
7- الاهتمام بالتغذية المتزنة في المدرسة و إتباع الشروط الصحية.
8 -أن يعتمد التدريس في السنوات الأولى على حواس الطفل ، وذلك عن طريق تشجيع الملاحظة والنشاط.
9-إتاحة فرصة للأطفال للتعبير عن نشاطهم العضلي من خلال ممارسة الألعاب مع توفير المكان والوقت المناسبين .
10- استعمال الوسائل التعليمية بقدر الإمكان؛ كي يستطيع الطفل لمسها ورؤيتها.
11- توثيق صلة التلميذ في هذه المرحلة بالمكتبة .
12 -تقوية الميل الاجتماعي مثل التعاون واحترام الآخرين
13 -توظيف المفردات الشائعة في بيئاتهم والتدرج في عرض الجديد من الألفاظ.
14 -ربط التدريس بمظاهر الحياة أو الأشياء الموجودة في البيئة.
15 -استغلال الهوايات والمهارات الموجودة عند الطفل لتساعده على تنمية الخيال.
16 -تدريب الطفل على التفكير واكتشاف العلاقات بين الأشياء.
17 -اتخاذ نشاط اللعب وبخاصة الحركي مدخلا إلى تعليم الطفل .
18 -مواصلة استخدام الألعاب اللغوية ، وتوظيف أوجه النشاط المختلفة ، والتركيز على التدريبات الاتصالية التي تنمى القدرة على الإبداع اللغوي والتخفيف من التدريبات النمطية.
19- توفير الانشطة التي تساعد التلاميذ على التعلم مع مراعاة احتياجات هؤلاء التلاميذ من خلال الممارسة واللعب والعمل الجماعي.
20 -توفير الجو الاجتماعي وإشباع حاجة الطفل إلى الرعاية والتقبل والحنان من قبل الأقران
21-إعداد الأنشطة المتنوعة التي تتيح لهم الحركة والجري والانطلاق مع أدوات اللعب .
22 -أن تكون موضوعات المقترحة ملائمة لدرجة النضج العقلي التي وصل إليها الطفل.
23- إشباع الحاجات النفسية للطفل كالحاجة إلى الحب والتقدير والانتماء.
24 -تدريب التلاميذ على ضبط انفعالاتهم والتحكم فيها
25 -تشجيع التلاميذ من خلال توفير مجموعة من القصص والكتب العلمية والاجتماعية إلى القراءة والتحصيل الذاتي.
26 -تنوع النشاط اللغوي سواء في الفصل أو في الكتب المقررة ، ليمتد إلى النشاط اللغوي الجماعي.
27 -إمداد الطفل بخبرات اجتماعية سليمة وكيفية التصرف في المواقف الاجتماعية المختلفة.
28 -مشاركة التلاميذ مع بعضهم البعض للتعبير عن أفكارهم في صورة مجموعات صغيرة.
29 -تربية ملكة التعبير الشفوي لدى التلاميذ؛ لأنها الخطوة الطبيعية التي تمهد للتعبير الكتابي .
30 -الاهتمام بمهارات الكلام والاستماع حيث إنهما يسبقان مهارات القراءة والكتابة.
31 -عدم استثارة التلاميذ من قبيل التسلية وعدم التفرقة بينهم في المعاملة.
32- تكوين عادات العناية بالجسم و النظافة لدى الطفل.
33 -عدم الاستجابة للطفل والسماح له بالحصول على ما يريد عن طريق الصراخ.

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 12

علوم التربية وعلم النفس

نشاط رقم:01/03

التّعليمة: : من خلال القائمة التالية حدد الإجراءات التربوية التي يمكن القيام بها في التدريس والخاصة بكل مجال.

فوج رقم:.....

مجال النمو	خصائصه	الإجراءات التربوية الخاصة بكل مجال
النمو الجسمي	1 – يكون النمو الجسمي بطيء. 2- القوى العضلية ضعيفة بشكل عام. 3- تساقط الأسنان اللبنية. 4- ازدياد نموّ العضلات الصغيرة والعضلات الكبيرة. 5- يزداد طول الجسد؛ حيث يتراوح ازدياده ما بيّن 117.5 سم إلى 135.11 سم.	
النموّ الحركيّ	1- ازدياد معدلات الحركة و السيطرة على جميع الحركات. 2- ميول الذكور إلى العاب الاكتشاف والمغامرات. 3- ميل الإناث للأشغال اليدوية، والأعمال المنزلية، والأنشطة المتعلّقة بالجمال. 4- ازدياد معدل التآزر الحركيّ بين الأيدي والعيون. 5- دائم التنقل والحركة ولا تظهر عليه علامات التعب.	
النموّ الحسي	1- عدم اكتمال حاسة البصر، لذا بعض التلاميذ يعانون قصر النظر. 2- تطوّر قدرة الطالب على الإدراك الحسيّ. 3 - تطور في النمو الحسي ، وخاصة في الإدراك الحسي . 4- قدرة الطفل على التمييز بين الحروف الهجائية المختلفة الكبيرة والمطبوعة ويستطيع تقليدها . 5- إدراك المدلولات الزمنية والتتابع الزمني للأحداث التاريخية.	

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 13

علوم التربية وعلم النفس

النشاط رقم:02/03

ماذا تعلمت و ماهي الأفكار الجديدة ؟
أشياء يجب علي اكتشاف المزيد منها
أشياء يجب علي القيام بها

ورقة عمل رقم 14

علوم التربية وعلم النفس

نشاط رقم:04

ورقة ملاحظة الفيديو"حقيقة المراهق"

التعليمة : يستخدم هذا النموذج لنقل الملاحظات على تصرف المراهق مع ذكر الإجراءات الواجب القيام بها .

الخصائص النمائية للمراهق	الإجراءات التي يمكن القيام بها لرعاية وتنمية نمو المراهق

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 15

تعليمية المادة

نشاط رقم:01

التعليمة : املأ الجدول متحريا الموضوعية

ما الذي مرّ معنا بشكل جيد في الحصّة الأوّلى ؟	ما هي الصّعوبات التي واجهتنا ؟

ورقة عمل رقم 16

تعليمية المادة

نشاط رقم:02

هيكلة المقطع التّعلّميّ

التعليمة : جد العلبةَ المناسبة للوضعيات المقترحة

وضعية الانطلاق	وضعية إرساء موارد	وضعية تعلم الادماج	وضعية التقويم

MATH WORLD OR maths DZ

ورقة عمل رقم 17

تعليمية المادة

نشاط رقم:03 (شرح الاستراتيجية في الدّليل)

التعليمة : المطلوب بناءَ وضعيات مختلفة (إستراتيجيّة معرض التّجوال)

من خلال استغلال الوثائق المختلفة (المخطط السنوي للتعلمات ، الدّليل ،الكتاب المدرسي ..) لإنتاج وضعيات متنوعة كلّ فوج ينتج وضعية مختلفة .

ورقة عمل رقم 18

تعليمية المادة

نشاط رقم:04

(ملخّص الحصّة)

التعليمة : اكمل الجدول من خلال إعطاء مفهوم كل مصطلح

المقطع	الوضعية الانطلاقة	إرساء الموارد	التدرب على الادماج	التقويم

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

الحصة 01 : التعليمية المادة

- طرائق التدريس
- الفروقات الفردية
- أنماط التعلم

الحصة 02 : التسيير البيداغوجي

- تسيير القسم (إدارة الصف) (1)

1- التحضير القبلي البيداغوجي
2- طبيعته
3- أثره على العملية البيداغوجية
4- أدوات العمل (الدفتر اليومي – البطاقيات – مختلف التوازيع – الكتاب المدرسي – الوسائل التعليمية المختلفة – المصادر (الموارد) الشبه مدرسية – البرامج الرسمسة)- مختلف الوثائق)

الحصة 03: تسيير بيداغوجي

- التقويم والمعالجة البيداغوجية

1- أنواع التقويم
2- وسائل التقويم

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 19

تعليمية المادة

نشاط رقم:05

التعليمة : ماهي التّساؤلات الضرورية التي تساعد في التّخطيط لحصّة تعلمية

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ورقة عمل رقم 20

تعليمية المادة

نشاط رقم:06(عناصر العمليّة الديداكتيكيّة)

التعليمة : أجب على الأسئلة ثم اربط بين الاعمدة وما يناسبها من المصطلحات اسفل الجدول .

ماذا أدرس؟	كيف أدرس؟	ومن أدرس؟	وماذا بعد؟



MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 21

تسيير بيداغوجي

نشاط رقم:01

المهمة القبلية : استبانة

المطلوب : قراءة العبارات جيدا قصد تحديد نمط ادارتك للصف ، ثم حدد الاجابة كالتالي بوضع الرقم المناسب :

1= لا أوافق إطلاقا ، 2=لا أوافق ، 3=أوافق ، 4=أوافق بقوة

م	العبـــــــــــارة	لا أوافق إطلاقا	لا أوافق	أوافق	أوافق بقوة
1	إذا كان التلميذ مشاغبا داخل القسم ، أقوم بعقابه				
2	لا أفرض اية قواعد على تلاميذي				
3	أركز على الهدوء داخل الفصل لكي يتعلم التلاميذ				
4	أهتم بما يتعلمه التلاميذ وكيفية تعلمهم				
5	لا مشكلةلدي في تقديم التلميذ للواجبات المنزلية بعد الموعد المحدد لها				
6	لا أحب أن أوبخ أي تلميذ كي لا أؤذي مشاعره				
7	التحضير للحصة ليس مهما				
8	كثيرا ما اقوم بشرح الاسباب وراء قراراتي وقواعدي				
9	لا أقبل أية أعذار من التلميذ منخفض التحصيل				
10	الجانب الوجداني لتلاميذي أهم من السيطرة على الفصل				
12	يدرك تلاميذي أنهم يستطيعون مقاطعتي إذا كان لديهم أي سؤال				
13	إذا طلب مني أي تلميذ الخروج اسمح له بذلك				
	تحليل الاستبانة				

MATH WORLD OR maths DZ OMAR SIHNA

ورقة عمل رقم 22

تسيير بيداغوجي

نشاط رقم:02

التعليمة : إملأ الجدول

Know : ماذا أعرف عن تسيير القسم ؟	What: ماذا أريد أن أعرف؟ أتعلم؟	Learned: ماذا تعلمت؟ إجابات على أسئلتي أو أشياء لم أعرفها من قبل؟
قبل بدء الأنشطة		بعد إنهاء الأنشطة

ورقة عمل رقم 23

تسيير بيداغوجي

نشاط رقم:01/03

السند: ورقة تحمل شكلا يتمثل في بوصلة وفق الاتجاهات الأربعة

ش –اهتم كثيرا بضبط الصف قبل تنفيذ أي نشاط

جـ - تسيير القسم يقتضي مني وضع تخطيط بيداغوجي وتحضير قبلي

ش- أنطلق مباشرة في تنفيذ الأنشطة

غ ـ أفرض نمطا معينا من الممارسات

التعليمة : اختر العبارة التي تناسب تصوراتك

	اهتم كثيرا بضبط الصف قبل تنفيذ أي نشاط	
أفرض نمطا معينا من الممارسات	N W E S	أنطلق مباشرة في تنفيذ الأنشطة
	تسيير القسم يقتضي مني وضع تخطيط بيداغوجي وتحضير قبلي	

OR maths DZ
WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

ورقة عمل رقم 24

تسيير بيداغوجي

النشاط رقم : 02/03

التعليمة : ما هو الاتجاه الأكثر تمثيلا لشخصيتك ، ثم استغرق 15 دقيقة في الإجابة على الأسئلة التالية

- حدد أسباب اختيارك للعبارة التي تراها مناسبة بالنسبة لك ؟

.....
.....
.....

- حدد نقاط القوة من خلال اختيارك؟

.....
.....
.....

- ماهي صعوبات العمل المتوقعة ؟

.....
.....
.....

ورقة عمل رقم 25

تسيير بيداغوجي

النشاط رقم : 04

التعليمة : ماذا تعرف عن التحضير القبلي البيداغوجي؟ (الطاولة الحلقية)

1- المتدرب الأول

.....
.....
.....

2- المتدرب الثاني:

.....
.....
.....

المتدرب الثالث

.....
.....
.....

المتدرب الرابع:

.....
.....
.....

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 26

تسيير بيداغوجي

النشاط رقم : 05

طبيعة التحضير البيداغوجي – عمل مجموعات مع مناقشة

التعليمة : إملأ الجدول بما يتناسب مع نوع التحضير ؟

التحضير المادي	التحضير المعنوي

ورقة عمل رقم 27

تسيير بيداغوجي

النشاط رقم : 07

أثر التحضير على العملية البيداغوجية

التعليمة : ابراز أثر التحضير على العملية البيداغوجية

البطاقات الفنية (المذكرات)	الكراس اليومي
فضاء القسم وطريقة الجلوس	التواصل الايجابي
التحفيز	تنظيم الخزانة
مراعاة الفروق الفردية	مراعاة محطات التقويم
الإلمام بالمادة المعرفية	التهيئة النفسية للمتعلمين
دفتر المناداة	المعلقات المختلفة

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

ورقة عمل رقم 28

تسيير بيداغوجي

النشاط رقم : 08

ورقة ملاحظة الفيديو – الوصلة الأولى

التعليمة سجيل ملاحظاتك وأفكارك عن الفيديو لتدعّم مناقشتك للدرس، يمكنك إضافة ملاحظات أخرى.

جوانب التدريس والتعلّم	ماذا كان يفعل المعلّم؟	ماذا كان يفعل المتعلّم	بيئة قاعة التدريس
تخطيط الدرس ووتيرته			
تنظيم المتعلّمين			
التواصل وطرح الأسئلة			
التقييم			
مهارات التعلّم في القرن 21			
تحفيز المتعلّم ومشاركته			

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 29

تسيير بيداغوجي

النشاط رقم : 09 (استراتيجية جيكسو)

الأدوات و الوسائل الخاصة بتسيير القسم -

السند: صنف البطاقات اسفله في الجدول الموالي

الوثائق التربوية	المعلقات	وسائل تعليمية مختلفة

المنهاج	المخطط السنوي	الوثيقة المرافقة
المقطع التعلمي	جهاز الحاسوب	القانون الداخلي
دليل الكتاب	هرم الأعمار	جهاز العرض
التوقيت الأسبوعي	الكتاب المدرسي	المنهاج
وسائل الإيضاح	وسائل شبه مدرسية	جدول المواظبة

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 30

تسيير بيداغوجي

النشاط رقم : 10









التعليمة : من خلال الصورة النشاط 10 استخرج كل عناصر بيئة التعلم التي تندرج تحت المجالات التالية:

1- **المجال المادي**: (الحجرة ، الوسائل ، الجلوس ....)

.....

.....

.....

.....

.....

2- **المجال الفني**:(الطرائق ، التواصل ، التحفيز ، التخطيط....)

.....

.....

.....

.....

.....

3- **المجال التقني** : (الوسائط الديداكتيكية المختلفة)

.....

.....

.....

.....

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

ورقة عمل رقم 31

تسيير بيداغوجي

النشاط رقم : 11

التعليمة : إملأ الجدول

Know : ماذا أعرف عن تسيير القسم ؟	What: ماذا أريد أن أعرف؟ أتعلم؟	Learned: ماذا تعلمت؟ إجابات على أسئلتي أو أشياء لم أعرفها من قبل؟
قبل بدء الأنشطة		بعد إنهاء الأنشطة

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 32

تسيير بيداغوجي(أنواع التقويم)

النشاط رقم : 03

التعليمة: عند دخولك الى الصف (القسم) و للتعرف على حاجيات طلابك(التلاميذ).

ما هو الاجراء الانسب الذي ستقوم به؟

ورقة عمل رقم 33

التسيير البيداغوجي(وسائل التقويم)

النشاط 04

التعليمة : لاحظ ألبوم الصّور النشاط 04 ثم حاول إبداء تصوّرك للتّقييم التّكويني .

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

الحصة 01 : تعليمية المادة

- التخطيط لحصة تعليمية

- الحصة 02 اعلام آلي
- ادماج تكنولوجيا الإعلام والاتصال في التعليم

الحصة 03: أخلاقيات المهنة

- النشاط 01 : مشاهدة الفيديو
- النشاط 02 : المبادئ العامة لميثاق أخلقيات المهنة
- توصيات

ورقة عمل رقم 34

تعليمية المادة

النشاط رقم : 01

التعليمة : هات مفهوم للمصطلحات الثلاث ، مع تحديد فترتها الزمنية في الحصة التعليمية .

الوضعية الانطلاقة	تعلم الإدماج	المعالجة البيداغوجية

ورقة عمل رقم 35

تعليمية المادة

النشاط رقم : 02

التعليمة : أنجز توزيعا أسبوعي لحصص تعليمية من ميدان تعلمي

الميدان	الحصة	الزمن	منهجية التناول

ورقة عمل رقم 36

تعليمية المادة

النشاط رقم : 03

التعليمة : صغ أهدافا تعلمية جيّدة، بشكل فردي، وناقش مع زميلك، ثم مع المجموعة

الميدان	الحصة التعليمية	الأهداف التعليمية للحصة

ورقة عمل رقم 37

تعليمية المادة

النشاط رقم : 04 (استبانة)

التعليمة: ساعد هذا الأستاذ الذي يريد أن يبني مخططا لدرسه لكنه لا يعرف ما هي الأولويات أثناء عملية التخطيط.

العبارة	أولوية ملحة	أولوية	غير مهمة
- تنويع الأنشطة والوضعيات.			
- التفكير في مهام مختلفة			
- اقحام وقفات تأملية.			
- تقديم الدعم.			
- تحديد الأهداف.			
- الاستعمال العقلاني للوتيرة الزمنية.			
- الوسائل والوسائط.			
- العمل التعاوني.			
- مراحل الدرس.			
- اعتماد المناهج.			
- صعوبات التعلم			

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 38

اعلام الي

النشاط رقم : 01

التعليمة : ما هي الأرقام المفقودة ؟

		12	2		
		3	4		
		11	1		
		2	؟		
		3	6		
		8	4		
3	؟	5	2	6	2
7	9	4	10	؟	12

ورقة عمل رقم 39

اعلام الي

النشاط رقم : 02

التعليمة : ماذا تعرف عن تكنولوجيات الاعلام والاتصال ؟ استراتيجية KWL

Know : ماذا أعرف عن تكنولوجيات الاعلام والاتصال ؟	What: ماذا أريد أن أعرف؟ أتعلم؟	Learned: ماذا تعلمت؟ إجابات على أسئلتي أو أشياء لم أعرفها من قبل؟
قبل بدء الأنشطة		بعد إنهاء الأنشطة

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 40

اعلام الي

النشاط رقم : 03

التعليمة : من خلال السند القانون المقدم ، حدد أهمية وغايات استعمال تكنولوجيات الاعلام والاتصال في التعليم والتعلم .

الأهداف	الغايات

ورقة عمل رقم 41

اعلام الي

النشاط رقم : 04

التعليمة :. قدّم تعريفا لتكنولوجيا الإعلام و الاتصال و مكوناتها

(تفكير فردي – مناقشة ثنائية – عمل فوجي كل فوج متكون من 4 متكونين)

التعريف الوفي لتكنولوجيات الاعلام والاتصال ومكوناتها : _____

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

MATH WORLD OR maths DZ RACHIS OMAR

ورقة عمل رقم 42

اعلام آلي

النشاط رقم : 05

التعليمة: ما هي أهمية استعمال تكنولوجيات الاعلام والاتصال الحديثة في التعليم والتعلم

أهمية استعمال تكنولوجيات الاعلام والاتصال الحديثة : _____

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ورقة عمل رقم 43

اعلام آلي

النشاط رقم : 06

التعليمة: ما هو دور و مزايا استعمال تكنولوجيات الاعلام والاتصال الحديثة في التعليم والتعلم

دور و مزايا استعمال تكنولوجيات الاعلام والاتصال الحديثة : _____

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 44

أخلقيات المهنة

النشاط رقم : 01

التعليمة: من خلال مشاهدتك للفيديو المعروض ركز اهتمامك على فكرة واحدة واشرحها لزميلك.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

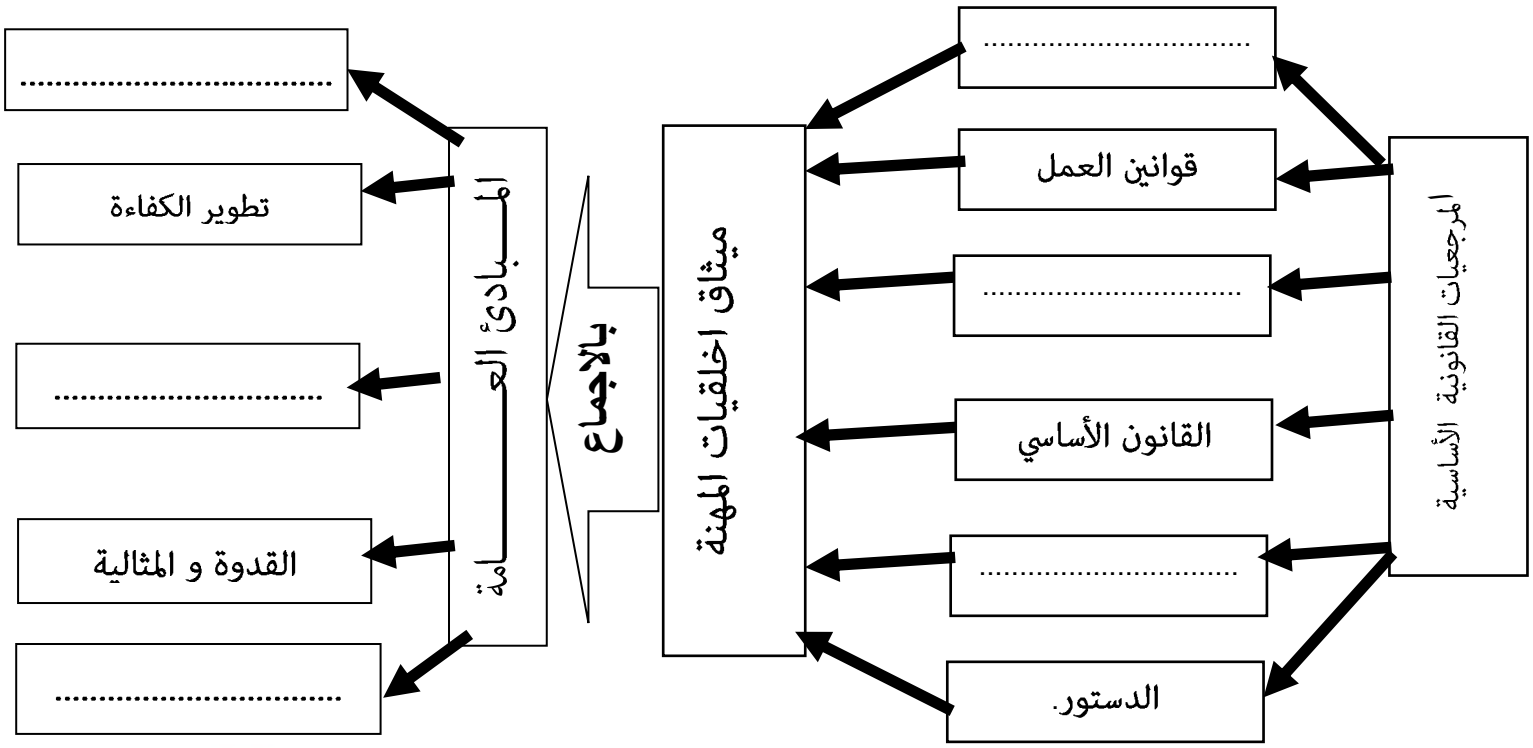
.....

ورقة عمل رقم 45

أخلقيات المهنة

النشاط رقم : 01/02

التعليمة: اكمل خريطة المفاهيم في المخطط الموالي



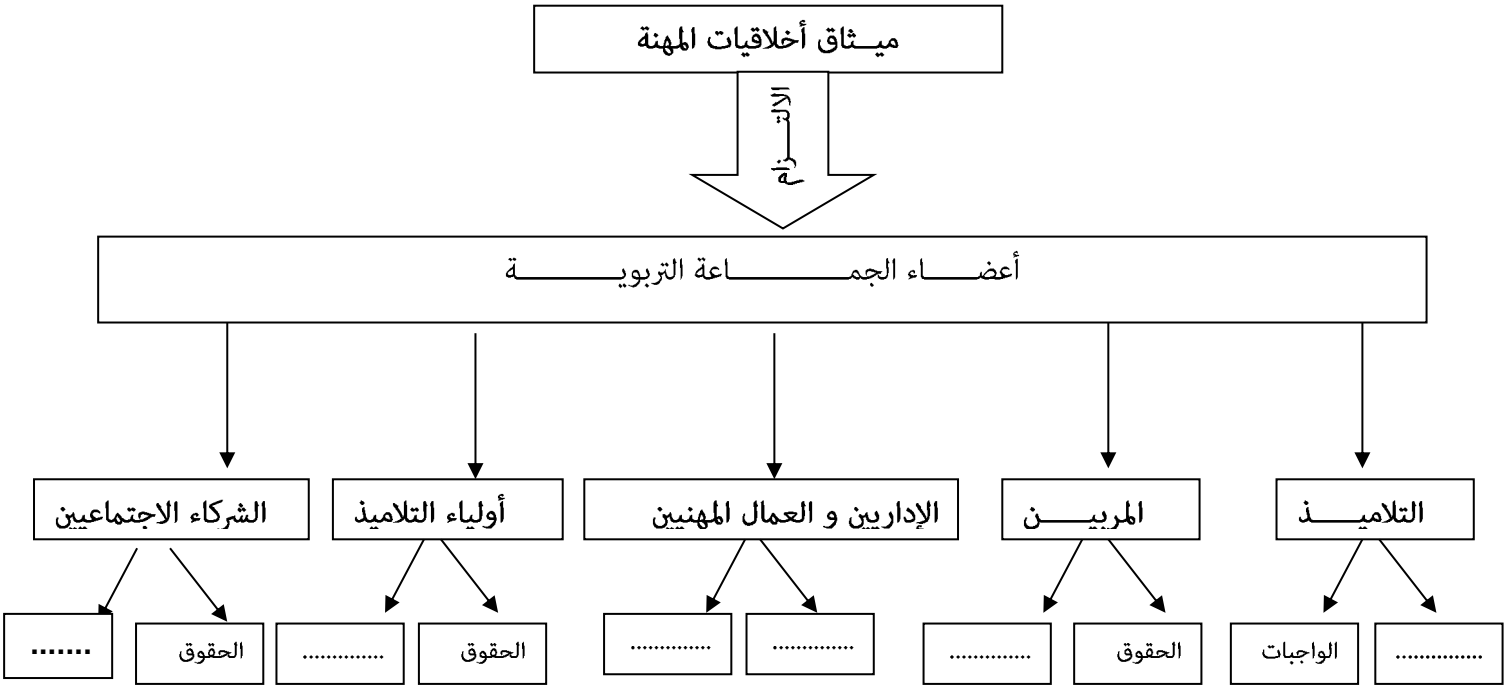
MATH WORLD
OR maths DZ
RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم 45

أخلقيات المهنة

النشاط 02/02

التعليمة: اكمل خريطة المفاهيم في المخطط الموالي



ورقة عمل رقم 46

أخلقيات المهنة

النشاط 03

التعليمة : اكمل الجدول

ماذا تعلمت و ماهي الأفكار الجديدة
.....
أشياء يجب عليّ اكتشاف المزيد منها
.....
أشياء يجب عليّ القيام بها
.....

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

الحصة 01 : تسيير بيداغوجي

- التقويم والمعالجة البيداغوجية
  1- أنواع التقويم
  2- وسائل التقويم

الحصة 2 : تعليمية المادة

- التخطيط لحصة تعليمية

الحصة 03: إعلام آلي

- استخدام الحاسوب وإدارة الملفات

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم47

التسيير البيداغوجي(التقويم)

النشاط 05

ورقة ملاحظة الفيديو: ما هي [الأفكار الكبيرة]؟

التعليمة : يُستخدام هذا النموذج لتسجيل ملاحظاتك وأفكارك بعد مشاهدة الفيديو لتدعّم مناقشتك للدرس، يمكنك إضافة ملاحظات أخرى.

جوانب التدريس والتعلّم	ماذا كان يفعل المعلّم؟	ماذا كان يفعل المتعلّم	بيئة قاعة التدريس
تخطيط الدرس ووتيرته			
تنظيم المتعلّمين			
التواصل وطرح الأسئلة			
التقييم			
تحفيز المتعلّم ومشاركته			

ورقة عمل رقم 48

التسيير البيداغوجي(أنواع التقويم)

النشاط 06

التعليمة: **1**- إملاء الورقة. (فكّر) 2- مناقشة الأعمال (ثنائيّة). (زاوج) 3- مناقشة الأعمال (مشاركة الجميع). (شارك)
4- عرض ورقة التّصوّرات النّهائيّة.ضبط وتعديل واثراء 5- الموازنة بين ورقة التّصوّرات الشّخصيّة وبين ورقة التّصوّرات النّهائيّة.

ورقة التّصوّرات النّهائيّة	البنائيّ	الختاميّ
الهدف		
الزّمن		
نوع الأنشطة		
المتحكّم		

MATH WORLD OR maths DZ RACHID OMAR

ورقة عمل رقم 49

تعليمية المادة

النشاط رقم : 01

التعليمة : هات مفهوم للمصطلحات الثلاث ، مع تحديد فترتها الزمنية في الحصة التعليمية .

الوضعية الانطلاقة	تعلم الإدماج	المعالجة البيداغوجية

ورقة عمل رقم 50

تعليمية المادة

النشاط رقم : 02

التعليمة : أنجز توزيعا أسبوعي لحصص تعليمية من ميدان تعلمي

الميدان	الحصة	الزمن	منهجية التناول

ورقة عمل رقم 51

تعليمية المادة

النشاط رقم : 03

التعليمة : صغ أهدافا تعلمية جيّدة، بشكل فردي، وناقش مع زميلك، ثم مع المجموعة

الميدان	الحصة التعليمية	الأهداف التعليمية للحصة

ورقة عمل رقم 52

تعليمية المادة

النشاط رقم : 04 (استبانة)

التعليمة: ساعد هذا الأستاذ الذي يريد أن يبني مخططا لدرسه لكنه لا يعرف ما هي الأولويات أثناء عملية التخطيط.

العبارة	أولوية ملحة	أولوية	غير مهمة
- تنويع الأنشطة والوضعيات.			
- التفكير في مهام مختلفة			
- اقحام وقفات تأملية.			
- تقديم الدعم.			
- تحديد الأهداف.			
- الاستعمال العقلاني للوتيرة الزمنية.			
- الوسائل والوسائط.			
- العمل التعاوني.			
- مراحل الدرس.			
- اعتماد المناهج.			
- صعوبات التعلم			

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم53

الاعلام الآلي

النشاط 08

التعليمة : استخدم الرقم 8 للحصول على نتيجة 1000 ، كيف ؟

$$8+8+8+8+8+8+8+8 =1000$$

ورقة عمل رقم54

الاعلام الآلي

النشاط 09

التعليمة 1: ماذا تعرف عن تكنلوجيا الاعلام والاتصال ، وماذا تريد أن تعرف؟

Know : ماذا أعرف عن تكنولوجيات الاعلام والاتصال ؟	What: ماذا أريد أن أعرف؟ أتعلم؟	Learned: ماذا تعلمت؟ إجابات على أسئلتي أو أشياء لم أعرفها من قبل؟
قبل بدء الأنشطة		بعد إنهاء الأنشطة

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

ورقة عمل رقم55

الاعلام الآلي

النشاط 10

التعليمة 1: من خلال مشاهدتك لمقاطع الفيديوهات الأربع اكمل الجدول الموالي

المقطع	تأطير الأستاذ للتلاميذ	نشاط المتعلمين	توظيف الوسيلة التعليمية
Video1			
Video2			
Video3			
Video4			

ورقة عمل رقم56

الاعلام الآلي

النشاط 11

التعليمة : من خلال استغلال مكتسباتك ، قم ببناء تعريف للحاسوب .

1 -المتدرب الأول:

.....

.....

.....

.....

.....

2 -المتدرب الثاني:

.....

.....

.....

.....

.....

المقرر:

.....

.....

.....

MATH WORLD OR maths DZ

ورقة عمل رقم57

الاعلام الآلي

النشاط 12

اليك مجموعة مكونات الحاسوب . صنفها في الجدول التالي واذكر مثالا عن كل واحد منها



---

word 2010 – windows 2007 – excel 2013 – Lunix – Android – visual Basic – power point

العتاد	نظام التشغيل	البرمجيات	التطبيقات

MATH WORLD
OR maths DZ
RAHIS OMAR

بطاقات توجيهية

المنظومة التربوية

البطاقة رقم 01

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
الإطار القانوني	✓ الاطلاع على النصوص الرسمية المنظمة للحياة المدرسية. ✓ الاطلاع على النصوص الرسمية المرجعية: ✓ القانون التوجيهي للتربية الوطنية 08/04 المؤرخ في ✓ القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية 03/06 المؤرخ في ✓ القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين لأسلاك التربية الوطنية 12 / 240 المؤرخ في 23/06/2012 ✓ القانون الأساسي المعدل الخاص بالموظفين المنتمين لأسلاك التربية الوطنية 12/204 المؤرخ في 2412/41/22 ✓ القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين للأسلاك المشتركة في المؤسسات والإدارات العمومية المؤرخ في ✓ القارر رقم 778 المتعلق بنظام الجماعة التربوية في المؤسسات التربوية والتكوينية المؤرخ في ✓ الاطلاع على التوجيهات التي يتضمنها منهاج المادة. ✓ اتخاذ المنهاج الرسمي كمرجع أساسي للعمل والاستعانة بالوثيقة المارفقة،مع اعتبار الكتاب المدرسي سندا معينا للأستاذ .

البطاقة رقم 02

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
الأستاذ والمؤسسة التربوية	✓ الاتصال بمدير المؤسسة أو نائبه لتقديم كل المعلومات الخاصة بالمهنة . ✓ يجب على المعلم الاستفسارعن المعلومات التالية: ➢ المستويات الدراسية التي سيشرف عليها. ➢ المتطلبات المادية للتدريس (مخابر، معدات و وثائق...) ➢ الاتصال بـ: 1- الأستاذ المنسق. 2- الأساتذة مسؤولي الأقسام التي يشرف عليها. 3 - الزملاء الذين يمكن الاتصال بهم إذا كان بحاجة للمساعدة أواستفسارات. ➢ محيط العمل (البيئة الاجتماعية والثقافية للمتعلمين، وجود حالات إعاقة ،الخصائص البيداغوجية للمؤسسة ، سيرورة العمل بالمؤسسة-) ➢ الوثائق التي سيكون المعلم بحاجة إليها و الواجب الإطلاع عليها: • التوقيت الأسبوعي • منهاج المادة ، الوثيقة المرافقة، الكتب المدرسية المقررة والدليل الخاص بكل منها • النظام الداخلي للمؤسسة o مشروع المؤسسة • قوائم التلاميذ للأفواج) الأقسام(المسندة له ➢ التعرف على موقع المحلات و المرافق التربوية والإدارية الموجودة بالمؤسسة و المكلفين بها: • قاعة الأساتذة، المكتبة ،القاعات المتخصصة ، الحجرات الدراسية • ،مكاتب :المدير، مدير الدراسات ،، مستشار التربية، مستشار التوجيه ،، العيادة ،...الخ • قاعة الوسائل التعليمية. و قاعة النسخ . ✓ على الأستاذ: • أنّ يطلع على التوقيت الأسبوعي والمستويات المسندة إليه، دراسة برمجة • السنة الدراسية من حيث جداول الاختبارات المشتركة، جداول الامتحانات الرسمية حتى يتمكن من التخطيط للتعلمات. • الاطلاع على التعليمات الرسمية والمرجعية التي تخضع لها عملية التدريس، فهي التي تحدد المحتويات، طرائق التدريس وإعداد التقييم. • التخطيط للتدرج السنوي بناء على المرجعية القانونية بما فيها المنهاج ،الوثيقة المرافقة، البرمجة السنوية للسنة الدراسية.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

البطاقة رقم 03

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
النظام الداخلي	✓ الالتزام بقواعد النظام والانضباط وإشاعة روح التعاون واحترام الغير. ✓ التقيد في أداء الأنشطة التربوية والتعليمية بالبرامج والمواقيت والتوجيهات والتعليمات الرسمية. ✓ الخضوع لقواعد السر المهني واحترام السلم الإداري. ✓ الالتزام بالمهام المنوطة به بما تقضيه الأمانة التربوية والموضوعية العلمية والنزاهة الأخلاقية. ✓ يجب عند كل تغيب عن العمل، الترخيص المسبق أو تبرير يقدم إلى إدارة المؤسسة. ✓ دعوة متعلميه إلى احترام النظام العام داخل القسم وخارجه والحفاظ على التجهيزات التربوية. ✓ احترام النظام الداخلي للمؤسسة. ✓ الحرص والمواظبة على المشاركة في كل المجالس التي تنعقد في المؤسسة. ✓ التعرف على الوسائل البيداغوجية المتوفرة في المؤسسة والقواعد التي تحكم استغلالها. ✓ المحافظة على ممتلكات وتجهيزات المؤسسة باعتبارها ملكا عموميا. ✓ الأستاذ مسؤول عن متعلميه خلال الحصص التعليمية والأنشطة التي يأطرها، ويكون أول من يدخل القسم وآخر من يغادره. ✓ الأستاذ مسؤول عن تسجيل غيابات متعلميه وتحمل كل ما يترتب عن ذلك في حالة إهماله لهذه العملية. ✓ لا يسمح للأستاذ إضافة أية حصة تعليمية للمتعلمين خارج الحصص الدراسية القانونية إلا بتنسيق مسبق مع الإدارة لاتخاذ كافة الإجراءات اللازمة.

البطاقة رقم 04

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
العلاقات داخل المؤسسة	✓ خلق علاقات طيبة مع متعلميه ،الأولياء وكافة أعضاء الفريق التربوي والإداري والمحافظة عليها. ✓ إدراك أنّ العلاقات الطيبة تساهم في رفع الروح المعنوية للأفراد وتزيد من دافعيتهم للعمل. ✓ العمل على إنشاء النوادي المختلفة وحث المتعلمين على المشاركة فيها لأنه،إضافة إلى الأثر الطيب الذي يترتب عليها، ترفع دافعية التعلم الذاتي للمتعلم كما تزيد من التفاعلات بين القائمين على النادي والمتعلمين ومن ثم توطيد العلاقات بينهم. ✓ التحلي بالتسامح والاحترام تجاه الآخرين وإثارة الحوار في حالة نشوب خلاف ما. ✓ المساهمة في تنظيم الحياة الجماعية داخل المؤسسة وضبط العلاقات بين مختلف أعضاء المجموعة التربوية. ✓ الحرص على زرع الثقة في نفوس المتعلمين ومعاملتهم معاملة حسنة يولد لديهم الرضى وبالتالي ينعكس أثر ذلك على أدائهم. ✓ ادرك أن العلاقات الإنسانية السليمة ينعكس أثرها إيجابيا على العملية التربوية والتعليمية. ✓

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

الأســـــــتـــاذ

البطاقة رقم 05

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
الكفاءات المنتظرة(كما جاءت في دليل أستاذ التعليم الثانوي)	✓ التصرف بصفة موظف الدولة لتنفيذ المهام الموكلة إليه بمسؤولية والتعامل بالأخلاقيات التي تتطلبها المهنة. ✓ التحكم في المواد التي يدرسها ويسعى الى اكتساب ثقافة عامة ويحين معارفه باستمرار في إطار التكوين الذاتي والمتبادل والتكوين أثناء الخدمة. ✓ التحكم في اللغة العربية باعتبارها اللغة الرسمية ولغة التدريس والتواصل. ✓ تنظيم عمل القسم بتصميم الخطط الفصلية واليومية المنتمية للمقررالدراسي،توفيرا بيئة مادية ونفسية محفزة في القسم وتنمية مهارات المناقشة والحوار لدى التلاميذ بالمشاركة الفردية والتعاونية للجميع في جو منضبط . ✓ تقويم عمل التلاميذ وتنويع أساليبه ،واستثارة دافعيتهم للتعلم، وتشخيص مظاهرالقوة والضعف منذ بداية العام الدراسي. ✓ التحكم في تكنولوجيات الإعلام والاتصال واستعملها في التدريس. ✓ العمل في فريق والتعاون مع إدارة المؤسسة والمفتشين والأولياء وشركاء المؤسسة التربوية. ✓ العمل على تنمية الحس المدني لدى التلاميذ وتنشئتهم على قيم المواطنة ومبادئ العدالة والإنصاف والتساوي في الحقوق والواجبات والتسامح وروح الاحترام والتضامن.

البطاقة رقم06

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
الكفاءات الشخصية	✓ أن يكون الأستاذ مخلصا في عمله. ✓ أن يكون الأستاذ قدوة لمتعلميه و حرصه على واجباته الوظيفية والتربوية. ✓ على الأستاذ أن يشعر متعلميه بأنهم موضع اهتمامه وعنايته ورعايته، ليحببهم فيه وبالتالي في المادة. ✓ على الأستاذ أن لا يكون ممن يثير رؤيتهم الرعب في قلوب المتعلمين حتى لا يكون سببا في عزوفهم وانقطاعهم عن الأقسام الدراسية. ✓ على الأستاذ أن يعمل على خلق علاقة ودية تربطه بمتعلميه وتجعله محل ثقة واحترام وتبعث فيهم الرغبة للتعلم بدافع ذاتي. ✓ على الأستاذ أن يكون واثق ا من نفسه ليثق به المتعلمين ويقبلون على مادته و تعليمه. ✓ على الأستاذ أن يكون عادلا في تعامله مع المتعلمين ولا يميز بينهم حتى لا يثير حقدهم ونفورهم. ✓ 01.على الأستاذ تفادي الانفعال والغضب. .

البطاقة رقم07

	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
الأستاذ في الأقسام الدراسية	✓ قدم نفسك بإيجاز لتلاميذ القسم دون أنّ تدقق في كونك معلما مبتدأ. ✓ تجنب الثقة الزائدة في النفس والتصرف بدكتاتورية. ✓ قف بحيث يراك الجميع مع تجنب كثرة الحركة. ✓ تجول بنظرك في جميع أرجاء قاعة الدرس بثقة. ✓ خذ في الحسبان خصائص المرحلة العمرية لمتعلميك. ✓ تذكر أن المتعلم سيختبر تصرفاتك وأقوالك وسيصدر حكما عليها، فاحرص على ان يكون مظهرك لائقا وأن تكون أقوالك صادقة ✓ على المعلم الانتباه إلى ردود أفعال المتعلمين. ✓ أطلب من المتعلمين ملء استمارة فردية للمعلومات تكون خاصة باحتياجات التعليم)المعلومات الشخصية، الحالة الصحية، تطور المستوى العام، المحيط الأسري(قدم البرنامج التعليمي والتوجيهات البيداغوجية الضرورية لتعلم المادة. ✓ . حدد لمتعلميك ترتيبات العمل داخل حجرة الدراسة. ✓ . لضمان ظروف عمل جيدة ،حدد قواعد بسيطة ومعقولة تضبط نظام القسم. ✓ . أحسن الإصغاء وأظهر اهتمامك بكل المتعلمين بدون تمييز. ✓ . حاول معرفة الحالة الاجتماعية للمتعلمين. ✓ . وزع التلاميذ في القسم حسب قاماتهم وخصوصياتهم (ضعيف البصروالسمع...) ✓ . أحسن تسيير وقت الحصة التعليمية ✓ . ان تكون آخرمن يخرج من القسم بعد انتهاء الحصة.

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR
WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

إدارة القسم

البطاقة رقم08

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
معرفة المتعلم	✓ على الأستاذ أن يكون مطلعا على علم النفس التربوي. ✓ على الأستاذ أن يتعرف على متعلميه بشكل عام من حيث العمر،خصائصهم النفسية والعاطفية ليتمكن من انتقاء أفضل الطرق للتعامل معهم وتفهم بعض السلوكات التي تصدر عنهم. ✓ على الأستاذ أن يتعرف على المستوى الاجتماعي للمتعلمين وخلفيتهم الثقافية ليتمكن من انتقاء أفضل الطرق في عرض الدرس وكيفية ايصال التع لُمات. ✓ على الأستاذ أن يجهز نفسه لمواجهة بعض التصرفات التي تحدث داخل القسم والتي تعود لخصائص المرحلة العمرية ✓ على الأستاذ أن يتعرف على متعلميه ومناداتهم بأسمائهم. ✓ على الأستاذ الاطلاع على الجانب الصحي لمتعلميه لكي يتعرف عمن لديهم أمراض مزمنة أو إعاقات مختلفة. ✓ على الأستاذ أن ينظم جلوس المتعلمين الذين يشتكون من نقص في السمع أو البصر في الأماكن المناسبة من القسم.

البطاقة رقم09

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
الانضباط	✓ احرص على أن يسود النظام داخل القسم قبل الشروع في الدرس. ✓ لا تغضب إذا دخلت القسم ووجدت الفوضى سائدة وإنما اتخذ مكان على مرأى الجميع ونادي أحدهم لجلب الانتباه. ✓ عود د الطلبة على عدم تبديل أماكن جلوسهم في الصف إلا بإذن منك، وأن يكون ذلك لسبب مقبول ومعقول. ✓ عود د الطلبة على المحافظة على آداب المجلس والاستئذان عند الرغبة في القيام بأي عمل فردي. ✓ لا تقبل الأجوبة الجماعية التي تكون مدعاة للفوضى. ✓ لا تترك فترة فراغ أو فترة صمت طويلة تكون مدعاة للفوضى. ✓ لا توبخ القسم ككل حتى لا ينفر منك الجميع وتكون عرضة للعداء الجماعي.. . ✓ قم بإعداد درسك إعداداً جيداً، فالمعلم المتمكن أقدر على ضبط طلبة الصف وإثارة اهتمامهم واستقطاب تفكيرهم. ✓ لا تغضب فالغضب يفقدك السيطرة على قسمك. ✓ تذكر أ ن كل تصرف غير مرغوب فيه ليس المقصود به فقد تكون هذه التصرفات طبيعية بالنسبة للمرحلة العمرية للمتعلمين.

البطاقة رقم10

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
النظام الداخلي للقسم	✓ حدد لمتعلميك السلوك الذي تريده منهم. ✓ تجنب سن قوانين عديدة وخاصة الثانوية منها حتى يطاع. ✓ عليك أن تدعو كافة المتعلمين لاحترام النظام العام داخل القسم والمحافظة على الممتلكات العامة وكل التجهيزات.

البطاقة رقم11

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
العلاقات والمعاملات داخل الأقسام	✓ أبرز المساهمات الإيجابية، ✓ أظهر ثقتك بإمكانيات التلاميذ. ✓ ين أن الخطأ المقترف مهما كان إلا ويفترض وجود مجهود وأنه في كل الحالات فرصة لبناء تعلمات جديدة. ✓ شجع المتعلمين على العمل الجماعي. ✓ شجع المتعلمين وحفزهم بقدر ما تنتقدهم. ✓ أسّس تقديرات كل عمل المتعلمين على مؤشرات ومعايير دقيقة. ✓ ناقش المتعلم في عمله وزوده باقتراحات عن كيفية تحسين مستواه. ✓ تجنب شتم المتعلمين أو لعنهم مهما كان السبب ✓ كن القدوة الحسنة ليقتدي بها المتعلمين في أخلاقهم ✓ اعمل على إقامة علاقة طيبة مع المتعلمين

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

تسيير التعليم

البطاقة رقم12

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
الأهداف	✓ حدد بوضوح الأهداف لأن من شأنها توجيه الأنشطة التربوية، خلق الدافع للانجاز، وتقويم التعلمات لمعرفة مدى نجاعة التعلم. ✓ قم بصياغة الأهداف صياغة صحيحة ودقيقة. ✓ قم بربط الأنشطة و اسع لتحقيق الأهداف حتى تتفادى التشتت والانحراف

البطاقة رقم13

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
الطرائق البيداغوجية	على الأستاذ: ✓ أن يميز بين الطرائق البيداغوجية المختلفة. ✓ أن يكون مطلعا على أهم أسس الفكر البيداغوجي. ✓ أن يدرك جيدا مزايا وعوائق مختلف الطرائق البيداغوجية حتى يتمكن من انتقاء أنجعها والعمل على تكييفها مع واقع متعلميه. ✓ أن يحرص على إعداد الدروس إعدادا متينا، والتحكم في ضبط أهدافها بدقة،والتنويع في طرائق التدريس،واختيار أكثرها تفعيلا لدور المتعلم ✓ أن يتفادى الطريقة الإلقائية، ويستحسن أن يجمع بين استعمال الإلقاء والحوار حتى لا يؤدي إلى عزوف المتعلمين. ✓ إذا قرر استعمال أفلام تعليمية لعرض وثائق أو أحداث تاريخية أن يتأكد من أنها لن تستغرق أكثر من ثلث التوقيت المخصص للحصة. ✓ أن يعود متعلميه على تقديم مشاريعهم باستعمال وسائل تكنولوجيات الإعلام والاتصال

البطاقة رقم14

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
تخطيط الحصة التعليمية	على الأستاذ ✓ أن يستعد ذهنيا حتى تتبلور في ذهنه وبوضوح خطة الدرس قبل أن يشرع في كتابة الخطة. ✓ الاطلاع وهضم المادة واختيار الأمثلة المناسبة وكل ما يساعد في ربط المادة بالمحيط وكذا اختيار الوسائل التعليمية المناسبة. ✓ أن يضع الخطة على شكل خطوات واضحة ومحددة، مراعيا في كل خطوة عامل الوقت وارتباطها بأهداف الدرس. ✓ أن لا يعتمد على الكتاب المدرسي فقط لتحضير درسه. ✓ أن يعتمد الطرائق النشطة في البناء المرحلي للمعارف وذلك بربطه للمعارف القبلية بالمعارف الجديدة. ✓ أن يقوم بتحضير الوسائل التعليمية والتأكد من صلاحيتها وإمكانية استخدامها قبل الشروع في الدرس. ✓ أن يجهز خطة بديلة في حالة اعتماده على وسائل أو أجهزة معينة)انقطاع الكهرباء، تعطل الجهاز...(✓ أن يحسن توزيع الزمن على عناصر الدرس المختلفة. ✓ أن يحاول التنبؤ بعناصر الدرس الصعبة بالنسبة للمتعلم والاستعداد لها حتى لا تفسد عليه تخطيطه للدرس. ✓ أن يحسن انتقاء طريقة التدريس وهذا على ضوء نمط المتعلم والدرس المراد شرحه. ✓ أن ينوع في النشاطات التربوية وكذا الوسائل والأدوات التعليمية. ✓ أن يتعامل مع كل درس بشكل مستقل من حيث الطريقة والأسلوب لتجنب الرتابة وعزوف المتعلمين. ✓ أن يراجع طريقة الدرس فإذا وجدها غير ناجعة عليه باستخدام خطة بديلة. ✓ أن يتأكد من تهيئة مكان الدرس لاستخدام الوسيلة التعليمية المنتقاة. ✓ أن لا يستخدم وسيلة لم يسبق له تجربتها حتى يتفاد الارتباك والإحراج. ✓ أن يشارك أكبر عدد من المتعلمين في الأنشطة التربوية وحثهم على بناء تعلماتهم بأنفسهم. ✓ أن يعمل على تنمية دافعية المتعلمين للتعلم عن طريق التشجيع والتحفيز أو عن طريق خلق جو من التحدي مثلا. ✓ أن يتنبه للفروق الفردية في التحصيل وأن يحاول معالجة أسباب البطء في التعلم الذي قد يسّجّ ل عند بعض المتعلمين. ✓ أن يقدّ ر ويثمّن المجهودات المبذولة من طرف المتعلمين وأن يشعرهم باهتمامه لأبسط محاولتهم. ✓ أن يُعِد أسئلة واضحة ودقيقة

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

البطاقة رقم15

المحور	المعارف الفعلية والمعارف السلوكية
سيرورة الحصة التعليمية	على المعلم: ✓ أن يتأكد من أن جميع الطلبة يسمعونه بوضوح. ✓ أن يحضر جميع مستلزمات الدرس من وسائل وأدوات قبل بداية الدرس. ✓ أن يتحدث باللغة الرسمية المناسبة لمستوى المتعلمين والملائمة لقدراتهم العقلية ومستواهم العلمي. ✓ أن يمهد للدرس الجديد ويوضح أهدافه. ✓ أن يشخص المكتسبات القبلية للمتعلمين قبل الشروع في الدرس.. ✓ أن يتفادى الإملاء وأ ن يكتب على السبورة كتابة واضحة ومقروءة مع مراقبة الملخص من حين لآخر لتصحيح الأخطاء المحتملة. ✓ أن لا يعتبر الأنشطة التربوية المألوفة لديه سهلة بالنسبة لمتعلميه. ✓ أن يذلل صعوبات التعلم والتدرج بالمتعلمين في بناء التعلمات حسب مبدأ الارتقاء. ✓ أن يشجع متعلميه على طرح الأسئلة. ✓ أن يع و د متعلميه على تحليل الأسئلة وبناء أجوبة منطقية. ✓ أن يختارالأهداف والنشاطات التي تكون لها دلالة فينظرالمتعلم والتي تكون لها علاقة بالمحيط المعيشي. ✓ أن يعتني بالتطبيقات الفورية والتنويع فيها لقياس تحقق أهداف الدروس. ✓ أن يحرص على ممارسة التقويم بجميع أنواعه والتنويع فيه،للقياس واتخاذ إجراءات الاستدراك والمعالجة قصد تحقيق تعلم ناجع وفعال. ✓ أن يتفادى نقد الكتاب المدرسي حتى لا يفقد المصداقية كمرجع للمعلومات عند المتعلم.

MATH WORLD OR maths DZ RAHIS OMAR

الفهرس

المقدمة 1

أهداف التكوين 1

الأهداف الختامية للتكوين 1

محتويات الدورة التكوينية للأساتذة الجدد صائفة 2017 2

التوزيع الأسبوعي للدورة التكوينية الخاصة بالأساتذة الجدد صائفة 2017 (الكوكبة الأولى) 4

اليوم الأول (السبت 01 جويلية 2017) 5

ورقة عمل رقم 01 النظام التربوي والمناهج التعليمية 6

ورقة عمل رقم 02النظام التربوي والمناهج التعليمية مصطلحات المنهاج 6

ورقة عمل رقم 03 علوم التربية وعلم النفس 7

ورقة عمل رقم 03 نشاط رقم:02 7

مجالات النمو 8

ورقة عمل رقم 04لتسيير البيداغوجي 9

ورقة عمل رقم 05 التقويم 10

ورقة عمل رقم 06 التقويم 10

اليوم الثاني (الاحد 02 جويلية 2017) 11

ورقة عمل رقم 07 تسيير البيداغوجي(التخطيط) 12

ورقة عمل رقم 08 التسيير البيداغوجي(التخطيط) 12

ورقة عمل رقم 09 لتسيير البيداغوجي(التخطيط) 13

ورقة عمل رقم 10 التسيير البيداغوجي(التخطيط) 13

ورقة عمل رقم 11علوم التربية وعلم النفس 14

ورقة عمل رقم 12 علوم التربية وعلم النفس 15

ورقة عمل رقم 13 علوم التربية وعلم النفس 16

ورقة عمل رقم 14 علوم التربية وعلم النفس 16

ورقة عمل رقم 15 تعليمية المادة 17

ورقة عمل رقم ت16علية المادة 17

ورقة عمل رقم 17 تعليمية المادة 18

ورقة عمل رقم 18 تعليمية المادة 18

اليوم الثالث (الاثنين 03 جويلية 2017) 19

ورقة عمل رقم 19 تعليمية المادة 20

ورقة عمل رقم 20 تعليمية المادة 20

ورقة عمل رقم 21 تسيير بيداغوجي 21

ورقة عمل رقم 22 تسيير بيداغوجي 22

ورقة عمل رقم 23 تسيير بيداغوجي 22

ورقة عمل رقم 24 تسيير بيداغوجي 23

ورقة عمل رقم 25 تسيير بيداغوجي 23

ورقة عمل رقم 26سيير بيداغوجي 24

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

ورقة عمل رقم 27 تسيير بيداغوجي..... 24
ورقة عمل رقم 28 تسيير بيداغوجي..... 25
ورقة عمل رقم 29 تسيير بيداغوجي..... 26
ورقة عمل رقم 30 تسيير بيداغوجي..... 27
ورقة عمل رقم 31 تسيير بيداغوجي..... 28
ورقة عمل رقم 32 تسيير بيداغوجي(أنواع التقويم) 29
ورقة عمل رقم 33 لتسيير البيداغوجي(وسائل التقويم)..... 29
اليوم الرابع (الثلاثاء 04 جويلية 2017)..... 30
ورقة عمل رقم 34علیمية المادة 31
ورقة عمل رقم 35 تعليمية المادة..... 31
ورقة عمل رقم 36 تعليمية المادة..... 32
ورقة عمل رقم 37علیمية المادة 32
ورقة عمل رقم 38 اعلام الي 33
ورقة عمل رقم 39 اعلام الي 33
ورقة عمل رقم 40 اعلام الي 34
ورقة عمل رقم 41 اعلام الي 34
ورقة عمل رقم 42 اعلام آلي 35
ورقة عمل رقم 43 اعلام آلي 35
ورقة عمل رقم 44خلقيات المهنة 36
ورقة عمل رقم 45خلقيات المهنة 36
ورقة عمل رقم 45 أخلقيات المهنة 37
ورقة عمل رقم 46 أخلقيات المهنة 37
اليوم الخامس (الخميس 06 جويلية 2017)..... 38
ورقة عمل رقم47 التسيير البيداغوجي(التقويم) 39
ورقة عمل رقم 48 التسيير البيداغوجي(أنواع التقويم)..... 39
ورقة عمل رقم 49 تعليمية المادة..... 40
ورقة عمل رقم 50علیمية المادة 40
ورقة عمل رقم 51 تعليمية المادة..... 41
ورقة عمل رقم 52 تعليمية المادة..... 41
ورقة عمل رقم53 الاعلام الآلي..... 42
ورقة عمل رقم54 الاعلام الآلي..... 42
ورقة عمل رقم55 الاعلام الآلي..... 43
ورقة عمل رقم56 الاعلام الآلي..... 43
ورقة عمل رقم57 الاعلام الآلي..... 44
بطاقات توجيهية 45
المنظومة التربوية 45
البطاقة رقم 01..... 45
البطاقة رقم 02..... 45

MATH WORLD OR maths DZ RAMIS OMAR

البطاقة رقم 03 46
البطاقة رقم 04 46
الأســـــــتـــاذ 47
البطاقة رقم 05 47
البطاقة رقم06 47
المعارف الفعلية والمعارف السلوكية 47
المحور 47
البطاقة رقم07 47
إدارة القسم 48
البطاقة رقم08 48
البطاقة رقم09 48
المعارف الفعلية والمعارف السلوكية 48
المحور 48
البطاقة رقم10 48
المعارف الفعلية والمعارف السلوكية 48
البطاقة رقم11 48
المعارف الفعلية والمعارف السلوكية 48
تسيير التعليم 49
البطاقة رقم13 49
المعارف الفعلية والمعارف السلوكية 49
المحور 49
المعارف الفعلية والمعارف السلوكية 49
البطاقة رقم15 50
المعارف الفعلية والمعارف السلوكية 50

MATH WORLD
OR maths DZ
RAHIS OMAR