الجمهـورية الجزائـرية الديمقـراطيـة الشعبيـة
République Algérienne Démocratique et Populaire
وزارة التكـويـن والتعليـم المهنيـين
Ministère de la formation et de l'enseignement professionnels
المعهـد الوطـني للتكـويـن والتعليـم المهنيـين
قـاسـي الطـاهـر

Institut National de la Formation et de l'Enseignement Professionnels
KACI TAHAR

Référentiel des Activités Professionnelles

Urbanisme

Code N: BTP0726

Comité technique d'homologation

Visa N° BTP 35/12/19

BTS

V

2019

9 شارع اوعمروش محندأولحاج طريق حيدرة سابقا الابيار الجزائر
09 rue OUAMROUCHE MOHAND OULHADJ ex chemin d'Hydra El-biar Alger tél ☎:(021)92.24.27.92.14.71 fax🖷 (021)-92.23.18

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLE DES MATIERES

Introduction

I – données générales sur la profession

Ii – identification des taches

Iii – tableau des taches et des opérations

Iv – description des taches

V – analyse des risques professionnels

Vi – équipements et matériaux utilises

Vii – connaissances complémentaires

Viii – suggestions quant a la formation

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

I – DONNEES GENERALES SUR LA PROFESSION

Présentation de la spécialité :

- **Branche professionnelle :** Bâtiment Travaux Publics (BTP)
- **Dénomination de la profession : URBANISME.**
- **Définition de la profession :**

Le technicien supérieur en urbanisme est un professionnel capable d'assister l'urbaniste dans les taches à caractère techniques et l'aider lors de l'élaboration, des suivis et contrôle des dossiers d'urbanisme tout en respectant la réglementation en vigueur.
Le technicien supérieur en urbanisme est chargé essentiellement de :

- Mener des enquêtes sur le terrain
- Collecter et traiter les données (spatiales et aspatiales)
- Participer à l'élaboration d'un dossier d'urbanisme
- Exécuter les différents plans d'urbanisme
- Instruction, contrôle et suivi des instruments, actes et certificats d'urbanisme.
  (Certificat d'urbanisme, permis de lotir, certificat de morcellement, permis de construire, permis de démolir , certificat de conformité)
- L'inspection (constat sur les lieux des contentieux).

Conditions de travail :

- Lieu de travail :

Le T.S en urbanisme effectue son travail dans les endroits suivant :

- Bureaux d'études d'urbanisme
- Les agences de gestion et de régulation foncière urbaine.
- Les organismes institutionnels de gestion et de contrôle
- Maîtres d'ouvrage (AADL, OPGI ….)

- **Caractéristiques du milieu de travail**

Eclairage :
Au bureau d'étude : éclairage artificiel et naturel, ambiance protégée, climatisée et aérée.
Sur site : éclairage et conditions climatiques naturelles.
Température et humidité :
En bureau : Aéré ou climatisé.
Sur terrain : Naturel.
Bruits et vibrations :
En bureau : milieu protégé
Sur terrain : soumis aux bruit extérieurs.
Poussière :
En bureau : milieu protégé
Sur terrain : poussières de terre et des matériaux en chantier
.
Risques et maladies professionnelles :

- Risque liés aux déplacements par véhicule.
- Risque liés aux sorties sur chantier tels que ; les chutes, blessure par projectiles.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

- **Contacts sociaux :**

  Le T.S en urbanisme le plus souvent en équipe et en contact direct avec une population. Cela implique une collaboration et une communication entre les membres de l'équipe de façon à concentrer tous les efforts vers le même objectif. Il doit donc communiquer efficacement avec différents interlocuteurs, écrire correctement, mener des réunions et conseiller adéquatement.

- **Travail seul ou en équipe :**

  Aptitude à travailler en équipe, à écouter et à rendre compte à son supérieur hiérarchique

- **Exigences de la profession :**

  Physiques :
  - Aucune exigence physique n'est exigée mais il est à signaler que parfois le T.S en urbanisme est appelé à travailler debout et dehors.

  Intellectuelles :
  - Avoir un esprit de synthèse.
  - Avoir le sens de l'ordre et de l'organisation
  - Avoir le sens de la communication et de la sociabilité.
  - Avoir le sens de la patience.
  - Polyvalence

  Contre indications :
  - Présenter un handicap moteur.
  - Avoir une vue ou une ouïe déficiente.

- **Responsabilité de l'opérateur :**

  Matérielle :
  Dans l'exercice de son métier le technicien supérieur en urbanisme est responsable du respect de l'utilisation des équipements selon leurs spécifications, procédures et instructions.
  Décisionnelle :
  Le T.S en urbanisme est responsable de l'application stricte de la réglementation en vigueur des instructions et notes de ses supérieurs.
  Morale :
  La responsabilité morale du T.S en urbanisme est engagée :
  - dans le respect de la règlementation en vigueur.
  - dans le respect des normes et des règles techniques.
  - Dans la rigueur et la précision.
  - Dans le respect des instructions de ses supérieurs.
  - Dans la propreté des lieux et l'entretien du matériel qu'il utilise.
  - Dans la ponctualité.
  - Dans le travail en équipe.

- **Sécurité :**
  - Veiller aux conditions d'hygiène et sécurité dans son lieu de travail.
- **Possibilités de promotion :**
  - Cadre réglementaire : statut par reclassement

Formation

- **Conditions d'admission :**
  - Niveau d'entrée : 3^{e} année secondaire

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

- Durée de la Formation : 30 mois (2465 h heures), dont 24 semaines de stage pratique

- **Niveau de qualification :**
  - BTS (Niveau V)

Diplôme :

BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR EN URBANISME.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

II – IDENTIFICATION DES TÂCHES

tâches
T1 : Production des fonds de plans **T2** : Participation a l'analyse des données socio-économiques **T3** : Participation a l'analyse des données du milieu physique **T4**: Participation a l'analyse urbaine **T5** : Participation a une étude de transport et mobilité **T6 :** Elaboration des documents d'urbanisme **T7**: Rédaction des cahiers des charges **T8** : Participation a l'approbation des instruments d'urbanisme **T9** : Instruction des actes d'urbanisme **T10**: Participation à la Gestion administrative, droits et taxes des autorisations **T11**: Contrôle de la régularité des constructions et des aménagements **T12:** Suivi de maitrise d'œuvre opérationnelle

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

III - TABLEAU DES Tâches ET DES OPERATIONS

Tâche	Opérations			
T1 : Production des fonds de plans	**OP1** Collecter des documents	**OP2** Lire et interpréter des plans et cartes	**OP3** Actualiser les données	**OP4** Dresser les fonds de plan

Tâche	Opérations			
T2 : participer a l'analyse des données socio-économiques	**OP1** Collecter des informations sur la population et l'emploi	**OP2** Calculer les différents indices socio-économiques.	**OP3** Dresser les différents types de modélisation des paramètres de population et d'emploi.	**OP4** Déterminer les prévisions des besoins en matière de logements et équipements

Tâche	Opérations				
T3 : Participation a l'analyse des données du milieu physique	**OP1** Lire et Interpréter des cartes géologiques de l'aire d'étude	**OP2** Lire et Interpréter des cartes hydrologiques de l'aire d'étude	**OP3** Lire et Interpréter des rapports météorologiques	**OP4** Etablir un rapport de synthèse géo morphologique	**OP6** Etablir des cartes représentatives de l'état de fait

Tâche	Opérations				
T4 : Participation a une analyse urbaine	**OP1** Effectuer un recueil quantitatif et qualitatif de l'habitat	**OP2** Effectuer un recueil quantitatif et qualitatif des équipements publics	**OP3** Relever l'état du réseau de voirie et des réseaux divers	**OP4** Délimiter les zones et les terrains a risque et les servitudes	**OP5** Déterminer les actions et interventions à programmer

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

Tâche	Opérations			
T5 : Participation a une étude sur le transport et mobilité	**OP1** Etablir un état des lieux du transport et mobilité	**OP2** Traiter les données relatives au transport et mobilité	**OP3** Tracer les lignes et aires d'influence d'un réseau de transport	**OP4** Dresser un plan de circulation urbaine

Tâche	Opérations				
T6 : Elaboration des documents d'urbanisme	**OP1 :** Rédiger les pièces écrites relatives au PDAU	**OP2** rédiger des pièces écrites relatives au POS ; ZET ; ZEA…	**OP3** Elaborer des pièces graphiques du PDAU	**OP4:** Elaborer des pièces graphiques du POS	**OP5:** Elaborer des plans d'aménagement

Tâche	Opérations			
T7:participation a la Rédaction des cahiers des charges	**OP1** Identifier et formuler les contraintes	**OP2** Identifier et ordonnancer les tâches	**OP3** Rédiger les différentes rubriques	**OP4** Décrire les prestations

Tâche	Opérations			
T8 : Participation a l'approbation des instruments d'urbanisme	**OP1 :** Adresser les notifications du projet du P.D.A.U /pos adopté aux différents organismes	**OP2 :** consulter les organismes habilités	**OP3 :** organiser la concertation avec le public	**OP4:** Préparer la validation juridique du document

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

Tâche	Opérations			
T9: Instruction des actes urbanisme	**OP1 :** Examiner le dossier portant demande des permis et certificat	**OP2** Vérifier la conformité par Rapport aux règlements en vigueur	**OP3 :** Transmettre le dossier et recueillir les avis auprès des services concernés	**OP4 :** Vérifier la conformité des demandes et déclarations d'urbanisme

Tâche	Opérations			
T10 : participation à la Gestion administrative, droits et taxes des autorisations	**OP1 :** Délivrer les autorisations et certificats d'urbanisme	**OP2 :** Rédiger des actes de procédures et des décisions administratives	**OP3 :** calculer les droits et taxes en fonction des autorisations délivrées	**OP4:** Assister le service juridique dans la gestion des contentieux administratifs

Tâche	Opérations		
T11 : Contrôle de la régularité des constructions et des aménagements	**OP1 :** Vérifier la conformité des constructions et aménagements	**OP2 :** Constater et poursuivre les infractions	**OP3 :** Préparer des arrêtés interruptifs des travaux

Tâche	Opérations			
T12 : Suivi de maîtrise d'œuvre opérationnelle	**OP1 :** Assurer le suivi de l'opération	**OP2** Contrôler les travaux d'aménagement	**OP3** suivre des contrats de partenariats et de sous-traitance	**OP4:** vérifier les attachements et les situations des travaux

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TÂCHES

Tâche : 1 : Production des fonds de plans

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 : **Collecter** des documents **OP2** **Lire** des plans et cartes **OP3** **Actualiser** les données **OP4** **Dresser** des fonds de plan	Individuellement et en groupe **A partir :** - Cartes et plans d'urbanisme - Cartes et ortho photo plan - Photos aériennes - Etudes précédentes. - Google Earth - Levés sur site. - Enquêtes sur terrains . **A l'aide :** - Matériel de dessin. - Matériel informatique - Logiciels de dessin et SIG	▪ Respect des méthodes de travail. ▪ Respect des méthodes de recherches ▪ Interprétation correcte des cartes ▪ Maîtrise du matériel informatique, du scanner et du traceur. ▪ Maitrise du dessin technique et des conventions de représentation d'urbanisme ▪ Qualité du dessin ▪ Qualité de la présentation maitrisée

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TACHES

Tâche 2 : Participation A L'analyse Socio-économique

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 : **Collecter** des informations sur la population et l'emploi. **OP2 :** **Calculer** les différents indices socioéconomiques **OP3 :** **Dresser l**es différents types de modélisation des paramètres de population et d'emploi. **OP4 :** **Déterminer** les prévisions des besoins en matière de logements et équipements .	Individuellement et en groupe **A partir :** - Questionnaires. - Cartes d'activités -Tableaux de statistique de la population - Méthodes de calcul des différents taux - Grilles des équipements **à l'aide de :** - Micro ordinateur + imprimante+ Logiciels - Fourniture de bureau. - Abaques.	- Maîtrise des techniques d'enquête - Interprétation pertinente des données recueillies. - Calcul exact des taux d'accroissement des populations. - Qualité de la présentation des tableaux et graphiques concernant l'emploi et la population - Exploitation des résumés

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TACHES

Tâche 3 : **Participation A L'Analyse Du Milieu Naturel Et Physique**

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 : **Lire et Interpréter** des cartes géologiques de l'aire d'étude **Op2 :** **Lire et Interpréter** des cartes hydrologiques de l'aire d'étude **OP3 :** **Lire et Interpréter** des rapports météorologiques **OP4 :** **Etablir** un rapport de synthèse géomorphologique **OP5 :** **Etablir** des cartes représentatives de l'état de fait	Individuellement et en groupe **À l'aide** : ▪ Matériel de dessin. ▪ Matériel informatique de dessin. **à partir de** ▪ Cartes géologiques. ▪ Cartes hydrologiques ▪ Rapports météorologiques	▪ Maîtrise des aspects géomorphologique ▪ Interprétation pertinente des documents ▪ Identification correcte des couches de fondations du sol de l'aire d'étude ▪ Identification correcte des potentialités hydrauliques ▪ Identification correcte des paramètres météorologiques. ▪ Respect des échelles. ▪ Respect des consignes et de la réglementation ▪ Qualité des représentations ▪ Les documents produits sont exploitables

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

Tâche 4 : **Participation A L'Analyse urbaine**

Opérations	**Conditions de réalisation**	**Critères de performance**
OP1 : **Effectuer** un recueil quantitatif et qualitatif de l'habitat **OP2 :** **Effectuer** un recueil quantitatif et qualitatif des équipements publics **OP3 :** **Relever** l'état du réseau de voirie et des réseaux divers **OP4 :** **Délimiter** les zones et les terrains a risque **OP5 :** **Déterminer** les actions et interventions à programmer	Individuellement et en groupe **À l'aide** : ▪ Matériel de dessin. ▪ Matériel informatique de dessin. **à partir de** ▪ Cartes et plans d'urbanisme ▪ Etudes précédentes. ▪ Photos aériennes ▪ Google Earth ▪ Levés sur site.	▪ Les renseignements mis-en forme sont exacts et précis. ▪ Les informations collectées sont en concordance avec le problème posé. ▪ Respect des conventions de dessin et représentation d'urbanisme ▪ Respect des échelles. ▪ Respect des consignes et de la réglementation ▪ Qualité des représentations ▪ Les documents produits sont exploitables ▪ Les données recueillies sont pertinentes ▪ Exactitude des relevés ▪ Les contraintes techniques sont recensées ▪ Détermination judicieuse des actions à programmer

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

Tâche 5 : **Participation A l'Analyse De Transport Et Mobilité**

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 **Etablir** un état des lieux du transport et mobilité **OP2** **Traiter** les données relatives au transport et mobilité **OP3** **Tracer** les lignes et aires d'influence d'un réseau de transport **OP4** **Dresser** un plan de circulation urbaine	Individuellement et en groupe **À l'aide** : ▪ Matériel de dessin. ▪ Matériel informatique de dessin. **à partir de** ▪ Cartes, tableaux et graphes Socio-économiques. ▪ Rapports géomorphologiques	▪ Les renseignements mis-en forme sont exacts et précis. ▪ Les informations collectées sont en concordance avec le problème posé. ▪ Respect des conventions de dessin et représentation d'urbanisme ▪ Respect des échelles. ▪ Respect des consignes et de la réglementation ▪ Qualité des représentations ▪ Les documents produits sont exploitables ▪ Utilisation correcte des techniques d'analyse ▪ Détermination correcte de la fonctionnalité du réseau viaire ▪ Tracés corrects

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TACHES

Tâche 6 : Elaboration des documents d'urbanisme

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 : **Rédiger** les pièces écrites relatives au PDAU **OP2** **rédiger** des pièces écrites relatives au POS ; ZET ; ZEA… **OP3** **Elaborer** des pièces graphiques du PDAU **OP4:** **Elaborer** des pièces graphiques du POS **OP5:** **Elaborer** des plans d'aménagement	Individuellement et en groupe **À l'aide** : ▪ Matériel de dessin. ▪ Matériel informatique de dessin. **à partir de** ▪ La réglementation en matière d'aménagement et d'urbanisme ▪ spécimen des fiches techniques	▪ Interprétation correcte des plans ▪ Rédaction correcte ▪ La clarté des textes ▪ L'utilisation du langage technique ▪ Respect de la réglementation et des consignes. ▪ Respect des conventions de dessin et représentation d'urbanisme ▪ Respect des échelles. ▪ Qualité des représentations

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TACHES

Tâche 7: élaboration des cahiers des charges

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 **Identifier et formuler** les contraintes **OP2** **Identifier et ordonnancer** les tâches **OP3** **Rédiger** les différentes rubriques **OP4** **Décrire** les prestations	Individuellement et en groupe **A partir :** ▪ Règlement en vigueur. ▪ Documents de références : réglementations, notes et instructions ▪ Spécimens de cahier des charges **A l'aide :** ▪ Fourniture de bureau. ▪ Matériel informatique.	▪ Identification correcte des contraintes ▪ Respect de la chronologie des taches ▪ Respect des clauses. ▪ Respect des instructions reçues et de la réglementation en vigueur. ▪ expression écrite correcte ▪ Rédaction claire et précise

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TACHES

Tâche 8 : participation a l'approbation des instruments d'urbanisme

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 : **Adresser** les notifications du projet du P.D.A.U adopté aux différents organismes **OP2 :** **consulter** les organismes habilités, **OP3 :** **organiser** la concertation avec le public **OP4:** **Préparer** la validation juridique du document	Individuellement et en groupe **A partir :** ▪ Dossier PDAU /POS ▪ Bordereaux d'envoi. ▪ Règlement en vigueur. ▪ Formulaires, PV de constat ▪ Documents de références : réglementations, notes et instructions. ▪ P.O.S ▪ R.G.A.U à défaut du P.O.S ▪ Spécimen arrêté portant autorisation. **A l'aide :** ▪ Matériels de bureau. ▪ Téléphone, fax. ▪ Matériel informatique.	▪ Interprétation correcte des documents ▪ Rapidité d exécution. ▪ Respect des délais ▪ Respect des instructions reçues et de la réglementation en vigueur. ▪ Bonne expression écrite

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TACHES

Tâche 9 : Instruction des actes d'urbanisme

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 : **Examiner** le dossier portant demande des permis et certificat **OP2** **Vérifier** la conformité par Rapport aux règlements en vigueur **OP3 :** **Transmettre** le dossier et recueillir les avis auprès des services concernés **OP4 :** **Vérifier** la conformité des demandes et déclarations d'urbanisme	Individuellement et en groupe **A partir :** ▪ Bordereaux d'envoi. ▪ Règlement en vigueur. ▪ Formulaires, PV de constat ▪ Documents de références : réglementations, notes et instructions. ▪ P.O.S ▪ R.G.A.U à défaut du P.O.S ▪ Spécimen arrêté portant autorisation. ▪ fiches techniques. ▪ **A l'aide :** ▪ Matériels de bureau. ▪ Téléphone, fax. ▪ Matériel informatique.	▪ Maîtrise des instruments d'urbanisme. ▪ Maîtrise des conventions de dessin ▪ interprétation correcte des règlements ▪ Respect de la réglementation en vigueur ▪ Rédaction correcte ▪ Le délai alloué est respecté.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TACHES

Tâche 10 : Gestion administrative, droits et taxes des autorisations

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 : **Délivrer** les autorisations et certificats d'urbanisme **OP2 :** **Rédiger** des actes de procédures et des décisions administratives **OP3 :** **calculer** les droits et taxes en fonction des autorisations délivrées **OP4:** **Assister** le service juridique dans la gestion des contentieux administratifs	Individuellement et en groupe **A partir :** ▪ Bordereaux d'envoi. ▪ Règlement en vigueur. ▪ Spécimen **A l'aide :** ▪ Matériels de bureau. ▪ Téléphone, fax. ▪ Matériel informatique.	▪ Respect des délais ▪ Sens des relations humaines (assiduité, ponctualité) ▪ Rapidité d exécution. ▪ Rédaction correcte. ▪ Respect des instructions reçues et de la réglementation en vigueur.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TACHES

Tâche 11 : Contrôle de la régularité des constructions et des aménagements

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 : **Vérifier** la conformité des constructions et aménagements **OP2 :** **Constater et poursuivre** les infractions **OP3 :** **Préparer** des arrêtés interruptifs des travaux	Individuellement et en groupe. **A partir :** ▪ documents techniques et Devis descriptif ▪ cahier des charges. ▪ Des plans d'aménagement ▪ Directives émanant de la hiérarchie. ▪ POS **A l'aide :** ▪ Micro portable ▪ Fax, téléphone. ▪ Appareils photos	▪ Respect des méthodes de travail. ▪ Sens d'observation ▪ Une bonne interprétation des dessins d'exécution et du contenu des cahiers des charges. ▪ Détection judicieuse des éventuelles anomalies de réalisation. ▪ La capacité de communiquer avec le personnel sur site ▪ Une rédaction correcte.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

DESCRIPTION DES TACHES

Tâche 12 : Suivi de maîtrise d'œuvre opérationnelle

Opérations	Conditions de réalisation	Critères de performance
OP1 : **Assurer** le suivi de l'opération **OP2** **Contrôler** les travaux d'aménagement **OP3** **suivre** des contrats de partenariats et de sous-traitance **OP4:** **vérifier** les attachements et les situations des travaux	Individuellement et en groupe **A partir :** ▪ Plannings des travaux. ▪ Spécimen et canevas de suivi. ▪ Des métrés effectués sur site. ▪ Plans et dessins de détails (dossiers d'exécution). **A l'aide :** ▪ Matériel informatique ▪ Matériel de bureau ▪ Mobilier de classement	▪ Les dossiers constitués sont complets. ▪ Quantité exacte des travaux d'ouvrages mis en œuvre quotidiennement ▪ Respect des plans et consignes d'exécution ▪ Etablissement correcte des différents documents de suivis

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

V – ANALYSE DES RISQUES PROFESSIONNELS

Sources de dangers	Effets sur la santé	Moyens de prévention
Matériel et équipements : ▪ Les écrans d'ordinateurs ▪ les chaises de dessin ▪ Environnement : ▪ Conditions atmosphériques ▪ Risques liés au chantier ▪ Accidents de la route	▪ Troubles de la vue ▪ Maux de têtes. ▪ Mal de dos. ▪ Troubles respiratoires. ▪ Blessures.	▪ Ecrans filtres de protection ▪ Des chaises professionnelles de dessin. ▪ Méthodes de travail sécuritaire. ▪ La vigilance de la personne. ▪ Port des vêtements de protection : chaussures de sécurité, casque ▪ Respect des règles de sécurité

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

VI – EQUIPEMENTS ET MATERIAUX UTILISES

1) Equipement et matériaux utilisés :

1) Matériel de bureau:

- Fourniture de bureau (papier, crayons, gomme, stylos …).
- Matière d'œuvre du dessinateur (papier calque, papier millimétré, papier canson, encre, rapidos …)
- Tables dessin
- Table de dessin lumineuse.
- Micro ordinateur, scanner, imprimante, traceur et Consommables.
- Logiciels ;
- Téléphone, Fax.

2) Appareils et Outillage divers.

- Appareil photo numérique
- Caméscope.
- Calculatrice scientifique

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

VII – CONNAISSANCES COMPLEMENTAIRES

Discipline, domaine	Limites de connaissances
Dessin technique	▪ tracés géométriques ▪ conventions de représentation ▪ Equipements –instruments de dessin ▪ Terminologie –représentation du dessin ▪ Cartouches –repérages- formats- pliages –échelles
technologie du bâtiment et des V.R.D	▪ Techniques de construction ▪ Techniques des VRD
Histoire de l'Urbanisme	▪ Evolutions urbaines et morphologie
Droit et outils de l'urbanisme	▪ Connaissance des acteurs et métiers de l'aménagement (architectes ; urbanistes) ▪ Instruments d'urbanisme ▪ Droit de l'urbanisme réglementaire, opérationnel et foncier ▪ Code des marchés publics
topographie	▪ Généralités et définitions. ▪ les notions de la topométrie ▪ les notions topographiques de base
Planification urbaine	▪ Notions fondamentales de la planification urbaine
Démographie urbaine	▪ Notions de démographie urbaine
Statistiques	▪ Notions de statistiques
Informatique	▪ Exploitation des logiciels de DAO 2D ▪ Exploitation d'un logiciel des SIG
Communication	▪ Les techniques de communication ▪ Les techniques de rédaction des rapports et rédaction administrative
Hygiène et sécurité	▪ Normes d'hygiène et de sécurité relatives aux biens et aux personnes ; ▪ Normes d'hygiène et de sécurité relatives à l'environnement
Environnement	▪ les règles de qualité et d'environnement ▪ notions de développement durable
Protection du consommateur	▪ notions liées à la protection des consommateurs ▪ les droits et devoirs des consommateurs
Recherche d'emploi	▪ étapes à suivre pour la recherche d'emploi ▪ sources d'information ▪ l'offre de service

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

VIII – SUGGESTIONS QUANT A LA FORMATION

RECOMMANDATIONS PADAGOGIQUES

- Les activités doivent être conduites sur des supports réels, à caractère professionnel
- Il faut privilégier le travail en équipe pour préparer le stagiaire au milieu professionnel.
- Organiser des voyages d'études. des sorties sur des chantiers de réalisation d'aménagements urbains et des visites de bureaux d'études.
- On favorisera la collecte et le classement individuel et collectifs de la documentation.
- L'évolution rapide des technologies obligera à compléter le contenu du cours au fur et a mesure de l'apparition de nouveaux matériaux et de nouvelles techniques.
- La contribution des techniques de l'informatique dans la conception et dans le dessin et l'on veillera à en suivre de prés les applications
- L'apprenant doit être sensibilisé sur l'aspect économique.
- L'évaluation des activités doit permettre d'identifier les manques éventuels, les correctifs nécessaires seront apportés.

MOYENS A METTRE EN ŒUVRE

Locaux pédagogiques

- Salle de dessin.
- Salle de cours.
- Labo d'informatique et de D.A O.

Moyens didactiques

- Documents techniques et revues spécialisées dans l'urbanisme et la planification urbaine
- Recueil des textes législatifs traitant d'aménagement et d'urbanisme
- Logiciels de traitement de texte
- Logiciels de dessin assisté par ordinateur.
- Logiciels des SIG
- Micro ordinateur.
- Scanner (A3 ; A0)
- Imprimante (minimum A3)
- Traceur grand format (1.10m)

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر