INFP

5

COM | قلم الجزائر

République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de la Formation
et de l'Enseignement Professionnels

Institut National
de la Formation Professionnelle

Arts et Industries Graphiques

Infographe

Guide d'évaluation

Janvier 2006

République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de la Formation
et de l'Enseignement Professionnels

Institut National
de la Formation Professionnelle

Arts et Industries Graphiques

Infographe

Guide d'évaluation

WWW.DZDEN.COM | قلم الجزائر

Janvier 2006

Le projet a été réalisé avec l'appui du gouvernement du Canada agissant par l'entremise de l'Agence canadienne de développement international (ACDI).

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

ÉQUIPE DE DIRECTION

Direction algérienne du projet

Nouar Bourouba, Directeur Coordonnateur national du projet	INFP El Biar Alger
Wassila Hadjadj, Directrice des études	INFP El Biar Alger

Direction canadienne du projet

Jocelyne Bergeron, Directrice du projet	CIDE Montréal
Germain Voyer, Directeur terrain du projet	CIDE Montréal

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

ÉQUIPE DE PRODUCTION

Conception et rédaction

Bélaid Abtout, Chargé d'études	INFP El Biar Alger
Fatiha Bourahla, Formatrice	INSFP Bir Mourad Rais Alger
Dahbia Djabri, Chargée d'études	IFP Birkadem Alger
Mourad Laidi, Formateur	IFP de Médéa
Nadia Mezouari, Chargée d'études	INFP El Biar Alger
Djamila Tazerout, Formatrice	INSFP Bir Mourad Rais Alger

Formation technico-pédagogique et soutien à l'élaboration du programme

Line Desmarais, Conseillère technique
Commission scolaire des Grandes-Seigneuries

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

AVANT-PROPOS

La situation économique et sociale de l'Algérie exige plus que jamais, la redynamisation du système de formation professionnelle, par la mise en place de nouvelles stratégies permettant à notre secteur de jouer un rôle prépondérant dans la relance économique du pays.

Dans le contexte d'une économie de marché, il ne s'agit pas uniquement de vouloir former de la main-d'œuvre, mais encore faut-il connaître les exigences et les besoins du marché du travail. On doit donc savoir quels genres de compétences développer chez les personnes à former et le nombre de personnes ciblées dans chaque domaine d'activités économiques, pour que l'offre du système de formation soit en adéquation avec les besoins des entreprises.

Dans cette perspective, les autorités algériennes ont sollicité la contribution du Canada pour une expérimentation de l'approche par compétences. Intitulé :« Appui à l'expérimentation de l'approche par compétences dans le secteur de la formation professionnelle en Algérie », ce projet a pour finalité, l'appui aux efforts de la réalisation d'une réforme du système de formation professionnelle, orientée vers l'acquisition des compétences en vue d'exercer un métier ou une profession.

D'une durée de deux ans (2004-2006), le projet de coopération vise d'une part, l'expérimentation d'une ingénierie de formation professionnelle dans quatre filières : Froid et Climatisation, Arts et Industries Graphiques, Mécanique Automobile et Gestion des Ressources en Eau et, d'autre part, la sensibilisation et l'accompagnement des autorités algériennes pour déterminer les tenants et les aboutissants de cette expérimentation.

Le projet comprend donc quatre volets :

Le volet A qui, par des séminaires de sensibilisation, vise à informer et à sensibiliser les intervenants du système de formation et de l'enseignement professionnels à l'ingénierie de formation liée à l'approche par compétences.

Le volet B qui offre un support, au regard des quatre secteurs retenus, dans la réalisation d'études de planification et dans la réalisation d'une nomenclature des emplois et métiers ; un appui est également fourni dans la réalisation d'études sur l'égalité entre les sexes en formation professionnelle.

Le volet C qui vise l'expérimentation de l'ingénierie de formation, plus particulièrement, le développement de programmes et de supports de formation, dans les quatre secteurs retenus.

Le volet D qui vise l'information et la sensibilisation des autorités responsables du système de formation à l'ingénierie de gestion liée à l'approche par compétences.

Le Projet d'appui à l'expérimentation de l'approche par compétences dans le secteur de la formation professionnelle se déroule dans un esprit de coopération marqué par une longue relation de partenariat entre le Canada et l'Algérie. Le projet a été réalisé avec l'appui du gouvernement du Canada agissant par l'entremise de l'Agence canadienne de développement international (ACDI).

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION 1
PRINCIPES GÉNÉRAUX 2
QUELQUES PISTES FACILITANT L'UTILISATION DU GUIDE D'ÉVALUATION 3
TABLEAU SYNTHÈSE 4
MODULE 01 – MÉTIER D'INFOGRAPHE 5
MODULE 02 – INFOGRAPHIE ET CHAÎNE GRAPHIQUE 8
MODULE 03 – COMMUNICATION EN MILIEU DE TRAVAIL 11
MODULE 04 – DESSIN APPLIQUÉ 14
MODULE 05 – PRISE EN CHARGE D'UN PROJET DE MAQUETTE 18
MODULE 06 - INFORMATIQUE 23
MODULE 07 – RECHERCHE ICONOGRAPHIQUE 27
MODULE 08 – LANGUES D'USAGE 31
MODULE 09 - ANGLAIS 34
MODULE 10 – COMMUNICATION VISUELLE 37
MODULE 11 – CONCEPT ET TEXTE 40
MODULE 12 – CONCEPT ET IMAGE 43
MODULE 13 – CONTRÔLE DE QUALITÉ ET SUIVI DU TRAVAIL 47
MODULE 14 – TRAITEMENT DE TEXTE 51
MODULE 15 – TRAITEMENT D'IMAGES 54
MODULE 16 – PRODUCTION D'ILLUSTRATIONS 57
MODULE 17 – MULTIMÉDIA 60
MODULE 18 – IMPOSITION DE MAQUETTE 63
MODULE 19 – MISE EN PAGE DE MAQUETTE 66
MODULE 20 – PRODUCTION DE FILM 70
MODULE 21 – RECHERCHE D'EMPLOI 73
MODULE 22 – INTÉGRATION AU MILIEU DE TRAVAIL 76

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INTRODUCTION

Dans le contexte d'approche globale ou curriculaire retenue pour la formation professionnelle, le *Guide d'évaluation* constitue l'un des trois documents d'accompagnement du programme d'études[1]. Il est considéré comme le support privilégié dans l'évaluation des apprentissages.

Le *Guide d'évaluation* se divise en deux parties.

La première partie présente :

- les principes généraux de l'évaluation des apprentissages dans une approche par compétences;
- quelques pistes facilitant l'utilisation du guide d'évaluation;
- un tableau synthèse faisant état de la stratégie d'évaluation retenue, de la durée de l'épreuve et du seuil de réussite, pour chaque module du programme d'études.

La seconde partie rapporte, toujours pour chaque module, un tableau de spécifications, une description générale de l'épreuve ainsi qu'une fiche d'évaluation. Il est à noter que :

- les tableaux de spécifications sont livrés à titre prescriptif;
- les descriptions d'épreuves sont livrées à titre indicatif, afin d'aider les enseignants à bâtir les épreuves;
- les fiches d'évaluation constituent un document à caractère administratif permettant de gérer l'information relative aux résultats d'évaluation des apprentissages pour la sanction.

[1] Les deux autres documents sont le *Guide pédagogique* et le *Guide d'organisation pédagogique et matérielle*.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

PRINCIPES GÉNÉRAUX

Approche curriculaire

L'évaluation est en étroite relation avec le programme. Les objets d'évaluation (ou ce qu'on évalue pour la sanction) proviennent des composantes de l'objectif opérationnel qui précisent la tâche ou l'activité que la compétence permet d'exécuter.

Ils proviennent aussi d'éléments essentiels à la compétence comme les connaissances, habiletés, perceptions ou attitudes à acquérir. Dans cette perspective, la démarche d'évaluation devient à la fois :

- une démarche globale, car elle tient compte du programme dans son ensemble;
- une démarche analytique, puisqu'elle est basée sur l'analyse de chaque compétence du programme.

Interprétation critérielle

Selon cette approche, il ne s'agit pas de situer une ou un élève par rapport à un groupe, mais de vérifier dans quelle mesure il a atteint les objectifs définis dans le programme.

Stratégies d'évaluation

- Objectif de comportement :

On peut évaluer :

- *les connaissances pratiques* : dans ce cas, l'épreuve porte sur des connaissances appliquées au métier et elle est constituée habituellement d'une série de questions étroites ;
- *le produit* : dans ce cas, l'épreuve porte sur un objet que l'élève doit produire et l'évaluation s'appuie sur une liste d'observations liée aux caractéristiques attendues du produit;
- *le processus* : dans ce cas, l'épreuve porte sur un processus de travail que l'élève suit et l'évaluation se fait précisément au regard des étapes dudit processus.

- Objectif de situation :

On peut évaluer le degré de participation de l'élève à une activité et non sa performance au cours de l'activité. Cependant, on peut exiger de l'élève qu'il présente des données sur un sujet quelconque, que ces données soient pertinentes et qu'elles soient en lien avec le sujet.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

QUELQUES PISTES FACILITANT L'UTILISATION DU GUIDE D'ÉVALUATION

- *Objet d'évaluation*: pour bâtir le tableau de spécifications, on part des précisions sur le comportement attendu (objectif de comportement) ou des trois phases (objectif de situation). On retient un échantillon significatif et représentatif d'objets à évaluer pour la sanction.

- En ce qui concerne l'*objectif de comportement*, le choix de ces objets est fait en tenant compte du programme dans son ensemble, de façon à alléger l'évaluation. Par exemple, si l'opération « prendre connaissance du travail et l'organiser » est présente dans plusieurs compétences, on l'évaluera au moment le plus pertinent pour s'assurer de son acquisition. Il arrive aussi, à l'occasion, qu'on ne retienne pas une précision comme objet d'évaluation pour des raisons de faisabilité (ex. : entretenir le disque dur).

- En ce qui concerne l'*objectif de situation*, il vise à amener une personne à développer une compétence en la plaçant dans des situations où cette compétence peut s'acquérir. L'évaluation porte alors sur la participation de l'élève aux activités de formation prévues dans l'objectif de situation. Contrairement à l'objectif de comportement où on évalue la maîtrise d'une compétence par les résultats d'une activité, dans l'objectif de situation, on infère de l'acquisition de la compétence en s'assurant d'une participation active et pertinente aux activités d'apprentissage. Conséquemment l'évaluation est continue, elle est faite tout le long du module et il n'y a pas de durée limite.

- *Indicateur* : aspect observable de la compétence.

- *Critère d'évaluation* : critère sur lequel on se base pour juger si la performance est satisfaisante.

- *Pondération* : le poids relatif des indicateurs représente la pondération accordée à cet indicateur par rapport à l'ensemble de la compétence. Le poids accordé à l'ensemble des indicateurs est de 100 points. Le poids relatif des critères représente la pondération accordée à chaque critère retenu. Le poids accordé à l'ensemble des critères reliés à un indicateur doit être égal au poids de l'indicateur.

- *Stratégie d'évaluation* : l'évaluation peut se faire selon l'une ou l'autre des stratégies décrites précédemment : Connaissances pratiques (CP), Produit (PT) ou Processus (PS). Il est possible de trouver, dans une même épreuve, une ou deux stratégies.

- *Fiche d'évaluation* : afin d'aider les établissements d'enseignement à gérer les résultats d'épreuves, on présente une fiche d'évaluation qui reprend les indicateurs et les critères d'évaluation. L'enseignant peut alors cocher aisément les cases prévues à cette fin. On devrait trouver dans le dossier de l'élève qui a complété son programme une fiche d'évaluation complétée par module.

- *Notation* : en formation professionnelle, la notation est dichotomique : l'élève peut obtenir 0 ou le maximum des points pour chaque élément d'évaluation (critère). Par exemple, si le critère vaut 10 points, deux notations seulement sont possibles (soit 0 ou 10). L'acquisition de la compétence est également sanctionnée par un verdict dichotomique de SUCCÈS ou d'ÉCHEC déterminé à partir d'un seuil de réussite.

- *Tolérance* : on indique s'il y a lieu, pour un critère donné, quelle est la tolérance qui s'applique et que l'on peut accepter sans que l'élève ne perde de points.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU SYNTHÈSE

Stratégie d'évaluation, durée de l'épreuve et seuil de réussite, par module.

Modules		Stratégie d'évaluation	Durée de l'épreuve	Seuil de réussite
01	Métier d'infographe	Évaluation de la participation	-	-
02	Infographie et chaîne graphique	Épreuve de CP	3 H	80 %
03	Communication en milieu de travail	Évaluation de la participation	-	-
04	Dessin appliqué	Épreuve pratique : Produit	6 H	85 %
05	Prise en charge de projet de maquette	Épreuve pratique à deux volets : Produit	6 H	75 %
06	Informatique	Épreuve pratique : Processus	3 H	70 %
07	Recherche iconographique	Épreuve à deux volets : Produit et CP	4 H	80 %
08	Langues d'usage	Épreuve pratique : Produit	4 H	75 %
09	Anglais	Épreuve de CP	2 H	70 %
10	Communication visuelle	Évaluation de la participation	-	-
11	Concept et texte	Évaluation de la participation	-	-
12	Concept et image	Évaluation de la participation	-	-
13	Contrôle de qualité et suivi du travail	Épreuve pratique : Produit	3 H	80 %
14	Traitement du texte	Épreuve pratique : Produit	4 H	80 %
15	Traitement d'images	Épreuve pratique : Produit	4 H	80 %
16	Production d'illustrations	Épreuve pratique : Produit	4 H	80 %
17	Multimédia	Épreuve pratique : Processus	4 H	70 %
18	Imposition de maquette	Épreuve pratique : Produit	3 H	90 %
19	Mise en page de maquette	Épreuve pratique : Produit	4 H	90 %
20	Production de film	Épreuve pratique : Processus/Produit	4 H	80 %
21	Recherche d'emploi	Épreuve à deux volets : Produit/Processus	1/2 H	80 %
22	Intégration au milieu de travail	Évaluation de la participation	-	-

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 01 – MÉTIER D'INFOGRAPHE

COMPÉTENCE : SE SITUER PAR RAPPORT AU MÉTIER

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Phase d'information.	35	1. Collecte d'information.	35	1.1 Recueille de l'information sur le marché du travail.	15
				1.2 Recueille de l'information sur la nature et les exigences de l'emploi.	15
				1.3 Recueille de l'information sur la formation en infographie.	5
Phase de réalisation.	45	2. Participation à des échanges.	45	2.1 Exprime clairement sa perception des exigences auxquelles il faut satisfaire pour pratiquer le métier.	15
				2.2 Exprime clairement sa perception du programme de formation.	15
				2.3 Participe activement aux échanges.	15
Phase d'auto-évaluation	20	3. Production d'un rapport.	20	3.1 Dans le rapport produit, présente sommairement ses goûts, aptitudes, connaissances du domaine et champs d'intérêt.	10
				3.2 Dans le rapport produit, explique son choix à l'effet de poursuivre ou non le programme de formation.	10

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 01 – MÉTIER D'INFOGRAPHE

DESCRIPTION DE LA PARTICIPATION

Phase d'information

L'élève doit remettre ses notes sur les sujets suivants : marché du travail, perspectives d'emploi, rémunération, possibilités d'avancement et de mutation, critères et processus de sélection des candidats, exigences de l'emploi, formation en infographie.

Il est important de lui signifier clairement le type de données attendues.

Phase de réalisation

Au moment d'une rencontre de groupe, on discutera de l'utilité, de la pertinence ou du bien-fondé des exigences du métier : notamment des habiletés, attitudes, aptitudes et connaissances nécessaires.

Phase d'auto-évaluation

L'élève devra justifier son orientation professionnelle. Il sera amené à exprimer ses goûts, aptitudes, connaissances du domaine et intérêts pour le métier. Il devra remettre un rapport dans ce but.

En ce qui concerne le jugement sur le rapport produit, il ne devrait pas porter sur la qualité de la rédaction. Le rapport peut en fait prendre la forme d'un questionnaire à remplir et peut être préparé à l'avance par l'enseignant. Il faut toutefois éviter de lui donner la forme d'une épreuve de connaissances pratiques.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION DE LA PARTICIPATION

INFOGRAPHIE

N° 1 – Métier d'infographe

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

RÉUSSITE ☐ **ÉCHEC** ☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

ÉLÉMENTS DE PARTICIPATION		RÉSULTATS Oui	Non
1.	**Collecte d'information.**		
1.1	Recueille de l'information sur le marché du travail.	☐	☐
1.2	Recueille de l'information sur la nature et les exigences de l'emploi.	☐	☐
1.3	Recueille de l'information sur la formation en infographie.	☐	☐
2.	**Participation à des échanges.**		
2.1	Exprime clairement sa perception des exigences auxquelles il faut satisfaire pour pratiquer le métier.	☐	☐
2.2	Exprime clairement sa perception du programme de formation.	☐	☐
2.3	Participe activement aux échanges.	☐	☐
3.	**Production d'un rapport.**		
3.1	Dans le rapport produit, présente sommairement ses goûts, aptitudes, connaissances du domaine et champs d'intérêt.	☐	☐
3.2	Dans le rapport produit, explique son choix à l'effet de poursuivre ou non le programme de formation.	☐	☐

Règle de verdict : 5 OUI sur 8, obligatoirement aux critères 1.2, 2.3 et 3.2.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 02 – INFOGRAPHIE ET CHAÎNE GRAPHIQUE

COMPÉTENCE : SITUER L'INFOGRAPHIE PAR RAPPORT À LA CHAÎNE GRAPHIQUE

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Distinguer le rôle de chaque intervenant de la chaîne graphique, pour une production donnée.	30	CP		1. Intervenants de la chaîne graphique.	20	1.1 Respect de la chaîne graphique.	10
						1.2 Identification juste du champ d'intervention et du niveau de responsabilité propres à chaque intervenant.	10
				2. Rôle de l'infographe.	10	2.1 Distinction claire du rôle et des activités de l'infographe	10
Analyser l'incidence des choix de fabrication sur le coût d'une production.	70	CP		3. Établissement des coûts.	40	3.1 Exactitude des coûts liés aux procédés de fabrication.	20
						3.2 Exactitude des coûts liés à la matière d'œuvre.	20
				4. Choix du procédé et de la matière d'œuvre.	30	4.1 Prise en compte des technologies actuelles.	15
						4.2 Prise en compte du rapport qualité/prix.	15

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 02 – INFOGRAPHIE ET CHAÎNE GRAPHIQUE

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à situer l'infographie en rapport avec la chaîne graphique. Pour ce faire, on peut administrer une épreuve de connaissances pratiques composées de questions à alternatives et de questions à réponses élaborées ouvertes. Toutes les questions peuvent refléter des mises en situations réelles du milieu de travail.

Les questions à alternatives peuvent porter sur le rôle et le niveau de responsabilité de chaque intervenant versus les étapes de la chaîne graphique.

Les questions à réponses élaborées ouvertes peuvent porter sur le choix de produits, de matière d'œuvre et de techniques, les nouvelles technologies et le rapport qualité/prix.

L'épreuve peut comporter une vingtaine de questions, dont deux-tiers à alternatives et un tiers à réponses élaborées ouvertes.

La durée suggérée est de 3 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les copies d'examen, le formateur doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- une copie de l'examen;
- une calculatrice;
- du papier brouillon.

Consignes particulières

Il est suggéré :

- d'interdire toute forme de communication entre les élèves;
- d'interdire l'utilisation des notes de cours;
- de permettre l'utilisation de catalogues, de cahiers de charges et de bons de commande.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 02 – Infographie et chaîne graphique

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	ÉCHEC
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS		Oui	Non	RÉSULTATS
1.	**Intervenants de la chaîne graphique.**			
1.1	Respect de la chaîne graphique.	☐	☐	0 ou 10
1.2	Identification juste du champ d'intervention et du niveau de responsabilité propres à chaque intervenant.	☐	☐	0 ou 10
2.	**Rôle de l'infographe.**			
2.1	Distinction claire du rôle et des activités de l'infographe.	☐	☐	0 ou 10
3.	**Établissement des coûts.**			
3.1	Exactitude des coûts liés aux procédés de fabrication.	☐	☐	0 ou 20
3.2	Exactitude des coûts liés à la matière d'œuvre.	☐	☐	0 ou 20
4.	**Choix du procédé et de la matière d'œuvre.**			
4.1	Prise en compte des technologies actuelles.	☐	☐	0 ou 15
4.2	Prise en compte du rapport qualité/prix.	☐	☐	0 ou 15
Seuil de réussite : 80 points				Total : /100

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 03 – COMMUNICATION EN MILIEU DE TRAVAIL

COMPÉTENCE : COMMUNIQUER EN MILIEU DE TRAVAIL

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Phase d'information.	30	1. Collecte d'information.	25	1.1 Consulte des sources d'information variées.	15
				1.2 Recueille des données sur les principaux sujets traités.	10
		2. Auto-évaluation.	5	2.1 Auto-évalue sa façon de communiquer avec objectivité.	5
Phase de réalisation.	40	3. Manifestation d'une approche-client.	10	3.1 Expérimente différents rôles.	10
		4. Gestion des relations interpersonnelles.	10	4.1 Expérimente différents rôles.	10
		5. Attitude et travail d'équipe.	10	5.1 Expérimente différents rôles.	10
		6. Situations de communication écrite.	10	6.1 Remet ses productions écrites.	10
Phase d'auto évaluation.	30	7. Bilan écrit.	20	7.1 Identifie des moyens concrets de s'améliorer en matière de communication et de travail d'équipe.	10
				7.2 Accepte de se poser de nouveaux objectifs à atteindre en vue de s'améliorer au plan de la communication.	10
		8. Participation à des échanges	10	8.1 Discute ouvertement de sa façon de communiquer en milieu de travail.	10

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 03 – COMMUNICATION EN MILIEU DE TRAVAIL

DESCRIPTION DE LA PARTICIPATION

Phase d'information

L'élève devra remettre ses notes sur les sujets suivants : les principes de la communication efficace, le fonctionnement d'une équipe de travail, les techniques d'approche client (conseil, négociation).

L'élève sera appelé à faire état de son auto-évaluation de sa façon de communiquer par écrit. L'enseignant pourra lui fournir une grille à cette fin.

Phase de réalisation

Durant toute la session, l'élève sera appelé à :

- observer des situations de communication, les analyser sur des aspects comme les techniques utilisées, les obstacles et les solutions adoptées;
- expérimenter des rôles dans des situations diverses de communication : les jeux de rôles pourront s'inspirer de situations normales et difficiles de la vie professionnelle;
- produire des documents écrits à caractère administratif.

C'est sur sa participation à de telles activités qu'il sera notamment évalué.

Phase d'auto-évaluation

L'élève devra apporter une critique objective sur sa capacité à communiquer et ses faiblesses et proposer une démarche pour s'améliorer. À cette fin, il devra produire un bilan écrit et participer à des échanges.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION DE LA PARTICIPATION

INFOGRAPHIE

N° 03 – Communication en milieu de travail

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

RÉUSSITE ☐ **ÉCHEC** ☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

ÉLÉMENTS DE PARTICIPATION		RÉSULTATS Oui	Non
1.	**Collecte d'information.**		
1.1	Consulte des sources d'information variées.	☐	☐
1.2	Recueille des données sur les principaux sujets traités.	☐	☐
2.	**Auto-évaluation.**		
2.1	Auto-évalue sa façon de communiquer avec objectivité.	☐	☐
3.	**Manifestation d'une approche-client.**		
3.1	Expérimente différents rôles.	☐	☐
4.	**Gestion des relations interpersonnelles.**		
4.1	Expérimente différents rôles.	☐	☐
5.	**Attitude et travail d'équipe.**		
5.1	Expérimente différents rôles.	☐	☐
6.	**Situations de communication écrite.**		
6.1	Remet ses productions écrites.	☐	☐
7.	**Bilan écrit.**		
7.1	Identifie des moyens concrets de s'améliorer en matière de communication et de travail d'équipe.	☐	☐
7.2	Accepte de se poser de nouveaux objectifs à atteindre en vue de s'améliorer au plan de la communication.	☐	☐
8.	**Participation à des échanges.**		
8.1	Discute ouvertement de sa façon de communiquer en milieu de travail.	☐	☐

Règle de verdict : 7 OUI sur 10, obligatoirement aux critères 1.2, 3.1, 4.1, 6.1 et 7.2.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 04 – DESSIN APPLIQUÉ

COMPÉTENCE : FAIRE DES DESSINS À LA MAIN

Seuil de réussite : 85 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Faire des esquisses ou des croquis.	30	P	PT	1. Expression des formes.	20	1.1 Saisie des formes essentielles. 1.2 Respect des proportions.	10 10
				2. Qualité du dessin.	10	2.1 Trait fluide. 2.2 Travail propre.	5 5
Dessiner des formes typographiques et calligraphiques.	25	P	PT	3. Tracé.	5	3.1 Tracé précis.	5
				4. Formes typographiques et calligraphiques.	20	4.1 Respect des proportions. 4.2 Respect des paramètres relatifs aux caractères. 4.3 Présence des traits de construction.	5 10 5
Dessiner des formes réalistes.	45	P	PT	5. Expression des formes.	30	5.1 Utilisation correcte de la perspective. 5.2 Présence des traits de construction. 5.3 Représentation juste des ombres. 5.4 Respect des proportions. 5.5 Représentation expressive de la forme.	10 5 5 5 5

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 04 – DESSIN APPLIQUÉ

COMPÉTENCE : FAIRE DES DESSINS À LA MAIN

Seuil de réussite : 85 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
				6. Application de la couleur.	10	6.1 Qualité du rendu.	10
				7. Qualité du dessin.	5	7.1 Travail soigné	5

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 04 – DESSIN APPLIQUÉ

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à faire des dessins à la main. Pour ce faire, l'élève est amené à faire une esquisse et à dessiner une forme réaliste à partir de modèles.

Le type de produit demandé est un visuel d'affiche sur lequel on trouvera une illustration et un texte de façon à évaluer une forme typographique ou calligraphique et une forme réaliste. Il importe que l'élève n'ait pas à réfléchir sur le concept ou sur la mise en page de façon à rentrer dans les temps d'épreuve.

Pour la forme réaliste, on veille à fournir un même angle de vue aux élèves en utilisant par exemple une projection par vidéo projecteur. Pour la forme typographique ou calligraphique, on peut suggérer un titre de sujet.

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un produit.

La durée suggérée est de 6 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les copies de l'examen et les supports de dessin, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

Il faut prévoir un temps d'arrêt durant l'épreuve pour porter un jugement sur les critères précédant l'application de la couleur. Il faut bien sûr informer les élèves au départ de ce fait.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail équipé d'une table à dessin;
- des supports à dessin de bonne qualité;
- des instruments de dessins (crayons, feutres, règles, équerres, compas, couleurs, peinture, pinceaux).

Consignes particulières

Il est suggéré :

- de permettre aux élèves d'aller et venir à leur guise, à la condition qu'ils respectent la durée totale de l'épreuve;
- de permettre l'utilisation de documentation personnelle.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 04 : Dessin appliqué

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	ÉCHEC
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS	Oui	Non	RÉSULTATS
1. Expression des formes.			
1.1 Saisie des formes essentielles.	☐	☐	0 ou 10
1.2 Respect des proportions.	☐	☐	0 ou 10
2. Qualité du dessin.			
2.1 Trait fluide.	☐	☐	0 ou 5
2.2 Travail propre.	☐	☐	0 ou 5
3. Tracé.			
3.1 Tracé précis.	☐	☐	0 ou 5
4. Formes typographiques et calligraphiques.			
4.1 Respect des proportions.	☐	☐	0 ou 5
4.2 Respect des paramètres relatifs aux caractères. ▪ Points d'observation : homogénéité et structure des formes de caractères.	☐	☐	0 ou 10
4.3. Présence des traits de construction.	☐	☐	0 ou 5
5. Expression des formes.			
5.1 Utilisation correcte de la perspective.	☐	☐	0 ou 10
5.2 Présence des traits de construction.	☐	☐	0 ou 5
5.3 Représentation juste des ombres.	☐	☐	0 ou 5
5.4 Respect des proportions.	☐	☐	0 ou 5
5.5 Représentation expressive de la forme. ▪ Point d'observation : mise en valeur des détails.	☐	☐	0 ou 5
6. Application de la couleur.			
6.1 Qualité du rendu.	☐	☐	0 ou 10
7. Qualité du dessin.			
7.1 Travail soigné.	☐	☐	0 ou 5
Seuil de réussite : 85 points			Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 05 – PRISE EN CHARGE D'UN PROJET DE MAQUETTE

COMPÉTENCE : PRENDRE UN PROJET DE MAQUETTE EN CHARGE

Seuil de réussite : 75 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Analyser une commande de maquette.	25	P	PT	1. Analyse de la commande.	25	1.1 Analyse judicieuse des données. 1.2 Identification des points à éclaircir avec le client. 1.3 Synthèse écrite.	10 5 10
Déterminer les grandes lignes d'un avant-projet de maquette.	25	P	PT	2. Exploitation du cahier des charges. 3. Détermination des grandes lignes du projet de maquette	5 20	2.1 Respect du besoin et des spécifications du client. 3.1 Choix cohérent en matière de forme, de matière première et de procédé de fabrication. 3.2 Caractère faisable de l'avant-projet. 3.3 Fiche technique conforme.	5 10 5 5
Établir le calendrier de production.	25	P	PT	4. Exploitation de l'avant-projet. 5. Planification des opérations.	5 15	4.1 Exploitation correcte de la fiche technique. 5.1 Planification ordonnée des opérations de production de la maquette. 5.2 Évaluation approximative des phases de production. 5.3 Prise en compte des échéances.	5 5 5 5

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 05 – PRISE EN CHARGE D'UN PROJET DE MAQUETTE

COMPÉTENCE : PRENDRE UN PROJET DE MAQUETTE EN CHARGE

Seuil de réussite : 75 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
				6. Dessin de planning.	5	6.1 Dessin de planning clair et détaillé.	5
Établir un devis de maquette et un devis de production.	25	P	PT	7. Rubriques du devis.	10	7.1 Détermination des rubriques nécessaires.	10
				8. Établissement des coûts.	15	8.1 Prise en compte des fourchettes de prix des prestataires.	5
						8.2 Calculs justes des coûts de fabrication.	5
						8.3 Estimation correcte des coûts de création.	5

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 05 – PRISE EN CHARGE D'UN PROJET DE MAQUETTE

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à prendre en charge un projet de maquette. Pour ce faire, l'élève est amené à produire une solution graphique, un devis estimatif et un planning pour un projet simple, à partir d'une commande détaillée. Voici les types de projets possibles : projet de jaquette de livre, de brochure ou de toute autre production simple rencontrée en milieu de travail.

Le projet devrait impliquer :

- une illustration ou une photographie;
- du texte;
- de la couleur;
- une imposition;
- une forme de découpe et de la reliure;
- un mélange de papier;
- une opération complémentaire (par exemple : vernissage, laminage ou gaufrage).

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un produit.

La durée suggérée est de 6 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

Déroulement de l'épreuve

Les étapes de déroulement de l'épreuve sont les suivantes :

- production de la solution graphique (3 heures).
- production du devis estimatif (2 heures)
- production du planning (1 heure).

Il est à noter que la répartition du temps entre les étapes est suggestive.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé équipé de logiciels de calculs ou d'estimation de coûts;
- une commande détaillée;
- des listes de prix provenant de différents fournisseurs (minimum de trois listes);
- une liste de sous-traitants incluant leur tarification (minimum de trois sous-traitants);
- des feuilles d'estimation;
- des échantillons de papier;
- des catalogues;
- des gabarits numérisés de planning.

Pour le groupe, il faut prévoir l'accès à quelques imprimantes.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

Consignes particulières

Il est suggéré d'interdire toute forme de communication entre les élèves.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 05 : Prise en charge d'un projet de maquette

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	ÉCHEC
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

	OBSERVATIONS	Oui	Non	RÉSULTATS
1.	**Analyse de la commande.**			
1.1	Analyse judicieuse des données.	☐	☐	0 ou 10
1.2	Identification des points à éclaircir avec le client.	☐	☐	0 ou 5
1.3	Synthèse écrite.	☐	☐	0 ou 10
2.	**Exploitation du cahier des charges.**			
2.1	Respect du besoin et des spécifications du client.	☐	☐	0 ou 5
3.	**Détermination des grandes lignes du projet de maquette.**			
3.1	Choix cohérent en matière de forme, de matière première et de procédé de fabrication.	☐	☐	0 ou 10
3.2	Caractère faisable de l'avant-projet.	☐	☐	0 ou 5
3.3	Fiche technique conforme.	☐	☐	0 ou 5
4.	**Exploitation de l'avant-projet.**			
4.1	Exploitation correcte de la fiche technique.	☐	☐	0 ou 5
5.	**Planification des opérations.**			
5.1	Planification ordonnée des opérations de production de la maquette.	☐	☐	0 ou 5
5.2	Évaluation approximative des phases de production.	☐	☐	0 ou 5
5.3	Prise en compte des échéances.	☐	☐	0 ou 5
6.	**Dessin de planning.**			
6.1	Dessin de planning clair et détaillé.	☐	☐	0 ou 5
7.	**Rubriques du devis.**			
7.1	Détermination des rubriques nécessaires.	☐	☐	0 ou 10
8.	**Établissement des coûts.**			
8.1	Prise en compte des fourchettes de prix des prestataires.	☐	☐	0 ou 5
8.2	Calculs justes des coûts de fabrication.	☐	☐	0 ou 5
8.3	Estimation correcte des coûts de création.	☐	☐	0 ou 5
Seuil de réussite : 75 points				Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 06 - INFORMATIQUE

COMPÉTENCE : EXPLOITER UN ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE

Seuil de réussite : 70 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Organiser son poste de travail informatisé.	30	P	PS	1. Gestion des fichiers et des dossiers.	10	1.1 gestion efficace des fichiers et des dossiers.	10
				2. Installation de périphériques.	15	2.1 Installation correcte des périphériques	15
				3. Ergonomie du travail.	5	3.1 Maintien d'une posture de travail ergonomique	5
Installer des logiciels.	25	P	PS	4. Installation de logiciels.	25	4.1 Respect des consignes de fabricants.	5
						4.2 Processus de travail méthodique.	5
						4.3 Installation correcte de logiciels.	10
						4.4 Réalisation de tests de fonctionnement.	5
Recevoir et transmettre de l'information par courrier électronique.	25	P	PS	5. Utilisation des réseaux.	10	5.1 Utilisation fonctionnelle des réseaux.	10
				6. Traitement du courrier électronique.	15	6.1 Réception correcte du courrier.	5
						6.2 Préparation correcte des envois.	10

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 06 - INFORMATIQUE

COMPÉTENCE : EXPLOITER UN ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE

Seuil de réussite : 70 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Résoudre des problèmes courants liés à l'utilisation de l'informatique.	20	P	PS	7. Interprétation des messages d'erreurs.	10	7.1 Identification juste de la cause du problème.	10
				8. Résolution des problèmes.	10	8.1 Résolution efficace des problèmes.	10

Règle de verdict : Tout manquement grave aux règles d'hygiène et de sécurité entraîne l'arrêt de l'épreuve et l'élève est conséquemment en échec.

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 06 - INFORMATIQUE

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

Cette épreuve a pour but d'évaluer la compétence à exploiter un environnement informatique. Pour ce faire, l'élève est amené à assurer la fonctionnalité d'un poste de travail tel qu'on le trouve dans une entreprise d'infographie.

Cette épreuve comporte trois tâches principales :

- installation de logiciels : pour cette tâche, on fournit à l'élève un logiciel sur cédérom à installer;
- utilisation d'un réseau : on parle ici d'envoi, de réception et de téléchargement de courriers ou de fichiers à l'interne et à l'externe;
- résolution de problèmes informatiques simples : l'enseignant crée un problème sur un poste de travail et l'élève doit le résoudre, lequel problème pourrait être de l'une des natures suivantes : démarrage du système d'exploitation est bloqué, mauvais fonctionnement de l'imprimante, module optionnel (d'extension) manquant, etc.

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un processus.

La durée suggérée est de 3 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

L'enseignant procédera par observation en cours d'épreuve pour l'évaluation. À cette fin, il utilisera une grille détaillée lui permettant de noter ses observations au fur et à mesure.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les indications sur le travail à faire, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

L'élève sera responsable de la gestion de son temps, à partir du début de l'épreuve.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé équipé de logiciels, d'outils, d'utilitaires de gestion des conflits, de logiciels à installer, d'une disquette ou d'un cédérom de démarrage;
- une copie des indications sur le travail à faire pour chacune des trois tâches;
- une fiche de travail sur laquelle l'élève inscrit entre autres les causes possibles, les solutions proposées et la justification de ses choix.

Pour le groupe, il faut prévoir l'accès à quelques imprimantes.

Consignes particulières

Il est suggéré d'interdire toute forme de communication entre les élèves.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 06 : Informatique

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	**ÉCHEC**
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS		**Oui**	**Non**	**RÉSULTATS**
1.	**Gestion des fichiers et des dossiers.**			
1.1	Gestion efficace des fichiers et des dossiers. ▪ Point d'observation : appellation logique des fichiers et des dossiers.	☐	☐	0 ou 10
2.	**Installation de périphériques.**			
2.1	Installation correcte des périphériques.	☐	☐	0 ou 15
3.	**Ergonomie du travail.**			
3.1	Maintien d'une posture de travail ergonomique.	☐	☐	0 ou 5
4.	**Installation de logiciels.**			
4.1	Respect des consignes de fabricants.	☐	☐	0 ou 5
4.2	Processus de travail méthodique.	☐	☐	0 ou 5
4.3	Installation correcte de logiciels.	☐	☐	0 ou 10
4.4	Réalisation de tests de fonctionnement.	☐	☐	0 ou 5
5.	**Utilisation des réseaux.**			
5.1	Utilisation fonctionnelle des réseaux.	☐	☐	0 ou 10
6.	**Traitement du courrier électronique.**			
6.1	Réception correcte du courrier.	☐	☐	0 ou 5
6.2	Préparation correcte des envois.	☐	☐	0 ou 10
7.	**Interprétation des messages d'erreurs.**			
7.1	Identification juste de la cause du problème.	☐	☐	0 ou 10
8.	**Résolution des problèmes.**			
8.1	Résolution efficace des problèmes.	☐	☐	0 ou 10
Seuil de réussite : 70 points				Total : /100

Règle de verdict : Tout manquement grave aux règles d'hygiène et de sécurité entraîne l'arrêt de l'épreuve et l'échec pour l'élève.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 07 – RECHERCHE ICONOGRAPHIQUE

COMPÉTENCE : RECUEILLIR LES ÉLÉMENTS D'UN PROJET DE MAQUETTE

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Définir l'objet d'une recherche.	25	P	PT	1. Analyse du besoin du client.	5	1.1 Analyse judicieuse de l'avant projet.	5
				2. Traduction de l'objet de recherche.	20	2.1 Prise en compte du besoin. 2.2 Production d'un listing des besoins en recherche.	10 10
Planifier une recherche.	25	P	PT	3. Moyens de recherche.	15	3.1 Sélection des moyens de recherche adéquats. 3.2 Repérage et choix des sources en référence appropriées à la recherche.	10 5
				4. Planification.	10	4.1 Planification ordonnée de la recherche. 4.2 Prise en compte de l'échéancier.	5 5
Sélectionner des éléments.	15	P	PT	5. Éléments sélectionnés.	15	5.1 Sélection judicieuse des éléments. 5.2 Qualité technique et signifiante des éléments.	5 10

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 07 – RECHERCHE ICONOGRAPHIQUE

COMPÉTENCE : RECUEILLIR LES ÉLÉMENTS D'UN PROJET DE MAQUETTE

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Prendre les dispositions requises en matière de droits d'auteur.	35	CP		6. Réglementation.	35	6.1 Interprétation correcte de la réglementation sur les droits d'auteur. 6.2 Prise des dispositions appropriées.	20 15

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 07 – RECHERCHE ICONOGRAPHIQUE

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à recueillir les éléments d'une maquette.

Il s'agit d'une épreuve à deux volets : l'un pratique visant l'évaluation d'un produit et l'autre visant l'évaluation de connaissances pratiques sur les droits d'auteur.

Pour le volet produit, on demandera à l'élève de faire une description de l'objet de recherche et des choix faits sur les iconographies remises (via un fichier informatique par exemple). On veille à fournir à l'élève un avant-projet de maquette (cahier des charges, charte graphique, première ébauche des grandes lignes); il peut s'agir d'un dépliant, d'un livre ou d'une revue illustrée (dans ce cas, on proposera à l'étude une partie : chapitre ou rubrique); les éléments numérisés remis par le client; plusieurs choix possibles d'iconographies, des endroits où on a situé l'iconographie manquante (Internet, revue, archives, chez une éditeur).

Pour le volet connaissances pratiques, l'élève peut se voir administrer un examen composé de questions à alternatives et de questions à réponses élaborées ouvertes (répartition 2/3 et 1/3). Toutes les questions peuvent refléter des mises en situations réelles du milieu de travail.

La durée suggérée est de 4 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

Tous les élèves devraient être soumis au même horaire d'examen.

Déroulement de l'épreuve

- Volet pratique visant l'évaluation d'un produit (2 heures) : Après avoir distribué les copies des directives, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.
- Volet connaissances pratiques (2 heures) : Après avoir distribué les copies de l'examen, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé contenant le dossier des iconographies;
- un descriptif de l'avant-projet de maquette;
- une maquette vide d'illustration;
- une copie de l'examen.

Pour le groupe, il faut prévoir l'accès à quelques imprimantes.

Consignes particulières

Il est suggéré d'interdire toute forme de communication entre les élèves.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 07 : Recherche iconographique

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	**ÉCHEC**
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

	OBSERVATIONS	**Oui**	**Non**	**RÉSULTATS**
1.	**Analyse du besoin du client.**			
1.1	Analyse judicieuse de l'avant-projet.	☐	☐	0 ou 5
2.	**Traduction de l'objet de recherche.**			
2.1	Prise en compte du besoin.	☐	☐	0 ou 10
2.2	Manifestation d'un esprit de synthèse et de décision.	☐	☐	0 ou 5
3.	**Moyens de recherche.**			
3.1	Sélection de moyens de recherche adéquats.	☐	☐	0 ou 10
3.2	Repérage et choix des sources en référence appropriées à la recherche.	☐	☐	0 ou 10
4.	**Planification.**			
4.1	Planification ordonnée de la recherche.	☐	☐	0 ou 5
4.2	Prise en compte de l'échéancier.	☐	☐	0 ou 5
5.	**Éléments sélectionnés.**			
5.1	Sélection judicieuse des éléments.	☐	☐	0 ou 5
5.2	Qualité technique et signifiante des éléments.	☐	☐	0 ou 10
6.	**Réglementation.**			
6.1	Interprétation correcte de la réglementation sur les droits d'auteur.	☐	☐	0 ou 20
6.2	Prise des dispositions appropriées.	☐	☐	0 ou 15
Seuil de réussite : 80 points				Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 08 – LANGUES D'USAGE

COMPÉTENCE : UTILISER LES LANGUES D'USAGE EN CONTEXTE PROFESSIONNEL

Seuil de réussite : 75 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Interpréter un message écrit.	20	P	PT	1. Analyse du message écrit.	20	1.1 Dégagement des idées maîtresses. 1.2 Dégagement du sens général.	10 10
Résumer un texte.	80	P	PT	2. Texte.	50	2.1 Texte clair. 2.2 Texte concis. 2.3 Organisation logique des idées. 2.4 Résumé fidèle.	15 10 10 15
				3. Vocabulaire, grammaire et orthographe.	30	3.1 Utilisation du vocabulaire approprié. 3.2 Respect des règles d'orthographe. 3.3 Respect des règles de grammaire.	10 10 10

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 08 – LANGUES D'USAGE

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à utiliser les langues d'usage en contexte professionnel. Pour ce faire, l'élève est amené à préparer le texte d'un dépliant d'information ou de promotion bilingue d'une dizaine de phrases, à partir d'un texte de référence remis par l'enseignant. La production remise par l'élève devrait être présentée en arabe et en français.

Le texte de référence pourrait présenter 3 ou 4 idées plus ou moins organisées, sur une page et demi. Il pourrait être en arabe ou en français, au choix de l'enseignant. Celui-ci devra, à cette fin, se préoccuper de la langue d'usage couramment utilisée dans les entreprises susceptibles de recevoir les élèves en stage et de les embaucher au terme de la formation.

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un produit.

La durée suggérée est de 4 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les indications sur le travail à faire et le texte de référence, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- une copie des indications sur le travail à faire et du texte de référence;
- du papier brouillon.

Pour le groupe, il faut prévoir :

- quatre dictionnaires arabes;
- quatre dictionnaires français.

Consignes particulières

Il est suggéré d'interdire toute forme de communication entre les élèves.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 08 : Langues d'usage

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	**ÉCHEC**
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS		**Oui**	**Non**	**RÉSULTATS**
1.	**Analyse du message écrit.**			
1.1	Dégagement des idées maîtresses.	☐	☐	0 ou 10
1.2	Dégagement du sens général.	☐	☐	0 ou 10
2.	**Texte.**			
2.1	Texte clair.	☐	☐	0 ou 15
2.2	Texte concis.	☐	☐	0 ou 10
2.3	Organisation logique des idées.	☐	☐	0 ou 10
2.4	Résumé fidèle.	☐	☐	0 ou 15
3.	**Vocabulaire, grammaire et orthographe.**			
3.1	Utilisation du vocabulaire approprié.	☐	☐	0 ou 10
3.2	Respect des règles d'orthographe.	☐	☐	0 ou 10
3.3	Respect des règles de grammaire.	☐	☐	0 ou 10
Seuil de réussite : 75 points				Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 09 - ANGLAIS

COMPÉTENCE : UTILISER L'ANGLAIS EN CONTEXTE PROFESSIONNEL

Seuil de réussite : 70 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Interpréter des messages écrits simples.	30	CP		1. Analyse du message écrit.	30	1.1 Dégagement du sens général. 1.2 Dégagement des idées maîtresses.	15 15
Rédiger des textes courts.	70	CP		2. Texte.	30	2.1 Texte clair. 2.2 Texte cohérent.	15 15
				3. Vocabulaire et orthographe.	40	3.1 Utilisation du vocabulaire approprié. 3.2 Respect des règles d'orthographe.	20 20

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 09 - ANGLAIS

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à utiliser l'anglais en contexte professionnel. Pour ce faire, on peut administrer une épreuve de connaissances pratiques composées de questions à réponses élaborées ouvertes. Toutes les questions devraient refléter des mises en situations réelles du milieu de travail, notamment sur l'interprétation de documentation technique et sur la traduction de messages d'erreurs informatiques.

L'épreuve peut comporter une dizaine de questions.

La durée suggérée est de 2 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les copies d'examen, le formateur doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- une copie de l'examen;
- du papier brouillon.

Pour le groupe, il faut prévoir :

- quatre dictionnaires arabes;
- quatre dictionnaires anglais.

Consignes particulières

Il est suggéré d'interdire toute forme de communication entre les élèves.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 09 : Anglais

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	**ÉCHEC**
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS	**Oui**	**Non**	**RÉSULTATS**
1. Analyse du message écrit.			
1.1 Dégagement du sens général.	☐	☐	0 ou 15
1.2 Dégagement des idées maîtresses.	☐	☐	0 ou 15
2. Texte.			
2.1 Texte clair.	☐	☐	0 ou 15
2.2 Texte cohérent.	☐	☐	0 ou 15
3. Vocabulaire et orthographe.			
3.1 Utilisation du vocabulaire approprié.	☐	☐	0 ou 20
3.2 Respect des règles d'orthographe.	☐	☐	0 ou 20
Seuil de réussite : 70 points			Total : /100

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 10 – COMMUNICATION VISUELLE

COMPÉTENCE : ANALYSER LA PORTÉE D'UN MESSAGE

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Phase d'information.	35	1. Analyse du message et de la cible.	35	1.1 S'informe sur les structures visibles et invisibles d'un message visuel.	15
				1.2 S'informe sur le rapport message-cible.	10
				1.3 Analyse la cible au plan socio-culturel.	10
Phase de réalisation.	50	2. Analyse de supports.	30	2.1 Analyse le sens du message graphique.	10
				2.2 Analyse la forme du message graphique.	10
				2.3 Reconnaît le rapport du sens à la forme.	10
		3. Participation aux séances de travail communes.	10	3.1 Participe à des séances de travail communes.	10
		4. Banque d'images.	10	4.1 Constitue sa propre banque d'images.	10
Phase d'auto-évaluation.	15	5. Production d'un travail écrit.	15	5.1 Auto-évalue sa capacité d'analyse avec objectivité.	5
				5.2 Accepte de se poser de nouveaux objectifs à atteindre, en vue d'élargir ses références en matière de communication visuelle.	10

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 10 – COMMUNICATION VISUELLE

DESCRIPTION DE LA PARTICIPATION

Phase d'information

Les élèves devront remettre leurs notes sur trois des sujets suivants : les structures visibles et invisibles des messages visuels, le système de codification de l'image, les mécanismes de rhétorique de l'image, la sémiologie comme méthode d'analyse de l'image.

Phase de réalisation

Les élèves doivent participer à des séances de travail communes les amenant à :

- analyser des produits graphiques (sens et forme);
- reconnaître des cibles;
- reconnaître le caractère subjectif lié au codage et au décodage de messages;
- définir des messages publicitaires, informatifs, de propagande, etc.

Les élèves sont appelés à se constituer une banque d'images qui présente des qualités signifiantes, et ce, à partir de sources fiables.

Phase d'auto-évaluation

Les élèves doivent faire, sous forme de travail écrit, un bilan objectif de leurs acquis et de leurs faiblesses sur différents plans : persévérance, production informatique, moyens concrets pour y remédier.

Les élèves devront apporter une critique objective sur leurs aptitudes aux plans analyse de messages, décodage des signes, définition de messages, respect des valeurs de la cible

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION DE LA PARTICIPATION

INFOGRAPHIE

N° 10 : Communication visuelle

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

RÉUSSITE ☐ **ÉCHEC** ☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

ÉLÉMENTS DE PARTICIPATION		RÉSULTATS Oui	RÉSULTATS Non
1.	**Analyse du message et de la cible.**		
1.1	S'informe sur les structures visibles et invisibles d'un message visuel.	☐	☐
1.2	S'informe sur le rapport message-cible.	☐	☐
1.3	Analyse la cible au plan socio-culturel.	☐	☐
2.	**Analyse de supports.**		
2.1	Analyse le sens du message graphique.	☐	☐
2.2	Analyse la forme du message graphique.	☐	☐
2.3	Reconnaît le rapport du sens à la forme.	☐	☐
3.	**Participation aux séances de travail communes.**		
3.1	Participe à des séances de travail communes.	☐	☐
4.	**Banques d'images.**		
4.1	Constitue sa propre banque d'images.	☐	☐
5.	**Production d'un travail écrit.**		
5.1	Auto-évalue sa capacité d'analyse avec objectivité.	☐	☐
5.2	Accepte de se poser de nouveaux objectifs à atteindre, en vue d'élargir ses références en matière de communication visuelle.	☐	☐

Règle de verdict : 7 OUI sur 10, obligatoirement aux critères 2.3, 4.1 et 5.1.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 11 – CONCEPT ET TEXTE

COMPÉTENCE : METTRE UN CONCEPT EN TEXTE

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Phase d'information	20	1. Consultation de sources d'information.	10	1.1 Consulte des sources d'information variées.	10
		2. Banque d'exemples et de références.	10	2.1 Constitue sa propre banque d'exemples et de références.	5
				2.2 Fait évoluer sa banque d'exemples et de références.	5
Phase de réalisation	70	3. Recherche de concepts.	20	3.1 Expérimente les sujets proposés.	20
		4. Développement de formes graphiques de textes.	30	4.1 Expérimente les sujets proposés.	15
				4.2 Accepte de reprendre son travail, en vue de le faire évoluer.	10
				4.3 Fait référence aux courants artistiques contemporains.	5
		5. Situations rédactionnelles.	10	5.1 Expérimente les sujets proposés.	5
				5.2 Réinvestit manifestement ses acquis.	5
		6. Présentation et analyse de projets.	10	6.1 Présente ses projets.	5
				6.2 Analyse son travail et le travail d'autrui avec objectivité.	5
Phase d'auto-évaluation	10	7. Production d'un rapport.	10	7.1 Fait un bilan de ses acquis.	5
				7.2 Fait un bilan de ses faiblesses et identifie des moyens concrets pour s'améliorer.	5

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 11 – CONCEPT ET TEXTE

DESCRIPTION DE LA PARTICIPATION

Phase d'information

Les élèves devront remettre leurs notes sur trois des sujets suivants : le traitement graphique de texte (typographie, couleur, mise en page), le traitement artistique du texte, la référence aux courants artistiques contemporains, l'importance de la cible.

Les élèves sont appelés à se constituer une banque d'exemples et de références présentant des qualités graphiques et verbales certaines, et ce, à partir de sources fiables.

Phase de réalisation

L'élève pourra expérimenter des situations dans le cadre de trois types d'activités :

- recherche de concept au moyen de techniques de créativité, d'échanges et d'activités de remue-méninges. Les élèves sont ainsi appelés à établir des parallèles avec des exemples rencontrés dans la phase d'information et à se référer à la cible de façon constante;
- traduction de concept en production texte : les élèves sont appelés à rédiger et à rechercher un style ou un cachet qui leur soit propre;
- présentation de projets : les élèves sont appelés à mettre leur projet en valeur et à fournir des critiques sur les autres projets.

Phase d'auto-évaluation

Les élèves doivent faire, sous forme de rapport, un bilan objectif de leurs acquis et de leurs faiblesses sur différents plans : persévérance, production informatique, moyens concrets pour y remédier.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION DE LA PARTICIPATION

INFOGRAPHIE

N° 11 : Concept et texte

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

RÉUSSITE ☐ **ÉCHEC** ☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

ÉLÉMENTS DE PARTICIPATION		RÉSULTATS Oui	Non
1.	**Consultation de sources d'information.**		
1.1	Consulte des sources d'information variées.	☐	☐
2.	**Banque d'exemples et de références.**		
2.1	Constitue sa propre banque d'exemples et de références.	☐	☐
2.2	Fait évoluer sa banque d'exemples et de références.	☐	☐
3.	**Recherche de concepts.**		
3.1	Expérimente les sujets proposés.	☐	☐
4.	**Développement de formes graphiques de textes.**		
4.1	Expérimente les sujets proposés.	☐	☐
4.2	Accepte de reprendre son travail, en vue de le faire évoluer.	☐	☐
4.3	Fait référence aux courants artistiques contemporains.	☐	☐
5.	**Situations rédactionnelles.**		
5.1	Expérimente les sujets proposés.	☐	☐
5.2	Réinvestit manifestement ses acquis.	☐	☐
6.	**Présentation et analyse de projets.**		
6.1	Présente ses projets.	☐	☐
6.2	Analyse son travail et le travail d'autrui avec objectivité.	☐	☐
7.	**Production d'un rapport.**		
7.1	Fait un bilan de ses acquis.	☐	☐
7.2	Fait un bilan de ses faiblesses et identifie des moyens concrets pour s'améliorer.	☐	☐

Règle de verdict : 9 OUI sur 13, obligatoirement aux critères 2.1, 3.1, 4.1 et 5.1.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 12 – CONCEPT ET IMAGE

COMPÉTENCE : METTRE UN CONCEPT EN IMAGE

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Phase d'information	20	1. Consultation de sources d'information.	10	1.1 Consulte des sources d'information variées.	10
		2. Banque d'exemples et de références.	10	2.1 Constitue sa propre banque d'exemples et de références.	5
				2.2 Fait évoluer sa banque d'exemples et de références.	5
Phase de réalisation	70	3. Recherche de concepts.	15	3.1 Participe aux activités proposées.	15
		4. Développement de visuels.	30	4.1 Expérimente les sujets proposés.	15
				4.2 Accepte de reprendre son travail, en vue de le faire évoluer.	10
				4.3 Fait référence aux courants artistiques contemporains.	5
		5. Présentation et analyse de projets.	15	5.1 Présente ses projets.	10
				5.2 Analyse son travail et le travail d'autrui avec objectivité.	5
		6. Intégration des habiletés informatiques.	10	6.1 Réinvestit manifestement ses acquis.	10

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 12 – CONCEPT ET IMAGE

COMPÉTENCE : METTRE UN CONCEPT EN IMAGE

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Phase d'auto-évaluation	10	7. Production d'un rapport.	10	7.1 Fait un bilan de ses acquis. 7.2 Fait un bilan de ses faiblesses et identifie des moyens concrets pour s'améliorer.	5 5

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 12 – CONCEPT ET IMAGE

DESCRIPTION DE LA PARTICIPATION

Phase d'information

L'élève devra remettre ses notes sur trois des sujets suivants : les dispositifs plastiques créant la forme, l'image et l'expression de concepts; les produits graphiques et leur structuration; l'influence des courants artistiques sur le traitement et l'utilisation de l'image; la cible.

L'élève sera appelé à se constituer une banque d'exemples et de références présentant des qualités graphiques certaines, et ce, à partir de sources fiables.

Phase de réalisation

L'élève pourra expérimenter des situations dans le cadre de trois types d'activités :

- recherche de concept au moyen de techniques de créativité, d'échanges et d'activités de remue-méninges. Les élèves sont ainsi appelés à établir des parallèles avec des exemples rencontrés dans la phase d'information et à référer à la cible de façon constante;
- traduction de concept en production image, en référence aux enseignements de communication visuelle et aux courants artistiques contemporains. Les élèves sont appelés à rechercher un style ou un cachet qui leur soit propre;
- présentation de projets : les élèves sont appelés à mettre leur projet en valeur et à fournir des critiques sur les autres projets.

Phase d'auto-évaluation

L'élève devra faire, sous forme de rapport, un bilan objectif de ses acquis et de ses faiblesses sur différents plans : persévérance, production informatique, moyens concrets pour y remédier.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION DE LA PARTICIPATION

INFOGRAPHIE

N° 12 : Concept et image

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

RÉUSSITE ☐ **ÉCHEC** ☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

ÉLÉMENTS DE PARTICIPATION		RÉSULTATS Oui	Non
1.	**Consultation de sources d'information.**		
1.1	Consulte des sources d'information variées.	☐	☐
2.	**Banque d'exemples et de références.**		
2.1	Constitue sa propre banque d'exemples et de références.	☐	☐
2.2	Fait évoluer sa banque d'exemples et de références.	☐	☐
3.	**Recherche de concepts.**		
3.1	Participe aux activités proposées.	☐	☐
4.	**Développement de visuels.**		
4.1	Expérimente les sujets proposés.	☐	☐
4.2	Accepte de reprendre son travail, en vue de le faire évoluer.	☐	☐
4.3	Fait référence aux courants artistiques contemporains.	☐	☐
5.	**Présentation et analyse de projets.**		
5.1	Présente ses projets.	☐	☐
5.2	Analyse son travail et le travail d'autrui avec objectivité.	☐	☐
6.	**Intégration des habiletés informatiques.**		
6.1	Réinvestit manifestement ses acquis.	☐	☐
7.	**Production d'un rapport.**		
7.1	Fait un bilan de ses acquis.	☐	☐
7.2	Fait un bilan de ses faiblesses et identifie des moyens concrets pour s'améliorer.	☐	☐

Règle de verdict : 9 OUI sur 12, obligatoirement aux critères 2.1, 3.1, 4.1, 4.2 et 5.1.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 13 – CONTRÔLE DE QUALITÉ ET SUIVI DU TRAVAIL

COMPÉTENCE : ASSURER LE CONTRÔLE DE QUALITÉ ET LE SUIVI DU TRAVAIL

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Identifier les normes de qualité pour une production donnée.	30	CP		1. Normes de qualité.	20	1.1 Interprétation juste des normes de contrôle de qualité.	10
						1.2 Identification juste des normes de qualité relative à la production.	10
				2. Utilisation de la documentation.	10	2.1 Prise en compte du cahier des charges.	5
						2.2 Utilisation appropriée de la documentation de référence.	5
Déterminer la procédure de contrôle d'une production.	45	CP		3. Outils, instruments et techniques de contrôle.	25	3.1 Détermination des outils de contrôle et des instruments de mesure appropriés.	15
						3.2 Choix judicieux des techniques de contrôle.	10
				4. Étapes de contrôle.	20	4.1 Détermination juste des étapes de production à contrôler.	10
						4.2 Détermination de tous les points de contrôle.	10

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 13 – CONTRÔLE DE QUALITÉ ET SUIVI DU TRAVAIL

COMPÉTENCE : ASSURER LE CONTRÔLE DE QUALITÉ ET LE SUIVI DU TRAVAIL

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Déterminer la procédure de suivi d'une production.	25	CP		5. Procédures de suivi.	25	5.1 Identification correcte des directives propres à chaque étape de contrôle. 5.2 Respect des règles d'hygiène et de sécurité.	10 15

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 13 – CONTRÔLE DE QUALITÉ ET SUIVI DU TRAVAIL

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

Cette épreuve a pour but d'évaluer la compétence à assurer le contrôle de qualité et le suivi de son travail. Pour ce faire, l'élève est amené à contrôler la qualité d'un produit graphique. Il peut s'agir par exemple d'une affiche publicitaire ou de tout type de produit graphique sur lequel on trouve du texte, des images et des illustrations.

Cette épreuve comporte deux tâches principales :

- déterminer une procédure de contrôle et de suivi de la production;
- effectuer des opérations de contrôle.

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un processus.

La durée suggérée est de 3 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

L'enseignant procédera par observation en cours d'épreuve pour l'évaluation. À cette fin, il utilisera une grille détaillée lui permettant de noter ses observations au fur et à mesure.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les indications sur le travail à faire, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

L'élève sera responsable de la gestion de son temps, à partir du début de l'épreuve.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé;
- une copie des indications sur le travail à faire pour chacune des deux tâches;
- une fiche de suivi sur laquelle il inscrit entre autres les correctifs apportés à la production;
- un compte-fil, un densitomètre, une charte graphique.

Pour le groupe, il faut prévoir l'accès à quelques imprimantes.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 13 : Contrôle de qualité et suivi du travail

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	**ÉCHEC**
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS		**Oui**	**Non**	**RÉSULTATS**
1.	**Normes de qualité.**			
1.1	Interprétation juste des normes de contrôle de qualité.	☐	☐	0 ou 10
1.2	Identification juste des normes de qualité relative à la production.	☐	☐	0 ou 10
2.	**Utilisation de la documentation.**			
2.1	Hiérarchisation adéquate des titres de paragraphes.	☐	☐	0 ou 5
2.2	Ajustement précis des titres et des sous-titres.	☐	☐	0 ou 5
3.	**Outils, instruments et techniques de contrôle.**			
3.1	Détermination des outils de contrôle et des instruments de mesure appropriés.	☐	☐	0 ou 15
3.2	Choix judicieux des techniques de contrôle.	☐	☐	0 ou 10
4.	**Étapes de contrôle.**			
4.1	Détermination juste des étapes de production à contrôler.	☐	☐	0 ou 10
4.2	Détermination de tous les points de contrôle.	☐	☐	0 ou 10
5.	**Procédures de suivi.**			
5.1	Identification correcte des directives propres à chaque étape de contrôle.	☐	☐	0 ou 10
5.2	Respect des règles d'hygiène et de sécurité.	☐	☐	0 ou 15
Seuil de réussite : 80 points				Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 14 – TRAITEMENT DE TEXTE

COMPÉTENCE : TRAITER DU TEXTE

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Effectuer la saisie du texte.	10	P	PT	1. Manuscrit.	10	1.1 Respect du manuscrit.	10
Effectuer la mise en forme de texte.	25	P	PT	2. Paramètres de mise en forme.	25	2.1 Hiérarchisation adéquate des titres de paragraphes. 2.2 Ajustement précis des titres et des sous-titres.	20 5
Sélectionner des polices de caractère.	30	P	PT	3. Polices de caractères.	30	3.1 Respect des règles typographiques. 3.2 Respect des normes de visibilité et de lisibilité. 3.3 Application judicieuse des couleurs, des formats et des styles de caractères.	10 10 10
Vérifier le texte.	35	P	PT	4. Vérification du texte.	20	4.1 Vérification minutieuse du texte. 4.2 Interprétation correcte des signes de correction typographique.	15 5
				5. Produit fini.	15	5.1 Texte exempt de fautes d'orthographe. 5.2 Texte exempt de fautes de grammaire. 5.3 Texte clair et ordonné.	5 5 5

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 14 – TRAITEMENT DE TEXTE

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à traiter du texte. Pour ce faire, l'élève est amené à saisir un texte et à manipuler du texte déjà saisi. On lui fournira un fichier de trois pages : la première sera pour le texte à saisir et les deux autres comporteront le texte à manipuler. Le texte à saisir sera remis à l'élève sous forme de manuscrit. Des indications sur la mise en forme (notamment sur le type de paragraphe) et sur les paramètres du texte seront également fournies.

Le texte devra refléter une situation réelle de travail comme, par exemple, un article de revue ou un rapport annuel de style administratif. La tâche demandée à l'élève doit insinuer l'utilisation de plusieurs fonctions du logiciel de traitement de texte : recours à plusieurs polices de caractère, ajustement de paramètres et justification, création de feuille de style, insertion de tableau, etc.

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un produit.

La durée suggérée est de 4 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

Il importe que l'élève n'ait pas à réfléchir sur le concept, de façon à rentrer dans les temps d'épreuve.

Déroulement de l'épreuve

- Première étape : l'élève effectue la saisie et la manipulation du texte.
- Deuxième étape : l'élève imprime le document et effectue la vérification du texte. Il annote le texte en utilisant les signes de correction typographique. Il remettra cette première version à l'enseignant au terme de l'épreuve.
- Troisième étape : l'élève corrige le texte et imprime le document. Il remet cette deuxième version à l'enseignant.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé équipé d'un logiciel de traitement de texte;
- une copie des indications sur le travail à faire;
- une copie du manuscrit;
- un dictionnaire.

Pour le groupe, il faut prévoir l'accès à quelques imprimantes.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 14 : Traitement de texte

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	**ÉCHEC**
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS		**Oui**	**Non**	**RÉSULTATS**
1.	**Manuscrit.**			
1.1	Respect du manuscrit.	☐	☐	0 ou 10
2.	**Paramètres de mise en forme.**			
2.1	Hiérarchisation adéquate des titres de paragraphes.	☐	☐	0 ou 20
2.2	Ajustement précis des titres et des sous-titres.	☐	☐	0 ou 5
3.	**Polices de caractères.**			
3.1	Respect des règles typographiques.	☐	☐	0 ou 10
3.2	Respect des normes de visibilité et de lisibilité.	☐	☐	0 ou 10
3.3	Application judicieuse des couleurs, des formats et des styles de caractères.	☐	☐	0 ou 10
4.	**Vérification du texte.**			
4.1	Vérification minutieuse du texte.	☐	☐	0 ou 15
4.2	Interprétation correcte des signes de correction typographique.	☐	☐	0 ou 5
5.	**Produit fini.**			
5.1	Texte exempt de fautes d'orthographe.	☐	☐	0 ou 5
5.2	Texte exempt de fautes de grammaire.	☐	☐	0 ou 5
5.3	Texte clair et ordonné.	☐	☐	0 ou 5
Seuil de réussite : 80 points				Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 15 – TRAITEMENT D'IMAGES

COMPÉTENCE : TRAITER DES IMAGES

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Numériser/importer une image.	25	P	PT	1. Utilisation du scanner.	5	1.1 Utilisation efficace du scanner.	5
				2. Numérisation de l'image.	10	2.1 Choix des paramètres de résolution appropriés.	10
				3. Éléments importés.	10	3.1 Intégrité des éléments importés.	10
Retoucher une image.	45	P	PT	4. Retouches.	45	4.1 Exécution des retouches nécessaires. 4.2 Application conforme des couleurs à l'image. 4.3 Amélioration significative de l'image.	20 10 15
Créer des effets spéciaux sur une image.	10	P	PT	5 Retouches chromatiques.	10	5.1 Retouches chromatiques adéquates. 5.2 Utilisation judicieuse des calques et des effets.	5 5
Vérifier une image.	20	P	PT	6. Utilisation de la charte graphique.	5	6.1 Respect de la charte graphique.	5
				7. Qualité du produit.	15	7.1 Exécution des correctifs appropriés. 7.2 Qualité technique de l'image.	10 5

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 15 – TRAITEMENT D'IMAGES

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à traiter des images. Pour ce faire, l'élève est amené à numériser une image à l'aide d'un scanner, à insérer du texte sur l'image, à convertir cette image en noir et blanc ou en couleur, à apporter les ajustements nécessaires. L'élève est également amené à sauvegarder l'image selon les formats usuels.

La situation devra refléter une situation réelle de travail comme, par exemple, la préparation d'une image en vue d'une affiche, d'une pochette ou autre.

La tâche demandée à l'élève doit insinuer l'utilisation de plusieurs fonctions du logiciel de traitement d'images : notamment la manipulation de calques, l'utilisation des outils de retouche, l'utilisation des filtres.

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un produit.

La durée suggérée est de 4 heures.

Il importe que l'élève n'ait pas à réfléchir sur le concept, de façon à rentrer dans les temps d'épreuve.

Déroulement de l'épreuve

- Première étape : l'élève effectue la numérisation et la retouche de l'image (ajout et extraction d'éléments).
- Deuxième étape : l'élève fait une première impression, en fait la vérification et la remet à l'enseignant.
- Troisième étape : l'élève corrige l'image et en fait une impression finale. Il la remet également à l'enseignant.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail imprimé équipé d'un logiciel de traitement d'images;
- une image ou une maquette;
- une copie des indications sur le travail à faire;
- des outils de contrôle (densitomètre, compte-fil, charte graphique).

Pour le groupe, il faut prévoir l'accès à un scanner et à quelques imprimantes.

Consigne particulière

Il importe que l'enseignant se préoccupe de bien planifier les rendez-vous des élèves. Il doit informer les élèves à l'avance (la veille par exemple) de l'heure précise du début de leur épreuve. L'enseignant doit prévoir une période tampon entre le début de l'épreuve de chacun, de façon à ne pas encombrer le scanner. Une telle période tampon peut être de l'ordre de 15 minutes.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 15 : Traitement d'images

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	ÉCHEC
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS	Oui	Non	RÉSULTATS
1. Utilisation du scanner.			
1.1 Utilisation efficace du scanner.	☐	☐	0 ou 5
2. Numérisation de l'image.			
2.1 Choix des paramètres de résolution appropriés.	☐	☐	0 ou 10
3. Éléments importés.			
3.1 Intégrité des éléments importés.	☐	☐	0 ou 10
4. Retouches.			
4.1 Exécution des retouches nécessaires.	☐	☐	0 ou 20
4.2 Application conforme des couleurs à l'image.	☐	☐	0 ou 10
4.3 Amélioration significative de l'image.	☐	☐	0 ou 15
5. Retouches chromatiques.			
5.1 Retouches chromatiques adéquates.	☐	☐	0 ou 5
5.2 Utilisation judicieuse des calques et des effets.	☐	☐	0 ou 5
6. Utilisation de la charte graphique.			
6.1 Respect de la charte graphique.	☐	☐	0 ou 5
7. Qualité du produit.			
7.1 Exécution des correctifs appropriés.	☐	☐	0 ou 10
7.2 Qualité technique de l'image.	☐	☐	0 ou 5
Seuil de réussite : 80 points			Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 16 – PRODUCTION D'ILLUSTRATIONS

COMPÉTENCE : PRODUIRE DES ILLUSTRATIONS

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Interpréter un croquis.	15	P	PT	1. Interprétation de croquis.	15	1.1 Interprétation juste du croquis 1.2 Perception juste du style graphique.	10 5
Faire des dessins.	30	P	PT	2. Dessin d'objet 2D.	15	2.1 Dessin clair et précis. 2.2 Respect du croquis.	10 5
				3. Dessin d'objet 3D.	15	3.1 Dessin clair et précis. 3.2 Respect du croquis.	10 5
Appliquer des textures ou des couleurs sur un graphique.	30	P	PT	4. Production de dégradés et teintes.	30	4.1 Choix conforme et judicieux des textures. 4.2 Choix conforme et judicieux des couleurs. 4.3 Respect de la charte graphique. 4.4 Respect des contrastes et des teintes.	10 10 5 5
Vérifier une illustration.	25	P	PT	5. Qualité du produit.	25	5.1 Exécution des correctifs nécessaires. 5.2 Qualité technique de l'illustration.	15 10

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 16 – PRODUCTION D'ILLUSTRATIONS

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence à produire des illustrations. Pour ce faire, l'élève sera amené à produire une illustration en couleur à l'ordinateur, à partir d'une esquisse.

L'illustration devrait contenir un titre, du texte, un motif, une photo à cadrer avec la fonction masque, un objet en perspective, un ou des éléments nécessitant l'application de recouvrements de couleurs (surimpression, amaigrissement ou élargissement), un ou des dégradés ainsi que des caractères typographiques. Voici les types d'illustrations possibles : illustration pour une affiche, motif de tissu ou toute autre production moyennement complexe rencontrée en milieu de travail.

Le travail doit insinuer l'usage des différents outils de dessin et de transformation (outil plume pour les courbes de Béziers, outils primitifs, outil de rotation, outil d'étalisation, outil de symétrie et outil de modification d'échelles).

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un produit.

La durée suggérée est de 4 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les indications sur le travail à faire et l'esquisse de l'illustration, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé équipé d'un logiciel de dessin vectoriel;
- une copie des instructions
- une esquisse de l'illustration.

Pour le groupe, il faut prévoir l'accès à quelques imprimantes.

Consignes particulières

Il est suggéré d'interdire toute forme de communication entre les élèves.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 16 : Production d'illustrations

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	ÉCHEC
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS		Oui	Non	RÉSULTATS
1.	**Interprétation de croquis.**			
1.1	Interprétation juste du style graphique.	☐	☐	0 ou 10
1.2	Perception juste du style graphique.	☐	☐	0 ou 5
2.	**Dessin d'objet 2D.**			
2.1	Dessin clair et précis.	☐	☐	0 ou 10
2.2	Respect du croquis.	☐	☐	0 ou 5
3.	**Dessin d'objet 3D.**			
3.1	Dessin clair et précis.	☐	☐	0 ou 10
3.2	Respect du croquis.	☐	☐	0 ou 5
4.	**Production de dégradés et teintes.**			
4.1	Choix conforme et judicieux des textures.	☐	☐	0 ou 10
4.2	Choix conforme et judicieux des couleurs.	☐	☐	0 ou 10
4.3	Respect de la charte graphique.	☐	☐	0 ou 5
4.4	Respect des contrastes et des teintes.	☐	☐	0 ou 5
5.	**Qualité du produit.**			
5.1	Exécution des correctifs nécessaires.	☐	☐	0 ou 15
5.2	Qualité technique de l'illustration.	☐	☐	0 ou 10
Seuil de réussite : 80 points				Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 17 – MULTIMÉDIA

COMPÉTENCE : SE SITUER PAR RAPPORT À UNE PRODUCTION MULTIMÉDIA

Seuil de réussite : 70 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Définir les étapes et les techniques de fabrication pour une production multimédia.	60	P	PT	1. Étapes de fabrication.	30	1.1 Interprétation correcte des orientations du projet multimédia.	15
						1.2 Enchaînement logique des étapes de fabrication.	15
				2. Techniques de fabrication.	30	2.1 Sélection appropriée des techniques de fabrication.	20
						2.2 Prise en compte du rapport qualité-prix.	10
Utiliser les fonctions de base d'un logiciel de fabrication multimédia.	40	P	PT	3. Utilisation des fonctions du logiciel multimédia.	40	3.1 Utilisation adéquate des fonctions de création de dessin en 2D.	10
						3.2 Utilisation adéquate des fonctions de création de dessin en 3D.	10
						3.3 Utilisation adéquate des fonctions de création d'animation.	20

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 17 – MULTIMÉDIA

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à se situer au regard d'une production multimédia. Pour ce faire, l'élève est amené à réaliser une des étapes d'une production multimédia : celle d'une animation simple. Il devra alors rédiger la fiche technique du projet dans sa globalité et produire l'animation comme telle.

La fiche technique devra comporter des indications sur les étapes et sur les techniques privilégiées.

On remet à l'élève un cahier des charges détaillé, une charte graphique du projet, de même que la description de l'animation à produire. Il importe que l'élève n'ait pas à réfléchir sur le concept, de façon à rentrer dans les temps d'épreuve.

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un produit.

La durée suggérée est de 4 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les indications sur le travail à faire, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

L'élève sera responsable de la gestion de son temps, à partir du début de l'épreuve.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé équipé d'un logiciel d'animation;
- une copie des indications sur le travail à faire (description de l'animation);
- le cahier des charges;
- la charte graphique.

Consigne particulière

On veillera à ce que l'élève soit évalué entre autres sur l'utilisation des fonctions du logiciel. La qualité technique du produit ne doit pas nécessairement faire l'objet d'évaluation.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 17 : Multimédia

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	**ÉCHEC**
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS		**Oui**	**Non**	**RÉSULTATS**
1.	**Étape de fabrication.**			
1.1	Interprétation correcte des orientations du projet multimédia.	☐	☐	0 ou 15
1.2	Enchaînement logique des étapes de fabrication.	☐	☐	0 ou 15
2.	**Techniques de fabrication.**			
2.1	Sélection appropriée des techniques de fabrication.	☐	☐	0 ou 20
2.2	Prise en compte du rapport qualité-prix.	☐	☐	0 ou 10
3.	**Utilisation des fonctions du logiciel multimédia.**			
3.1	Utilisation adéquate des fonctions de création de dessin en 2D.	☐	☐	0 ou 10
3.2	Utilisation adéquate des fonctions de création de dessin en 3D.	☐	☐	0 ou 10
3.3	Utilisation adéquate des fonctions de création d'animation.	☐	☐	0 ou 20
Seuil de réussite : 70 points				Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 18 – IMPOSITION DE MAQUETTE

COMPÉTENCE : EFFECTUER L'IMPOSITION D'UNE MAQUETTE

Seuil de réussite : 90 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Réaliser un schéma d'imposition.	40	P	PT	1. Préparation du schéma d'imposition.	25	1.1 Détermination exacte du nombre de pages.	10
						1.2 Détermination précise des repères de coupe et de plis.	15
				2. Techniques d'imposition.	15	2.1 Respect des techniques d'imposition.	15
Disposer les pages à imposer.	40	P	PT	3. Disposition des pages.	40	3.1 Respect des techniques de formation de cahier.	10
						3.2 Disposition ordonnée des pages.	15
						3.3 Présence de toutes les pages à imposer.	15
Contrôler l'imposition.	20	P	PT	4. Qualité de l'imposition.	20	4.1 Application des critères de qualité.	10
						4.2 Exécution des correctifs nécessaires.	10

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 18 – IMPOSITION DE MAQUETTE

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à effectuer l'imposition d'une maquette. Pour ce faire, l'élève est amené à faire l'imposition d'un livre ou d'une revue de 32, 48 ou 64 pages. Il devra déterminer le type d'imposition, réaliser le schéma d'imposition et contrôler la qualité de son travail. On lui fournira un exemple du produit attendu.

Le schéma d'imposition se fera manuellement ou à l'aide d'un logiciel d'imposition.

La tâche demandée à l'élève doit insinuer l'une ou l'autre des techniques d'imposition : encartage ou assemblage.

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un produit.

La durée suggérée est de 3 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

En ce qui concerne le critère 4.1, l'enseignant fournira à l'élève une grille de contrôle sur laquelle l'élève pourra indiquer et inscrire notamment les critères de qualité vérifiés.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les indications sur le travail à faire, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

L'élève sera responsable de la gestion de son temps, à partir du début de l'épreuve.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé équipé d'un logiciel d'imposition;
- une copie des indications sur le travail à faire.

Pour le groupe, il faut prévoir l'accès à quelques exemplaires de l'exemple et à quelques imprimantes.

Consignes particulières

Il est suggéré d'interdire toute forme de communication entre les élèves.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 18 : Imposition de maquette

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	**ÉCHEC**
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS	**Oui**	**Non**	**RÉSULTATS**
1. Préparation du schéma d'imposition.			
1.1 Détermination exacte du nombre de pages.	☐	☐	0 ou 10
1.2 Détermination précise des repères de coupe et de plis.	☐	☐	0 ou 15
2. Techniques d'imposition.			
2.1 Respect des techniques d'imposition.	☐	☐	0 ou 15
3. Disposition des pages.			
3.1 Respect des techniques de formation de cahier.	☐	☐	0 ou 10
3.2 Disposition ordonnée des pages.	☐	☐	0 ou 15
3.3 Présence de toutes les pages à imposer.	☐	☐	0 ou 15
4. Qualité de l'imposition.			
4.1 Application des critères de qualité.	☐	☐	0 ou 10
4.2 Exécution des correctifs nécessaires.	☐	☐	0 ou 10
Seuil de réussite : 90 points			Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 19 – MISE EN PAGE DE MAQUETTE

COMPÉTENCE : EFFECTUER LA MISE EN PAGE D'UNE MAQUETTE

Seuil de réussite : 90 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Préparer un gabarit.	30	P	PT	1. Traçage du gabarit.	30	1.1 Utilisation efficace des repères. 1.2 Positionnement exact des blocs. 1.3 Disposition des règles. 1.4 Détermination précise des marges et des colonnes.	10 5 5 10
Disposer les éléments.	40	P	PT	2. Éléments importés. 3. Disposition des éléments.	15 25	2.1 Insertion correcte des éléments dans les blocs. 2.2 Intégrité des éléments importés. 3.1 Répartition harmonieuse des éléments. 3.2 Équilibrage approprié de la page.	10 5 15 10
Imprimer et contrôler une épreuve finale.	30	P	PT	4. Mise au point de l'épreuve.	20	4.1 Application des critères de qualité. 4.2 Exécution des correctifs nécessaires. 4.3 Présence de tous les éléments requis.	10 5 5

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 19 – MISE EN PAGE DE MAQUETTE

COMPÉTENCE : EFFECTUER LA MISE EN PAGE D'UNE MAQUETTE

Seuil de réussite : 90 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
				5. Qualité de l'épreuve.	10	5.1 Vérification minutieuse de l'épreuve. 5.2 Utilisation correcte de la machine à épreuve et des outils de contrôle.	5 5

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 19 – MISE EN PAGE DE MAQUETTE

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence à effectuer la mise en page d'une maquette. Pour ce faire, l'élève sera amené à faire le montage infographique d'une grande annonce sur laquelle on trouve du texte, des images et des illustrations. L'enseignant lui fournira des consignes sur le travail à effectuer (client, format, type de travail, linéature d'impression, type d'imageuse, etc.), une maquette de production détaillée et des éléments de mise en page.

L'épreuve devrait impliquer les opérations suivantes : faire le gabarit de mise en page, disposer les éléments de la maquette, faire approuver la maquette par le formateur, préparer les différents éléments de la maquette, faire le montage infographique, faire une première impression, apporter les correctifs nécessaires (typographiques, positions d'images, etc.), procéder au recouvrement des couleurs, préparer le dossier pour la sortie des films - impression finale.

Il est à noter que les élèves doivent faire une impression du document pour pouvoir comparer par rapport à l'original pour des fins de flashage.

Il s'agit d'une épreuve pratique visant l'évaluation d'un produit.

La durée suggérée est de 4 heures.

L'épreuve peut être soumise à plusieurs élèves à la fois.

En ce qui concerne le critère 4.1, l'enseignant fournira à l'élève une grille de contrôle sur laquelle l'élève pourra indiquer et inscrire notamment les critères de qualité vérifiés.

Déroulement de l'épreuve

Après avoir distribué les indications sur le travail à faire, l'enseignant doit s'assurer que les directives ont été comprises et fournir des explications au besoin.

L'élève sera responsable de la gestion de son temps, à partir du début de l'épreuve.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé équipé de logiciels de traitement de texte et de mise en page.
- un poste de travail équipé d'une table à dessin
- du matériel graphique (règles, équerre, typomètres, crayons-feutres, gomme, ciseaux, *rot ring*);
- une grille de contrôle;
- un compte-fils.

Pour le groupe, il faut prévoir l'accès à quelques imprimantes et à des dictionnaires.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 19 : Mise en page de maquette

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	ÉCHEC
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

	OBSERVATIONS	Oui	Non	RÉSULTATS
1.	**Traçage du gabarit.**			
1.1	Utilisation efficace des repères.	☐	☐	0 ou 10
1.2	Positionnement exact des blocs.	☐	☐	0 ou 5
1.3	Disposition des règles.	☐	☐	0 ou 5
1.4	Détermination précise des marges et des colonnes.	☐	☐	0 ou 10
2.	**Éléments importés.**			
2.1	Insertion correcte des éléments dans le bloc.	☐	☐	0 ou 10
2.2	Intégrité des éléments importés.	☐	☐	0 ou 5
3.	**Disposition des éléments.**			
3.1	Répartition harmonieuse des éléments.	☐	☐	0 ou 15
3.2	Équilibrage approprié de la page.	☐	☐	0 ou 10
4.	**Mise au point de l'épreuve.**			
4.1	Application des critères de qualité.	☐	☐	0 ou 10
4.2	Exécution des correctifs nécessaires.	☐	☐	0 ou 5
4.3	Présence des tous les éléments requis	☐	☐	0 ou 5
5.	**Qualité de l'épreuve.**			
5.1	Vérification minutieuse de l'épreuve.	☐	☐	0 ou 5
5.2	Utilisation correcte de la machine à épreuve et des outils de contrôle.	☐	☐	0 ou 5
Seuil de réussite : 90 points				Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 20 – PRODUCTION DE FILM

COMPÉTENCE : PRODUIRE LE FILM D'UNE MAQUETTE

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Préparer la flasheuse.	20	P	PS	1. Calibrage de la flasheuse.	20	1.1 Fonctionnement adéquat de la flasheuse. 1.2 Calibrage juste de la flasheuse.	5 15
Effectuer les opérations de flashage.	30	P	PS	2. Préparation du document couleur.	10	2.1 Utilisation correcte des fonctions du logiciel de flashage.	10
				3. Réglage des paramètres d'exposition.	20	3.1 Respect des techniques de flashage. 3.2 Suivi rigoureux des étapes de flashage.	10 10
Contrôler la qualité du film.	50	P	PS/PT	4. Qualité du film.	40	4.1 Vérification minutieuse du film. 4.2 Respect de la gamme des couleurs. 4.3 Application des critères de qualité. 4.4 Exécution des correctifs nécessaires.	10 5 10 15
				5. Utilisation des outils de contrôle.	10	5.1 Utilisation adéquate des outils de contrôle et des instruments de mesure.	10

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 20 – PRODUCTION DE FILM

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à produire le film d'une maquette. Pour ce faire, l'élève est amené à produire le film d'une maquette couleur d'une page. On lui fournira une maquette représentative de situations rencontrées en milieu de travail.

La tâche demandée à l'élève doit insinuer la préparation de l'imageuse et la production du film comme tel. L'enseignant doit faire la préparation des produits et doit remettre la flasheuse à l'état initial entre chaque élève.

Il s'agit d'une épreuve pratique à deux volets : l'un visant l'évaluation d'un processus (l'enseignant doit suivre l'élève de près à cette fin) et l'autre d'un produit (film).

La durée suggérée est de 4 heures.

Un maximum de 6 élèves devraient être évalués à la fois.

Déroulement de l'épreuve

La tâche liée à la préparation de l'imageuse et la tâche liée à la production du film doivent être évaluées à des moments distincts.

Matériel

Pour chaque élève, il faut prévoir :

- un poste de travail informatisé équipé de logiciels de flashage (RIP);
- une copie du bon de commande;
- une charte graphique.

Pour le groupe, il faut prévoir :

- une imageuse;
- un appareil de traitement de films;
- deux densitomètres à transmission;
- deux bandes d'étalonnage.
- l'accès à quelques imprimantes.

Consigne particulière

Il importe que l'enseignant se préoccupe de bien planifier les rendez-vous des élèves. Il doit informer les élèves à l'avance (la veille par exemple) de l'heure précise du début de leur épreuve. L'enseignant doit prévoir une période tampon entre le début de l'épreuve de chacun, de façon à ne pas encombrer l'imageuse. Une telle période tampon peut être de l'ordre de 15 minutes.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 20 : Production de film

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	ÉCHEC
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS		Oui	Non	RÉSULTATS
1.	**Calibrage de la flasheuse.**			
1.1	Fonctionnement adéquat de la flasheuse.	☐	☐	0 ou 5
1.2	Calibrage juste de la flasheuse.	☐	☐	0 ou 15
2.	**Préparation du document couleur.**			
2.1	Utilisation correcte des fonctions du logiciel de flashage.	☐	☐	0 ou 10
3.	**Réglage des paramètres d'exposition.**			
3.1	Respect des techniques de flashage.	☐	☐	0 ou 10
3.2	Suivi rigoureux des étapes de flashage.	☐	☐	0 ou 10
4.	**Qualité du film.**			
4.1	Vérification minutieuse du film.	☐	☐	0 ou 10
4.2	Respect de la gamme des couleurs.	☐	☐	0 ou 5
4.3	Application des critères de qualité.	☐	☐	0 ou 10
4.4	Exécution des correctifs nécessaires.	☐	☐	0 ou 15
5.	**Utilisation des outils de contrôle.**			
5.1	Utilisation adéquate des outils de contrôle et des instruments de mesure.	☐	☐	0 ou 10
Seuil de réussite : 80 points				Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 21 – RECHERCHE D'EMPLOI

COMPÉTENCE : RECHERCHER UN EMPLOI

Seuil de réussite : 80 %

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Type d'épreuve	Stratégie	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Planifier sa recherche d'emploi.	40	P	PT	1. Planification de sa recherche d'emploi.	25	1.1 Inventaire exhaustif des employeurs potentiels.	15
						1.2 Recherche d'emploi réaliste en rapport avec l'offre et la demande du marché du travail.	10
				2. Utilisation des sources d'information.	15	2.1 Utilisation efficace de sources d'information.	15
Passer une entrevue de sélection.	60	P	PS	3. Réponses et interventions.	30	3.1 Pertinence des réponses.	20
						3.2 Pertinence des interventions.	10
				4. Présentation et communication.	25	4.1 Respect des règles de présentation et de convenance.	10
						4.2 Qualité de la communication orale.	15
				5. Gestion du stress.	5	5.1 Gestion manifeste du stress.	5

Légende : CP – Connaissances pratiques, P- Pratique, PS – Processus, PT - Produit

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 21 – RECHERCHE D'EMPLOI

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence de l'élève à rechercher un emploi. Pour ce faire, l'élève est amené à passer une entrevue de sélection. Préalablement, il aura remis ses notes personnelles portant sur sa planification de recherche d'emploi : inventaire d'employeurs potentiels, critères de sélection d'entreprises en fonction de ses intérêts et possibilités, entreprises intéressantes pour lui, etc.

L'entrevue de sélection devra refléter une situation réelle. L'enseignant pourra préparer des questions par rapport au type d'entreprise convoité par l'élève. Il devra préparer un scénario d'entrevue crédible. Le cas échéant, l'entrevue devra se dérouler devant jury (2 ou 3 personnes incluant l'enseignant).

Il s'agit d'une épreuve pratique à deux volets : un volet produit et un volet processus.

Pour le volet produit (notes personnelles), la durée n'est pas déterminée, car il s'agit en quelque sorte d'un travail écrit réalisé dans le cadre des activités d'apprentissage. À cette fin, un gabarit peut être fourni à l'élève au début du module. Il importe que le gabarit ne prenne pas la forme d'un examen de connaissances pratiques, mais bien la forme de notes personnelles que tout chercheur d'emploi qui effectue une démarche structurée devrait prendre.

Pour le volet processus (entrevue), la durée est de 30 minutes.

Déroulement de l'épreuve

- Première étape : l'élève remet ses notes personnelles à l'enseignant, quelques jours avant l'entrevue de sélection.
- Deuxième étape : l'élève passe l'entrevue de sélection.

Matériel

Il faut prévoir :

- un local qui offre un minimum de confort et qui est disposé de façon à ressembler à un bureau d'employeur;
- une salle d'attente confortable.

Consigne particulière

Il importe que l'enseignant se préoccupe de bien planifier les rendez-vous des élèves. Il doit informer les élèves à l'avance (la veille par exemple) de leur heure de rendez-vous. Il doit prévoir une période tampon entre les rendez-vous, de façon à pouvoir compléter la fiche d'évaluation de l'élève tout de suite après son entrevue.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION

INFOGRAPHIE

No 21 : Recherche d'emploi

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

	RÉUSSITE	ÉCHEC
Date de la passation de l'épreuve : _____	☐	☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

OBSERVATIONS	Oui	Non	RÉSULTATS
1. Planification de sa recherche d'emploi.			
1.1 Inventaire exhaustif des employeurs potentiels.	☐	☐	0 ou 15
1.2 Recherche d'emploi réaliste au regard de l'offre et de la demande du marché du travail.	☐	☐	0 ou 10
2. Utilisation des sources d'information.			
2.1 Utilisation efficace de sources d'information.	☐	☐	0 ou 15
3. Réponses et interventions.			
3.1 Pertinence des réponses. Tolérance : on pourra tolérer 1 réponse plus ou moins pertinente sur 5.	☐	☐	0 ou 20
3.2 Pertinence des interventions.	☐	☐	0 ou 10
4. Présentation et communication.			
4.1 Respect des règles de présentation et de convenance.	☐	☐	0 ou 10
4.2 Qualité de la communication orale.	☐	☐	0 ou 15
5. Gestion du stress.			
5.1 Gestion manifeste du stress.	☐	☐	0 ou 5
Seuil de réussite : 80 points			Total : /100

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TITRE DU PROGRAMME : INFOGRAPHIE

N° ET TITRE DU MODULE : MODULE 22 – INTÉGRATION AU MILIEU DE TRAVAIL

COMPÉTENCE : S'INTÉGRER EN MILIEU DE TRAVAIL

Objets d'évaluation	Pond. (%)	Indicateurs	Pond. (%)	Critères d'évaluation	Pond. (%)
Phase d'information	20	1. Recherche d'un lieu de stage.	20	1.1 Dresse une liste d'au moins trois entreprises rejointes dans le but d'obtenir une place de stage.	10
				1.2 S'informe sur l'organisation pratique du stage et les responsabilités qui lui sont attribuées.	10
Phase de réalisation	60	2. Réalisation des activités de travail.	50	2.1 Respecte les politiques de l'entreprise concernant les tâches qu'on l'autorise à exécuter en tant que stagiaire.	20
				2.2 Respecte les horaires de travail.	10
				2.3 Participe à l'exécution ou exécute des tâches du métier.	20
		3. Observations en cours de stage.	10	3.1 Note ses observations sur les tâches exécutées dans un journal de bord.	10
Phase d'auto-évaluation	20	4. Participation à des échanges.	10	4.1 Partage son expérience en milieu de travail.	10
		5. Production d'un rapport de stage.	10	5.1 Remet un rapport de stage.	10

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

INFOGRAPHIE

MODULE 22 – INTÉGRATION AU MILIEU DE TRAVAIL

DESCRIPTION DE LA PARTICIPATION

Phase d'information

L'élève devra déterminer des critères lui permettant de choisir des entreprises pouvant le recevoir en tant que stagiaire. Il est important d'indiquer clairement le lieu de stage, de même que le nom des personnes responsables dans le milieu de travail sur les documents prévus à cette fin.

Phase de réalisation

Le stagiaire aura à participer à l'exécution ou à exécuter des tâches du métier, et ce, dans le respect des politiques de l'entreprise. Il sera appelé à noter ses observations sur un journal de bord.

Phase d'auto-évaluation

Le stagiaire devra établir des liens entre ses interventions en milieu de travail et ses compétences acquises en cours de formation professionnelle. De même, il devra partager son expérience avec ses pairs dans le cadre d'échanges et remettre un rapport de stage.

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

FICHE D'ÉVALUATION DE LA PARTICIPATION

INFOGRAPHIE

N° 22 : Intégration au milieu de travail

Nom de la candidate ou du candidat : _____

Établissement : _____ **RÉSULTAT :**

RÉUSSITE ☐ **ÉCHEC** ☐

Signature de l'examinatrice ou de l'examinateur : _____

ÉLÉMENTS DE PARTICIPATION		RÉSULTATS Oui	RÉSULTATS Non
1.	**Recherche d'un lieu de stage.**		
1.1	Dresse une liste d'au moins trois entreprises rejointes dans le but d'obtenir une place de stage.	☐	☐
1.2	S'informe sur l'organisation pratique du stage et les responsabilités qui lui sont attribuées.	☐	☐
2.	**Réalisation des activités de travail.**		
2.1	Respecte les politiques de l'entreprise concernant les tâches qu'on l'autorise à exécuter en tant que stagiaire.	☐	☐
2.2	Respecte les horaires de travail.	☐	☐
2.3	Participe à l'exécution ou exécute des tâches du métier.	☐	☐
3.	**Observations en cours de stage.**		
3.1	Note ses observations sur les tâches exécutées dans un journal de bord.	☐	☐
4.	**Participation à des échanges.**		
4.1	Partage son expérience en milieu de travail.	☐	☐
5.	**Production d'un rapport de stage.**		
5.1	Remet un rapport de stage.	☐	☐
Règle de verdict : 6 OUI sur 8, notamment aux 2.2, 2.3 et 5.1.			

WWW.DZPEN.COM | قلم الجزائر

WWW.DZPEN.C