سياسات تسيير الموارد البشرية

التقييم

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة بوضع علامة √ :

1 ـ تعرف السياسة الإدارية بأنها :

أ ـ هي بيان غير رسمي عن المبادئ أو القواعد التي يجب أن يحترمها أعضاء المنظمة.

ب ـهي بيان رسمي عن المبادئ أو القواعد التي يجب أن يحترمها مدير و مسؤولي المنظمة.

ج ـهي بيان رسمي عن المبادئ أو القواعد التي يجب أن يحترمها كل أعضاء المنظمة.

2 ـمن خصائص سياسة المنظمة :

أ ـ هي أداة لتوجيه الأعمال داخل المنظمة نحو تحقيق الأهداف والغايات والنهايات المنشودة للمنظمة

ب ـهي أداة لاتخاذ القرارات الإدارية

ج ـأن تكون السياسة مكتوبة بشكل واضح لجميع المهتمين بنشاطات المنظمة

3 ـالسياسة الإدارية في المنظمة هي :

أ ـ أداة للرقابة الإدارية

ب ـأداة لتقييم أداء الأفراد و أداء المنظمة

ج ـأداة للتنسيق بين الوحدات الإدارية في المنظمة

4 ـمن الشروط الواجب توفرها في سياسات المنظمة

أ ـ المرونة والتغير المستمر

ب ـ سهولة فهمها وبعدها عن التعقيد

ج ـ الواقعية وقابلة للتطبيق

5 ـ من شروط السياسات، مراقبة السياسات ، وتعني :

أ ـ مراقبة النتائج التي حققتها السياسة
ب ـالتأكد من قابليتها للتطبيق
ج ـالتأكد من شروط السياسات

6 ـ من إيجابيات السياسة الإدارية:

أ ـ تدعم فعالية المنظمة
ب ـتوضح رسالة وغايات المنظمة
ج ـتقوي العلاقات التنظيمية بين أجزاء الهيكل التنظيمي للمنظمة
د ـتحقق العدالة التنظيمية بين الأفراد العاملين في المنظمة

7 ـتصنف السياسات حسب مستوى السياسة الى :
أ ـ سياسة داخلية و سياسة خارجية
ب ـسياسة قصيرة ، سياسة متوسطة ، سياسة طويلة المدى
ج ـسياسة عليا ، سياسة وسطى ، سياسة دنيا
د ـ كل الإجابات خاطئة

8 سياسة تسيير الموارد البشرية تعني :
أ ـ مجموع المبادئ و القواعد التي ترشد المنظمة في تسيير مواردها البشرية
ب مجموع القرارات الخاصة بتسيير الموارد البشرية
ج مجموع الأهداف و الغايات التي تسعى المنظمة لتحقيقها
د ـكل الإجابات صحيحة

9 ـمن الأسس التي تقوم عليها سياسات تسيير الموارد البشرية :
أ ـ العادلة في منح الأجور و معاملة الأفراد
ب ـالدقة و الشفافية في المعلومات الخاصة بالأفراد
ج ـمشاركة الأفراد في اتخاذ القرارات الخاص بهم

10 ـ من سياسات تسيير الموارد البشرية :

أ ـ سياسات المحافظة على الموارد البشرية

ب ـ سياسات تطوير الموارد البشرية

ج ـ سياسات وقاية الموارد البشرية

د ـ سياسات تأمين الموارد البشرية

11 ـ سياسة تحفيز الموارد البشرية تهدف إلى جعل كل عامل يبذل جهدا مستمرا بالقدر الذي يمكن من تحقيق أهدافه وأهداف المنظمة ، وذلك عن طريق:

أ ـ تقييم أدائه المهني

ب ـ تخطيط مساره الوظيفي

ج ـ تنمية مهاراته

د ـ وقايته من الأخطار المهنية

12 ـ العناصر التي تتكون منها سياسة تسيير الموارد البشرية هي :

أ ـ أهداف و إجراءات تطبيق السياسة

ب ـ مبادئ ، وقواعد تسيير الموارد البشرية

ج ـ قواعد مراقبة السياسة

د ـ الجدول الزمني لتطبيق السياسة

13 ـ مراحل إعداد سياسة تسيير الموارد البشرية هي :

أ ـ تخطيط السياسة

ب ـ المصادقة على السياسة

ج ـ رقابة السياسة

د ـ تنفيذ السياسة

14 ـ لإعداد سياسات تسيير الموارد البشرية نطرح الأسئلة التالية:

أ ـ ما هي فئات الأفراد المعنيين بالسياسة؟ وكم يبلغ عددها ؟

ب ـ ما هي الأهداف التي تسعى السياسة لتحقيقها ؟

ج ـ ما هي الآثار الإيجابية و السلبية لهذه السياسة ؟

د ـ كل الأسئلة غير صحيحة .

15 -من أنواع الوسائل التي تستخدمها المنظمة لأعلام أفرادها بمضمون سياسات تسيير الموارد البشرية نذكر:

أ - الندوات التكوينية و الإعلامية

ب - دليل سياسات تسيير الموارد البشرية

ج - الاجتماعات الدورية و الجمعيات العامة

د - كل الوسائل المذكورة

16 -تقييم و مراجعة سياسات تسيير الموارد البشرية يعني :

أ - تحديد ايجابيات و سلبيات السياسة

ب -قياس درجة تحقيق أهداف السياسة .

ج -قياس كفاءة وفعالية الموارد البشرية

السؤال الثاني:

وظيفة تسيير الموارد البشرية من أهم وظائف المنظمة، تقوم بأداء مجموعة من النشاطات تقسم إلى أربعة نشاطات رئيسية، ولكل نشاط سياسة خاصة به تكون في المجموع سياسات تسيير الموارد البشرية.

العمل المطلوب : حلل وناقش هذه العبارة مبينا مختلف سياسات تسيير الموارد البشرية والمراحل المتبعة لإعداد وتنفيذ سياسات تسيير الموارد البشرية .